

**Direction des Jurys
de l'enseignement secondaire**
Rue Adolphe Lavallée, 1
1080 Bruxelles

enseignement.be/jurys
jurys@cfwb.be

Jurys de la Communauté française de l'enseignement secondaire ordinaire

Consignes d'examens

Cycle	2018-2019/1
Titre	CE2D professionnel Services sociaux
Matières	Education familiale et sociale – Organisation du travail et ergonomie - Technologie

I. Informations générales

●●● Identification de la matière

Option 8108 services sociaux

SERVICES SOCIAUX
MATIERE
RENCONTRE OBLIGATOIRE
EDUCATION FAMILIALE ET SANITAIRE : HYGIENE ET QUALITE ENVIRONNEMENT/EDUCATION NUTRITIONNELLE/PUERICULTURE
EDUCATION FAMILIALE ET SOCIALE : TECHNIQUE D'EXPRESSION/SAVOIRVIVRE/EDUCATION DU CONSOMMATEUR
TECHNIQUES DES MESURES
ORGANISATION DU TRAVAIL ET ERGONOMIE
TECHNOLOGIE
T.P.M.

●●● Programme

Selon la réglementation, les questions d'examens porteront sur les programmes de la Fédération Wallonie-Bruxelles¹. Ces programmes sont téléchargeables sur le site <http://www.wallonie-bruxelles-enseignement.be/programmes>.

Numéro du programme : 157/2002/249

Lien : <http://www.wallonie-bruxelles-enseignement.be/progr/157-2002-249.pdf>

Rappel : ces consignes ne se substituent pas au programme de la Fédération Wallonie-Bruxelles. Elles complètent le programme et précisent notamment les modalités d'évaluation.

●●● Titre visé, type d'enseignement

Titre : le Certificat d'enseignement secondaire du deuxième degré pour l'enseignement secondaire, professionnel (CE2D), option services sociaux

II. Organisation de(s) l'examen(s) de

●●● Modalités de passation

Education familiale et sociale : examen écrit et oral (durée : 1h30)

¹ Article 10 du Décret du 27/10/2016 portant organisation des jurys de la Communauté française de l'enseignement secondaire ordinaire

Organisation du travail et ergonomie : examen pratique et oral (durée : 1h30)

Technologie : examen pratique et oral (durée : 1h30)

●●● Condition(s) pour présenter l'examen oral

Avoir participé à la rencontre obligatoire prévue le 12 novembre 2018 (voir « Horaire des épreuves »)

●●● Matériel

Matériel requis : latte de 15 cm minimum, stylos, effaceur, bic à quatre couleurs, calculatrice.

Matériel refusé : GSM, smartphone, tablette, montre connectée.

III. Evaluation

●●● Pondération

Ces consignes reprennent la matière pour trois examens notés sur 20 points chacun :

Education familiale et sociale : 20 points

Organisation du travail et ergonomie : 20 points

Technologie : 20 points

Rappel des conditions de dispenses : dispenses partielles mais la dispense est globale pour chaque matière de l'option.

Education familiale et sociale

●●● Communication non verbale

Identifier les caractéristiques révélatrices de l'assurance, du manque d'assurance.

- Identifier les mouvements oculaires significatifs.
- Identifier les gestes d'acquiescement, de refus.
- Interpréter des gestes, des mimiques, des attitudes corporelles révélatrices de niveau de communication conscient et inconscient. Exprimer des sentiments, des sensations
- Mimer.
- Identifier les sentiments et sensations chez autrui.

●●● Communication verbale

- Exprimer un message personnel simple :
 - Une présentation ;
 - Une annonce.
- Identifier les réactions provoquées par le trac.
- Identifier les stratégies d'action anti-stress par rapport aux événements de la vie.
- Pratiquer l'écoute active.
- Reformuler un message, une partie de message.
- Identifier les bonnes habitudes d'écoute.
- Identifier la manière de faciliter la mémorisation d'une idée par l'utilisation des cinq sens.

- Identifier les gestes persuasifs.
- Structurer sa narration.
- Identifier la manière de parler en public.
- Caractériser la manière de relancer l'attention :
- Humour un instrument de séduction
- Identifier les différentes manières de prendre des notes.
- Identifier, reformuler un message.
- Traduire et interpréter des codes, des symboles, schéma graphique.
- Recevoir, décoder, transmettre un message

●●● Comportements adéquats relevant du savoir-vivre dans la vie quotidienne.

- Identifier les comportements adéquats dans la plupart des actes de la vie quotidienne.
- Pratiquer le savoir-vivre dans la vie quotidienne.
- Caractériser la notion de respect de soi-même et d'autrui.
- Identifier les comportements adéquats dans les différentes situations de la vie quotidienne.
- Identifier les rapports de hiérarchie.

●●● Comportements adéquats dans différentes circonstances de la vie.

Identifier les comportements adéquats relevant du savoir vivre dans les différentes circonstances de la vie.

- Pratiquer le savoir-vivre dans les différentes circonstances de la vie courante.

●●● Art d'écrire

- Choisir les souhaits en fonction des événements.
- Choisir les supports appropriés.
- Rédiger divers messages courants.

●●● Art de téléphoner

- Utiliser l'annuaire.
- Choisir les moments en fonction des événements.
- Choisir les paroles appropriées.
- Se présenter de diverses façons en fonction des interlocuteurs.

Organisation du travail et ergonomie

●●● Organisation du travail et ergonomie

- Justifier la nécessité de s'organiser.
- Caractériser une bonne organisation, à partir d'exemples concrets.

- Définir la notion d'ergonomie.

• • • Organisation dans le temps

- Expliciter la notion de planning.
- Déterminer la notion de: - temps libre - temps occupé.
- Elaborer des plannings :
- Réaliser des applications dans différents domaines.

• • • Organisation dans l'espace

- Identifier les types d'habitation.
- Citer les rôles de l'habitation.
- Enumérer les conditions favorables d'emplacement et d'orientation de l'habitation.
- Repérer sur plan les zones de l'habitat par rapport aux besoins essentiels de l'homme.
- Citer les facteurs qui influencent la disposition des pièces.
- Lire et commenter la légende d'un plan.
- Enumérer les principes ergonomiques de base à prendre en considération pour élaborer un poste de travail.
- Citer les critères ergonomiques à envisager lors de la conception du poste de travail.
- Identifier l'adéquation des mouvements et des attitudes face aux tâches de travail.
- Caractériser les principaux mouvements à respecter lors de divers tâches domestiques.
- Appliquer les techniques d'ergonomie dans les tâches courantes.
- Organiser le poste de travail en respectant les économies de mouvements et en réduisant les déplacements.
- Transposer et appliquer les critères ergonomiques à envisager lors de l'organisation du travail en collectivité.
- Analyser et corriger des plans de collectivité au point de vue des économies de circuits.
- Expliciter le principe de la marche en avant.

Technologie

• • • Eau

- Enoncer les propriétés de l'eau.
- Différencier eau douce et eau dure.
- Citer les produits et le matériel pour adoucir l'eau.

• • • Produits courants

- Préciser l'action des différents produits courants en relation avec leurs propriétés.
- Citer les usages les plus fréquents.
- Lire et interpréter l'étiquetage.
- Repérer les consignes d'emploi et de sécurité.

- Décoder les pictogrammes de sécurité.
- Etablir des comparaisons d'efficacité, des rapports poids/prix.

• • • Matériaux

- Identifier les matériaux courants.
- Enoncer les propriétés qui influenceront les usages et l'entretien.

• • • Appareils et outillage

- Identifier le matériel en utilisant les termes techniques.
- Situer sur schéma les différentes parties et y associer leur fonction.
- Lire et expliciter un mode d'emploi.
- Enoncer les règles de sécurité spécifiques.
- Identifier les matériaux qui les composent pour en déduire l'entretien spécifique.
- Comparer divers appareils d'une même gamme et dégager les avantages et inconvénients pour chacun d'eux.