



# Rejoins notre équipe!

LE CONSEIL DE L'ENSEIGNEMENT DES COMMUNES ET DES PROVINCES  
(WWW.CECP.BE) RECRUTE POUR LE POSTE DE :

## Rédacteur Storyboards (H/F/X)

Réf. 20240525

Dans une perspective de lisibilité, l'utilisation du masculin générique pour les titres et fonctions dans ce document est à considérer comme une neutralité sémantique

### Contexte

Une des missions du CECP consiste à assurer le suivi et l'accompagnement des écoles en lien avec l'implémentation du Pacte pour un enseignement d'excellence et notamment les nouveaux référentiels de tronc commun. Dans ce cadre, le CECP et WBE (Wallonie-Bruxelles Enseignement) se sont associés pour rédiger des programmes communs destinés à l'ensemble des élèves de l'enseignement officiel.

Afin d'implémenter ces programmes auprès des équipes éducatives, le CECP construit une formation en e-learning. Cette formation s'articule en deux grandes parties : une première partie transversale et une seconde partie disciplinaire.

En tant que Conseiller au Soutien et à l'Accompagnement au sein de la Cellule Ressources pédagogiques, vous serez amené à rédiger les storyboards de la partie disciplinaire pour les années scolaires allant de la première à la sixième primaire sur base des séquences des programmes et des commentaires fournis par des didacticiens experts de ces disciplines. Ces storyboards sont les fondations sur lesquelles est construite la formation e-learning.

### Missions

En collaboration avec la Cellule Étude et Recherche :

- Prendre connaissance des repères méthodologiques disciplinaires, des séquences didactiques et des commentaires des didacticiens experts.
- S'appropriier les programmes d'études du CECP tant dans les fondements transversaux que dans les aspects disciplinaires.
- Participer à la construction de la formation aux programmes.
- Rédiger des storyboards incluant notamment le commentaire de séquences didactiques des programmes d'études.
- Collaborer avec la Cellule Étude et Recherche dans les différentes étapes de relecture des productions.
- Participer aux autres missions de la Cellule Ressources pédagogiques, notamment en ce qui concerne la rédaction des programmes et la construction d'outils d'évaluation.

Liste non exhaustive

## Conditions requises

---

- Être titulaire d'un titre pédagogique ;
- Disposer d'une nomination à titre définitif dans l'enseignement. ;
- Disposer d'un véhicule et du permis B, ainsi que pouvoir effectuer des déplacements sur tout le territoire de la Fédération Wallonie-Bruxelles.

## Compétences professionnelles & personnelles attendues

---

- Compréhension fine des nouveaux référentiels du tronc commun (philosophie, structure et contenus) et les programmes du CECP ;
- Compréhension de la réforme systémique sur Pacte pour un Enseignement d'excellence et des liens avec les référentiels et les programmes (tronc commun, accompagnement personnalisé, école inclusive, etc.)
- Bonne compréhension de la didactique des disciplines permettant de contextualiser les contenus de formation dans les différentes disciplines couvertes par les référentiels au niveau fondamental.
- Esprit collectif pour travailler en équipe ;
- Être force de propositions (esprit créatif) ;
- Positionnement de praticien chercheur : adopter une attitude réflexive ;
- Gestion de l'information : traiter, analyser et synthétiser les informations en vue de les communiquer ;
- Maîtrise des outils numériques bureautiques de base (Suite Office 365) ;
- Expérience avec Genial.ly est un atout.
- Excellentes aptitudes en communication tant orale qu'écrite.

## Nous offrons

---

- Convention de détachement sur la base du décret du 24 juin 1996 (congé pour mission) à notifier à votre PO pour l'accord de principe.
- Salaire selon votre barème et maintien de son évolution + prime de détachement.
- Remboursement des frais de déplacement (à hauteur de 14.000 km/année).
- Indemnité téléphonique.
- Lieu d'affectation : Meux et à domicile en télétravail.
- Entrée en fonction le 26/08/2024.

## Procédure de recrutement

---

- **Étape 1 :**
  - ◆ Compléter le formulaire suivant le lien : <https://forms.office.com/e/q8BPQBGL9g>
  - ◆ Adresser en un seul mail votre candidature à [recrutement@cecp.be](mailto:recrutement@cecp.be) pour le **25 mai 2024** au plus tard, comprenant : lettre de motivation, CV, acte de nomination et accord de principe du PO pour un détachement (document indispensable pour accéder à l'audition).
- **Étape 2 :** Une épreuve se déroulera en distanciel le **28 mai 2024**. Un mail vous sera adressé à 20h00 (durée 2h00).
- **Étape 3 :** Une audition des candidats retenus dont le dossier est complet est prévue le **11 juin 2024** au siège social à 5081 Meux.

---

Pour toute question nous vous invitons à consulter préalablement le fichier FAQ sur notre site.