

ÉVALUATION EXTERNE NON CERTIFICATIVE 2014

## MATHÉMATIQUES

# 3<sup>e</sup> ANNÉE DE L'ENSEIGNEMENT PRIMAIRE

É  
T R E  
R I E T E  
VOLUME  
**SOLUTION**  
MASSE  
NT DE DONNÉES  
ESTIMER VÉRIFIER  
RÉPARTIR DONNÉE  
LONGUEUR MASSE MULTIPLICATION NOMBRE PÉRIMÈTRE PROPRIÉTÉ SOUSTRACTION SU  
AIRE CALCUL RÉSOLUTION DE PROBLÈME SOLUTION DIAGRAMME GRAPHIQUE TABLEAU RÉ  
TRAITEMENT DE DONNÉES ÉNONCÉ RESULTAT DÉMARCHE SITUATION PROBLÈME OPÉ  
PROPRIÉTÉ SOUSTRACTION SURFACE VOLUME ADDITION AIRE CALCUL RÉSOLUTION DE PRO  
ÉRIFIER MOYENNE DENOMINATEUR DIVISION FRACTION GRANDEURS INTERSECTION LARG  
E  
SITUATION PROBLÈME TRAITEMENT DE DONNÉES **SCHEMA** EN  
TEUR DIVISION FRACTION GRANDEURS INTERSECTION LARGEUR LONGUEUR MASSE MULTIPLI  
**PROPRIÉTÉ** SOUSTRACTION SURFACE VOLUME ADDITION AIRE CALCUL RÉSOLUTION  
DIAGRAMME GRAPHIQUE TABLEAU RÉPARTIR DONNÉE **SCHEMA** TRAITEMENT DE DONN  
PROBLÈME OPÉRATION TRAITEMENT DE DONNÉES **LOGIQUE** QUESTION ESTIMER VÉRIFI  
NATEUR  
PROBLÈME OPÉRATION LOGIQUE QUESTION ESTIMER VÉRIFIER  
S INTERSECTION LARGEUR LONGUEUR MASSE MULTIPLICATION NOMBRE PÉRIMÈTRE PR  
SOUSTRACTION

# DOSSIER DE L'ENSEIGNANT



# SOMMAIRE

LES ÉVALUATIONS EXTERNES NON CERTIFICATIVES EN FÉDÉRATION WALLONIE-BRUXELLES .....	6
LES ÉTAPES CLÉS D'UNE ÉVALUATION EXTERNE NON CERTIFICATIVE .....	7
Conception de l'épreuve .....	7
Passation dans les établissements scolaires .....	7
Correction et encodage des résultats .....	7
Analyse des résultats .....	7
Résultats et commentaires .....	7
Pistes didactiques .....	8
Évaluation du dispositif.....	8
L'ÉPREUVE 2014 .....	9
Contenu de l'épreuve .....	9
Questions et réponses de formats différents .....	10
Compétences évaluées .....	10
Calendrier de l'épreuve 2014 .....	11
CONSIGNES DE PASSATION .....	12
Consignes spécifiques à l'épreuve de 3 <sup>e</sup> année de l'enseignement primaire .....	12
MODALITÉS DE CORRECTION .....	13
Encodage des résultats.....	13
Échantillon destiné à l'analyse des résultats .....	13
Quelques situations particulières .....	13
GUIDE DE CODAGE .....	14
CONTACTS UTILES .....	17



Le groupe de travail chargé d'élaborer l'épreuve est composé de :

Charlotte ALEXANDRE, attachée au Service général du Pilotage du Système éducatif ;

Pascale CATINUS, conseillère pédagogique ;

Jean-Luc CORNIA, inspecteur ;

Françoise CRÉPIN, chercheuse au Service d'analyse des Systèmes et Pratiques d'enseignement de l'ULg ;

Grégory DEMIN, enseignant ;

Aline DUFOSSÉ, inspectrice ;

Sandra FLOHIMONT, conseillère pédagogique ;

Carine GOFFIN, enseignante ;

Chrystelle GUÈRIT, enseignante ;

Tân KHUC, conseiller pédagogique ;

Pierre LENGELÉ, inspecteur ;

Étienne MAZAY, conseiller pédagogique ;

Valérie MAZY, enseignante ;

Urielle NAZÉ, enseignante ;

Yves MOLLAERT, inspecteur ;

Nathalie SCARDINA, conseillère pédagogique ;

Anne-Catherine THOMSIN, conseillère pédagogique ;

Nicolas VANDORMAEL, enseignant.

# LES ÉVALUATIONS EXTERNES NON CERTIFICATIVES EN FÉDÉRATION WALLONIE-BRUXELLES

Les évaluations externes non certificatives visent à informer chaque équipe éducative sur le niveau de ses élèves, et permettent de diagnostiquer les difficultés rencontrées afin de proposer des pistes d'actions pédagogiques.

Elles sont organisées dans les classes de 3<sup>e</sup> primaire, 5<sup>e</sup> primaire et dans une année d'études au sein des 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> degrés de l'enseignement secondaire.

Ces évaluations sont réparties selon un cycle triennal, et portent successivement sur la lecture/production d'écrit, les mathématiques et les sciences/histoire-géographie.

Cette année scolaire, les élèves de 3<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> primaire, ainsi que ceux de 4<sup>e</sup> année secondaire de transition (général, technique et artistique) passeront l'épreuve de mathématiques, ciblée sur la résolution de problèmes.

Elle est obligatoire pour les élèves fréquentant l'enseignement ordinaire.

Pour ceux issus de l'enseignement spécialisé, la participation est laissée à l'appréciation de chaque conseil de classe en fonction du niveau d'apprentissage atteint par chacun.

Étant donné qu'il s'agit d'évaluations externes non certificatives, les résultats obtenus par les élèves ne peuvent en aucun cas sanctionner leur parcours scolaire.

Après la passation, les membres de l'Inspection ainsi que les conseillers pédagogiques, peuvent apporter leur appui aux équipes éducatives dans l'analyse et l'exploitation des résultats des évaluations externes.

L'Institut de la Formation en cours de Carrière (IFC) propose aussi des journées de formation visant notamment à construire et mettre en œuvre des stratégies pédagogiques et organisationnelles susceptibles d'améliorer les résultats.

Les épreuves des années précédentes sont disponibles sur la page  
[www.enseignement.be/evaluationsexternes](http://www.enseignement.be/evaluationsexternes)

# LES ÉTAPES CLÉS D'UNE ÉVALUATION EXTERNE NON CERTIFICATIVE

## CONCEPTION DE L'ÉPREUVE

L'épreuve à laquelle vous participez a été élaborée par un groupe de travail composé de différents acteurs du monde éducatif. Ce groupe de travail choisit les compétences à évaluer dans la discipline concernée et rédige l'épreuve en tenant compte des contraintes organisationnelles qu'engendre une évaluation à large échelle (durée de passation, cohérence et clarté des corrections...).

Avant la passation, chaque épreuve a été prétestée afin d'en assurer la pertinence et la validité.

## PASSATION DANS LES ÉTABLISSEMENTS SCOLAIRES

Les modalités de passation que les directions et les enseignants doivent respecter précisent le calendrier, les durées des différentes parties d'épreuves, les consignes à donner aux élèves...

## CORRECTION ET ENCODAGE DES RÉSULTATS

Les modalités de correction des items ont été élaborées parallèlement à leur conception de manière à réduire au maximum les biais de subjectivité dans la correction.

Les codes correspondant aux réponses des élèves seront soigneusement compilés dans la grille informatique disponible sur le site : [www.enseignement.be/evaluationsexternes](http://www.enseignement.be/evaluationsexternes)

## ANALYSE DES RÉSULTATS

La grille informatique apporte des informations globales relatives à la classe. Elle permet notamment d'obtenir le score global, différents sous-scores de l'épreuve ainsi que la proportion des élèves de la classe qui ont réussi chaque item. Il sera aussi possible de repérer les items et les groupes d'items les mieux réussis par les élèves. L'analyse de la grille apportera également des informations plus spécifiques par élève : nombre d'abstentions, nombre d'erreurs, score total, sous-scores...

Comme le stipule le décret du 2 juin 2006, les résultats ne peuvent en aucun cas servir à un classement entre élèves ou entre écoles, ni à aucune autre forme de publicité. Par ailleurs, les membres du personnel, les Pouvoirs Organisateurs, les inspecteurs et les conseillers pédagogiques qui ont connaissance des résultats obtenus à l'évaluation externe non certificative sont tenus à cet égard par le secret professionnel. En cas d'infraction, l'article 458 du Code pénal est d'application.

## RÉSULTATS ET COMMENTAIRES

Les résultats d'un échantillon représentatif de l'ensemble des élèves de la Fédération Wallonie-Bruxelles sont publiés dans le document *Résultats et commentaires*. Ce document permet aux enseignants de situer les résultats de leurs élèves par rapport au niveau moyen des élèves de l'ensemble de la Fédération Wallonie-Bruxelles mais également par rapport aux résultats des élèves qui fréquentent une implantation bénéficiant ou non de l'encadrement différencié. Les enseignants peuvent donc relativiser les résultats de leurs élèves, mais également discerner leurs difficultés et leurs forces. Les inspecteurs et les conseillers pédagogiques ont accès aux résultats des établissements dans lesquels ils exercent leurs fonctions. Ils sont invités à apporter leur appui dans l'analyse de ces résultats.

## **PISTES DIDACTIQUES**

Sur la base des constats issus de l'analyse des résultats de l'échantillon représentatif, des activités pédagogiques sont proposées par le groupe de travail et publiées dans le document *Pistes didactiques*. Ces pistes envisagent des actions concrètes et/ou des démarches d'apprentissage qui visent à améliorer la maîtrise des compétences ciblées par l'évaluation.

## **ÉVALUATION DU DISPOSITIF**

Après chaque évaluation externe, les chefs d'établissements et les enseignants sont invités à faire part de leurs avis, suggestions et commentaires par le biais de questionnaires. Ceux-ci sont traités de façon anonyme et visent à améliorer le dispositif dans son ensemble.

# L'ÉPREUVE 2014

## CONTENU DE L'ÉPREUVE

Deux aspects distinguent l'épreuve de 2014 des épreuves précédentes menées dans le domaine des mathématiques (2008 et 2011).

- D'une part, tant pour les élèves de 3<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> années primaires, que pour ceux de 4<sup>e</sup> année secondaire (section de transition), l'épreuve de 2014 envisage un diagnostic centré essentiellement sur la résolution de problèmes. En 2008, les quatre domaines mathématiques avaient été évalués et, en 2011, l'épreuve était centrée sur le domaine des grandeurs et celui des solides et figures. C'est donc la première fois que la résolution de problèmes est investiguée de façon aussi approfondie.
- D'autre part, les épreuves destinées aux élèves de l'enseignement primaire prennent pour porte d'entrée les compétences transversales à développer en mathématiques.

Ainsi, les parties 1 et 2 de l'épreuve de 3<sup>e</sup> année primaire évaluent la compétence transversale Analyser et comprendre un message qui est un élément essentiel de toute démarche de résolution de problèmes.

Le groupe de travail a décidé de consacrer les parties 3 et 4 de l'épreuve à l'évaluation de la compétence disciplinaire liée aux nombres Calculer – Identifier et effectuer des opérations dans des situations variées. Cependant, il est important de rappeler que la résolution de problèmes ne se limite pas à cette compétence, et peut être abordée dans les différents domaines mathématiques.

Ces spécificités devraient permettre d'affiner le diagnostic dans un domaine qui cumule d'éventuelles difficultés directement liées aux savoir-faire mathématiques (effectuer des opérations, par exemple), à des difficultés relevant de la lecture de situations problématiques, présentées sous diverses formes (verbale, schématique...). En résolution de problèmes, la lecture s'apparente à un décryptage qui doit nécessairement être orienté vers la résolution.

Il s'agit d'un processus complexe de modélisation mathématique qui comprend plusieurs phases :

- comprendre la situation décrite ;
- construire un modèle mathématique qui décrit les éléments et les relations principales qui y sont imbriqués ;
- travailler sur base du modèle pour voir ce qui en découle ;
- interpréter les résultats découlant du modèle de façon à proposer une solution ;
- évaluer ce résultat en relation avec la situation originale ;
- communiquer ce résultat interprété.

On comprend donc que résoudre un problème est loin d'être évident pour bon nombre d'élèves et qu'ils peuvent être nombreux à utiliser des démarches superficielles (c'est-à-dire non fondées sur une analyse approfondie des situations), comme par exemple poser une opération avec tous les nombres présents dans l'énoncé.

Pourtant, il est possible de proposer des problèmes à de très jeunes élèves, dès les premiers apprentissages. Ceci permet le développement de stratégies informelles de résolution et la création de liens entre ces stratégies et les opérations arithmétiques.

## QUESTIONS ET RÉPONSES DE FORMATS DIFFÉRENTS

La majorité des questions de l'épreuve sont des questions ouvertes à réponses brèves (25 items). Les autres sont des questions fermées à choix multiple (QCM, 14 items). La plus ou moins grande complexité des questions n'est pas liée à leur format. Certaines QCM exigeront de la part de l'élève un raisonnement et des démarches bien plus complexes que certaines questions ouvertes.

Les zones de travail présentes dans l'épreuve peuvent permettre à l'enseignant d'affiner son analyse quant aux démarches utilisées par ses élèves.

## COMPÉTENCES ÉVALUÉES

Les deux premières parties de l'épreuve concernent l'analyse et la compréhension d'un message, d'une situation : l'élève sera ainsi amené à se poser des questions ; repérer la question explicite ou implicite posée ; repérer la nature des informations dans un graphique en bâtonnets ; repérer l'articulation entre différentes propositions ; sélectionner les informations utiles et percevoir l'absence d'une donnée nécessaire.

Dans les parties 3 et 4, l'analyse et la compréhension des situations sont encore bien présentes. Cependant, on attend de l'élève qu'il aille plus loin dans sa démarche, en mettant en œuvre la compétence disciplinaire Les nombres – Calculer - Identifier et effectuer des opérations dans des situations variées pour résoudre les situations proposées.

PARTIES 1 ET 2	
ANALYSER ET COMPRENDRE UN MESSAGE (20 items)	
Repérer, reformuler la ou les question(s) explicite(s), implicite(s).	[1], [2, 3], [6, 7]
Repérer la nature des informations dans un tableau, un graphique ; repérer les mots importants, l'articulation entre les différentes propositions, prendre en compte le contexte d'un mot pour en déterminer la signification.	[4], [5], [12, 13, 14, 15, 16], [17, 19, 20]
Distinguer, sélectionner les informations utiles des autres ; percevoir l'absence d'une donnée nécessaire et la formuler.	[8], [9], [10, 11], [18]

  

PARTIES 3 ET 4	
IDENTIFIER ET EFFECTUER DES OPÉRATIONS DANS DES SITUATIONS VARIÉES (19 items)	
Identifier et effectuer des opérations dans des situations variées.	[21, 22, 23], [24], [25], [26], [27], [28], [29], [30], [31, 32], [33], [34], [35], [36], [37, 38, 39]

## CALENDRIER DE L'ÉPREUVE 2014

Cette année l'évaluation externe non certificative se déroulera entre le 06 et le 10 octobre 2014.

En 3<sup>e</sup> année primaire, il s'agit de programmer quatre séances de test de 35 minutes maximum. Elles ne peuvent être consécutives : elles seront séparées au minimum par une récréation ou, idéalement, ne se dérouleront pas le même jour. Les différentes parties seront présentées aux élèves dans l'ordre du carnet.

<b>PARTIE 1</b>
<b>ANALYSER ET COMPRENDRE UN MESSAGE</b>
<b>1 X 35 minutes</b>
Questions de 1 à 5 (7 items)
<b>PARTIE 2</b>
<b>ANALYSER ET COMPRENDRE UN MESSAGE</b>
<b>1 X 35 minutes</b>
Questions de 6 à 10 (13 items)
<b>PARTIE 3</b>
<b>IDENTIFIER ET EFFECTUER DES OPÉRATIONS DANS DES SITUATIONS VARIÉES</b>
<b>1 X 35 minutes</b>
Questions de 11 à 18 (10 items)
<b>PARTIE 4</b>
<b>IDENTIFIER ET EFFECTUER DES OPÉRATIONS DANS DES SITUATIONS VARIÉES</b>
<b>1 X 35 minutes</b>
Questions de 19 à 24 (9 items)

# CONSIGNES DE PASSATION

Il est légitime que chaque enseignant ait le souci de respecter les différences entre ses élèves. Toutefois, pour que la validité de l'épreuve soit assurée, il est impératif que la passation se déroule dans les mêmes conditions pour toutes les classes. Les consignes de passation permettent de garantir la pertinence des informations recueillies par ces évaluations.

Nous conseillons à toutes les personnes chargées de la passation de lire préalablement l'intégralité de l'épreuve.

Même si les élèves passent l'épreuve en compagnie de leur enseignant attitré, la présentation du carnet ne leur est peut-être pas familière ; il semble opportun de les informer et de les rassurer quant à cette passation.

Quelques jours avant le début de l'évaluation, décrivez-leur ce qu'est une évaluation externe non certificative en leur expliquant, par exemple, que :

- tous les élèves de leur année, de toutes les écoles de la Fédération Wallonie-Bruxelles (environ 50 000 enfants) participent à ce test durant la même semaine ;
- cette épreuve n'aura aucune conséquence sur les résultats indiqués dans le bulletin, mais il est toutefois important d'effectuer le travail le plus sérieusement possible car elle a pour objectif de cerner les difficultés rencontrées par les élèves afin de chercher différents moyens d'y remédier.

Aucun document ne sera remis aux élèves avant la passation. Le carnet de chaque élève sera repris en fin de séance et redistribué lors de la suivante pour poursuivre l'épreuve.

Le premier jour de la passation, il est demandé aux élèves de compléter le cadre de la couverture du carnet : nom, prénom, classe, numéro d'ordre et école. Il s'avère utile de vérifier ces informations lors de la reprise des documents.

Avant chaque séance, l'enseignant repère, avec les élèves, les pages relatives à la partie considérée. Lors de cette découverte, il est utile de leur expliquer que les séries de cases carrées à droite des questions seront utilisées pour la correction et qu'ils ne doivent donc pas s'en préoccuper.

Le carnet a été conçu de façon à ce que chaque élève puisse travailler seul. Les élèves n'ont donc, en principe, pas besoin d'explications supplémentaires.

**Les questions et consignes ne sont pas lues par l'enseignant.**

## CONSIGNES SPÉCIFIQUES À L'ÉPREUVE DE 3<sup>e</sup> ANNÉE DE L'ENSEIGNEMENT PRIMAIRE

- Assurez-vous avant la passation que chaque élève dispose d'un tube de colle et d'une paire de ciseaux pour la première partie de l'épreuve.
- Rappelez aux élèves de lire attentivement les consignes. Précisez que parfois ils auront à écrire une réponse et d'autres fois, ils devront cocher la (ou les) réponse(s) correcte(s). Il n'est pas inutile de rappeler que cocher la réponse signifie tracer une croix bien visible dans la case qu'ils choisissent.
- Dans les parties 1 et 2 de l'épreuve, c'est l'analyse et la compréhension des situations qui sont évaluées, et pas encore la résolution proprement dite. Ceci pourrait déstabiliser certains élèves plus habitués à effectuer des opérations qu'à analyser des données. Expliquez-leur en prenant l'item 1 comme exemple (sans donner d'indices menant à la réponse) qu'ils ne doivent pas réaliser de calcul, mais bien cocher le seul énoncé qui correspond à l'illustration.
- Si des mots de vocabulaire sont incompris, vous êtes autorisés à les clarifier pour autant que vos explications ne fournissent aucun indice menant à la réponse.
- Enfin, pour certains items, une zone de travail est proposée aux élèves. Expliquez-leur que ce petit espace leur est réservé, comme un petit brouillon où ils peuvent effectuer des calculs avant d'indiquer clairement leur réponse sur les pointillés à l'endroit prévu.

# MODALITÉS DE CORRECTION

La journée de correction est organisée sous la responsabilité du chef d'établissement et considérée comme journée de formation macro obligatoire. Les corrections et l'encodage des résultats seront effectués collectivement par tous les enseignants de l'équipe éducative. Ils devront être clôturés pour le **vendredi 17 octobre 2014 au plus tard**.

Ces corrections se feront dans le respect du guide de codage que vous trouverez dans les pages suivantes.

Pour toutes questions relatives aux corrections du test, vous pourrez contacter :

- au Service général du Pilotage du Système éducatif, Charlotte ALEXANDRE, 02/690 82 47 ;
- au Service d'analyse des Systèmes et des Pratiques d'enseignement de l'ULg, Françoise CRÉPIN, 04/366 20 57.

Les guides de correction sont présentés sous forme de tableaux dans les pages qui suivent. Ils fournissent un ensemble de critères standardisés pour juger de la qualité des réponses obtenues. Vous indiquerez directement dans le carnet de l'élève un code pour chaque item dans les cases numérotées.

## ENCODAGE DES RÉSULTATS

Une fois les épreuves codées dans les carnets des élèves, les codes devront être retranscrits dans les grilles d'encodage prévues et fournies par le Service général du Pilotage du Système éducatif à l'adresse suivante :

**[www.enseignement.be/evaluationsexternes](http://www.enseignement.be/evaluationsexternes)**

### UNE GRILLE PAR CLASSE

La grille est conçue pour calculer automatiquement les résultats moyens par item, par compétence, pour chacun des élèves et pour l'ensemble de la classe. Les élèves y sont répertoriés selon le numéro d'ordre qui leur a été attribué au moment de la passation.

## ÉCHANTILLON DESTINÉ À L'ANALYSE DES RÉSULTATS

Les écoles qui ont été sélectionnées pour composer l'échantillon en seront informées après la passation. Seules les grilles d'encodage de celles-ci devront être renvoyées au Service général du Pilotage du Système éducatif. Afin d'affiner l'analyse des résultats, les enseignants de l'échantillon recevront un questionnaire de contexte à compléter.

## QUELQUES SITUATIONS PARTICULIÈRES

- Un élève a été absent à l'ensemble de l'épreuve : notez le code « a » dans la colonne « Élève absent(e) à la totalité de l'épreuve ».
- Un élève a été absent à une partie ou à l'ensemble de l'épreuve : notez le code « a » dans les cases correspondant à tous les items non résolus suite à cette absence.
- Un élève ne respecte pas parfaitement la consigne (par exemple, il entoure sa réponse au lieu de la cocher, il n'indique pas la réponse à l'endroit prévu...) : s'il est possible de comprendre la réponse de l'élève, elle doit être codée sans tenir compte de ce paramètre ;
- Un élève mentionne plusieurs réponses pour un même item (il coche plus de cases que prévu) : la réponse est considérée comme incorrecte et reçoit le code « 0 ».
- En cas de doute sur l'attribution d'un code plutôt qu'un autre : l'enseignant cherche autant que possible à déterminer si la réponse peut être équivalente à celle fournie dans la grille de codage. L'organisation mise en place pour les corrections peut aussi permettre de résoudre collectivement ces hésitations.

# GUIDE DE CODAGE

Les réponses attendues à chacun des 39 items composant l'épreuve de mathématiques sont décrites dans le tableau ci-dessous.

La règle générale est la suivante :

	Code
Réponse correcte et complète	1
Réponse incorrecte ou incomplète	0
Absence de réponse	9
Absence de l'élève	a

## PARTIE 1

Question	Item	Réponse de l'élève
1	1	L'élève a coché uniquement la <b>deuxième</b> proposition.
2	2	L'élève a coché uniquement la <b>deuxième</b> proposition.
	3	L'élève a coché uniquement la <b>quatrième</b> proposition.
3	4	L'élève a écrit « ? » dans la 1 <sup>re</sup> case grisée et « <b>13</b> » dans la 2 <sup>e</sup> case.
4	5	L'élève a collé :
		• « <b>Départ : ?</b> »
		• « <b>1<sup>er</sup> arrêt : 11 montent et 4 descendent</b> »
		• « <b>2<sup>e</sup> arrêt : 3 montent</b> »
• « <b>Arrivée : 18</b> ».		
5	6	L'élève a coché uniquement la <b>quatrième</b> proposition.
	7	L'élève a coché uniquement la <b>troisième</b> proposition.

## PARTIE 2

Question	Item	Réponse de l'élève
6	8	L'élève a coché uniquement les <b>troisième ET cinquième</b> propositions.
7	9	L'élève a écrit « <b>l'âge de la maman</b> » ou une réponse équivalente.
8	10	L'élève a écrit « <b>20</b> ».
	11	L'élève a écrit « <b>2 (heures)</b> ».
9	12	L'élève a écrit « <b>8</b> ».
	13	L'élève a écrit « <b>judo</b> ».
	14	L'élève a écrit « <b>3</b> ».
	15	L'élève a écrit « <b>11</b> ».
	16	L'élève a écrit « <b>30</b> ».
10	17	L'élève a tracé une croix dans la <b>première</b> case.
	18	L'élève a tracé une croix dans la <b>troisième</b> case.
	19	L'élève a tracé une croix dans la <b>deuxième</b> case.
	20	L'élève a tracé une croix dans la <b>première</b> case.

## PARTIE 3

Question	Item	Réponse de l'élève
11	21	L'élève a coché uniquement la <b>quatrième</b> proposition.
	22	L'élève a coché uniquement la <b>troisième</b> proposition.
	23	L'élève a coché uniquement la <b>deuxième</b> proposition.
12	24	L'élève a écrit « <b>27</b> ».
13	25	L'élève a écrit « <b>17</b> ».
14	26	L'élève a écrit « <b>22</b> ».
15	27	L'élève a écrit « <b>4</b> ».
16	28	L'élève a écrit « <b>20</b> ».
17	29	L'élève a écrit « <b>5</b> ».
18	30	L'élève a coché uniquement la case : <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <math display="block">25 + 13 = 38</math> <math display="block">38 - 18 = 20</math>           Alexi garde 20 billes. </div>

## PARTIE 4

Question	Item	Réponse de l'élève
19	31	L'élève a choisi des jouets pour la somme de 14 €.  <u>Exemples :</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 poupée + 1 corde + 1 ours ;</li> <li>• 1 poupée + 1 corde + 2 trompettes ;</li> <li>• 1 ballon + 1 ours + 2 trompettes ;</li> <li>• 1 ballon + 2 ours.</li> </ul>
	32	L'élève a entouré deux jouets pour la somme de 20 €. <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 ballon + 1 train</li> </ul> <b>OU</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 hélicoptère + 1 trompette</li> </ul>
20	33	L'élève a répondu « <b>3 boîtes</b> » <b>ET</b> « <b>4 œufs</b> ».
21	34	L'élève a écrit « <b>Rachid</b> ».
22	35	L'élève a tracé une croix dans la zone « <b>5</b> » de la cible de Stéphanie.
23	36	L'élève a tracé : <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 croix dans la zone 5</li> </ul> <b>OU</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 croix dans la zone 7 et 2 dans la zone 3</li> </ul> <b>OU</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 croix dans la zone 7, 1 croix dans la zone 3 et 2 croix dans la zone 5</li> </ul>
24	37	L'élève a écrit l'opération « <b>19 + 7</b> » <b>ET</b> la réponse « <b>26 €</b> ».
	38	Les dessins et l'opération correspondent. L'élève a choisi des objets pour la somme de 15 €. <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 pantalon + 1 casquette</li> </ul> <b>OU</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 teeshirt + 4 casquettes</li> </ul>
	39	Les dessins et l'opération correspondent. L'élève a choisi des objets pour la somme de 32 €.  <u>Exemples :</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 tablier + 1 pantalon</li> <li>• 1 pantalon + 1 teeshirt + 1 montre</li> <li>• 2 pantalons + 3 casquettes</li> <li>• 4 teeshirts + 2 casquettes</li> <li>• 2 montres + 4 casquettes</li> </ul>

# CONTACTS UTILES

Si des problèmes se présentent lors de l'organisation de la passation ou de la correction, il est possible de contacter :

## **POUR UN PROBLÈME D'ORDRE GÉNÉRAL OU RELATIF À L'ÉPREUVE**

- **Charlotte ALEXANDRE**  
Ministère de Fédération Wallonie-Bruxelles  
Administration générale de l'Enseignement et de la Recherche scientifique  
Service général du Pilotage du Système éducatif  
02/690 82 47 (fax : 02/690 82 39)  
charlotte.alexandre@cfwb.be

## **POUR UN PROBLÈME RELATIF À L'ÉPREUVE**

- **Françoise CRÉPIN**  
Chercheuse au Service d'analyse des Systèmes et Pratiques d'enseignement de l'ULg  
04/366 20 57 (fax : 04/366 28 55)  
f.crepin@ulg.ac.be





A large, stylized graphic of the characters 'P3' in a vibrant pink color. The characters are rendered with a 3D effect, appearing to float above a soft pink gradient background. The 'P' is on the left and the '3' is on the right, both with rounded, friendly-looking shapes.

Fédération Wallonie-Bruxelles / Ministère  
Administration générale de l'Enseignement et de la Recherche scientifique  
Service général du Pilotage du Système éducatif  
Boulevard du Jardin Botanique, 20-22 – 1000 Bruxelles  
www.fw-b.be – 0800 20 000  
Impression : Antilope NV/SA - info@antilope.be  
Graphisme : MO - olivier.vandevelle@cfwb.be  
Septembre 2014

Le Médiateur de la Wallonie et de la Fédération Wallonie-Bruxelles  
Rue Lucien Namèche, 54 – 5000 NAMUR  
0800 19 199  
courrier@mediateurcf.be  
Éditeur responsable : Jean-Pierre HUBIN, Administrateur général  
La « Fédération Wallonie-Bruxelles » est l'appellation désignant usuellement la « Communauté française »  
visée à l'article 2 de la Constitution