

**Direction des Jurys  
de l'enseignement secondaire**  
Rue Adolphe Lavallée, 1  
1080 Bruxelles

[enseignement.be/jurys](https://enseignement.be/jurys)  
[jurys@cfwb.be](mailto:jurys@cfwb.be)

# Jurys de la Communauté française De l'enseignement secondaire ordinaire

## Consignes d'examens

Cycle	2023-2024-1
Titre	CESS professionnel
Option	Aide familial(e)
Matière	Psychologie et communication

••• **Programme :**

La référence du programme de l'OBG Aide familial(e) pour le CESS prof est : 414/2011/249

Il est consultable à l'adresse suivante:

[www.wallonie-bruxelles-enseignement.be/prog/414/2011/249](http://www.wallonie-bruxelles-enseignement.be/prog/414/2011/249)

Remarque : les consignes précisées dans ce document en annexe ne se substituent pas au programme de la fédération Wallonie-Bruxelles. Elles complètent le programme et précisent les modalités d'évaluation.

••• **Titre visé :**

**CESS prof**

Secteur : services aux personnes

Groupe : services sociaux et familiaux

Option : aide familial(e)

••• **Modalités de l'examen de psychologie et communication (3h en 5<sup>ème</sup> et 3 h en 6<sup>ème</sup>)**

**Examen oral :**

- a) Une mise en situation à analyser (le candidat disposera de 30 minutes pour se préparer)
- b) L'oral proprement dit où le candidat(e) justifiera son analyse et où des questions de théorie seront posées. La théorie indispensable à la préparation de cet examen se trouve dans le programme de la CFWB et dans l'annexe de ce document
- c) L'examen sera coté sur 20 (analyse de la situation /10 et partie théorique /10)

••• **Matériel**

- De quoi écrire.

●●● Annexe

Les consignes suivantes sont une aide pour préparer l'examen mais elles n'excluent pas de consulter le programme de FWB

1. LA PERSONNE ÂGÉE et rôle de l'aide familial(e) (AF)

- Connaître la psychophysiologie de la personne âgée et le rôle de l'aide familial(e) dans : Les difficultés sensorielles, Les difficultés motrices, Les difficultés intellectuelles, Les difficultés sociales
- Présenter 3 pathologies propres au troisième âge au choix
- La personne âgée à son domicile et dans son environnement immédiat (faciliter son maintien au domicile, les solutions et aménagements nécessaire, le maintien ou la mise en place des relations sociales avec la famille, le voisinage, les autres professionnels...voir ce qu'on peut faire pour rompre l'isolement.

2. LA FAMILLE et rôle de l'AF dans l'aide aux familles

- Connaître Les difficultés des familles (burn out, difficultés financières, relations familiales difficiles, baby blues du post partum, dépression, mères célibataires, maladies et convalescence, isolement social...)
- Rôle de l'AF dans le rétablissement ou la facilitation des liens familiaux avec les enfants, les adolescents, les vieux parents...

3. Éléments de psychologie développementale et rôle de l'AF

- Résumer les grandes étapes du développement de l'enfant et de l'adolescent et les difficultés associées à ces étapes)
- Les liens mère-bébé après la naissance, l'acceptation du bébé ou le rejet...
- L'implication et le rôle du père, les familles nombreuses

4. Éléments de psychologie générale (et rôle de l'AF)

- Les théories des besoins ( Maslow et sa pyramide, V. Henderson et ses 14 besoins)
- Reconnaître si des besoins ne sont pas satisfaits
- Motiver les personnes (La théorie des motivations)

## 5. La communication

- Connaître le schéma de la communication
- Préciser le rôle de la communication, son utilité
- Différencier la communication verbale de la communication non verbale
- Reconnaître dans le non verbal le message implicite
- Connaître les obstacles à la communication : les obstacles liés à l'émetteur du message, liés au récepteur, liés à l'environnement
- La relation d'aide, l'écoute active, le message « je ».
- Les mauvaises attitudes en communication en pédagogie familiale (voir Gordon)

## 6. L'autonomie (la favoriser, la restaurer, le maintien des facultés) et le rôle de l'AF

## 7. Mission d'accompagnement

- Aide dans les formalités administratives (voir économie sociale et déontologie et ne pas étudier pour le cours de psycho)
- Aide dans la gestion journalière.
- Orienter vers les personnes adéquates en accord avec le (la) bénéficiaire

## 8. Maltraitance et négligence

- Différencier les différents types de maltraitance
- Reconnaître les signes et agir avec précaution et tact.
- Garder un esprit critique vis-à-vis des justifications apportées par le bénéficiaire et son entourage
- Evaluer les dangers
- Transmettre vos impressions à qui de droit et s'assurer du suivi

## 9. Accompagner la personne en fin de vie

- Travailler et repérer ses propres angoisses et représentations face à la mort

- Soutenir la personne et son entourage par des comportements apaisants et sécurisants
- Repérer si besoin d'un psychologue, d'un représentant de la religion (Connaître et respecter les différences religieuses par rapport à la mort (multiculturalisme))
- Prévenir éventuellement les personnes souhaitées

#### 10. Les conduites agressives et déplacées

- Les reconnaître
- En citer 5 et préciser votre réaction dans ces différents cas

#### 11. Le travail en équipe

- Favoriser le travail en équipe et le partenariat avec le bénéficiaire, sa famille, les autres professionnels
- Respecter les collègues et la hiérarchie
- Participer aux réunions d'équipe : pourquoi ?

#### 12. Organiser son travail

- Définir les objectifs à court et à long terme et tenir compte des priorités
- Associer le bénéficiaire aux décisions (tenir compte de ses attentes, souhaits, possibilités et parfois négocier)
- Eviter d'imposer, plutôt argumenter afin d'obtenir son adhésion. Expliquer le pourquoi des décisions.
- A chaque fois que l'occasion se présente, guidance et éducation sanitaire

Remarque : L'aide ne peut être imposée, elle doit être souhaitée et demandée

Aider, ce n'est pas de l'ingérence dans la vie privée des personnes

