

## CCPQ

Rue A. Lavallée, 1  
1080 Bruxelles

Tél. : 02 690 85 28

Fax : 02 690 85 78

Email : [ccpq@profor.be](mailto:ccpq@profor.be)

[www.enseignement.be](http://www.enseignement.be)

**6. ARTS APPLIQUES**

**6.1. DÉCORATION**

**6.1.5. ASSISTANT / ASSISTANTE DE DECORATEUR D'AMEUBLEMENT**

### PROFIL DE FORMATION

PQ ayant généré le PF : Tapissier garnisseur et Restaurateur garnisseur de sièges

Accord du Conseil Général

Confirmation du Parlement

## **LE METIER**

L'assistant / assistante décorateur d'ameublement travaille sous les consignes du patron ou de l'ouvrier qualifié et a pour fonctions principales :

Le/la professionnelle qualifié(e) assistant / assistante décorateur en ameublement est apte à intervenir à n'importe quel stade d'avancement dans la réalisation de tous types de garnitures, dans la réparation et la finition de boiseries, dans la fabrication et le placement de tous types de garnitures de fenêtres, dans le placement de revêtements muraux textiles tendus. Le/la Garnisseur/garnisseuse en ameublement pourra être amené à compléter sa formation par une qualification en rempaillage-cannage.

Les matières travaillées peuvent être traditionnelles comme le bois, le crin, les ouates, les toiles, les tissus.

Elles peuvent aussi être plus contemporaines comme les revêtements synthétiques, les mousses, les différentes garnitures présentes sur le marché en l'état de produits finis.

Le métier est exercé aussi bien en atelier que sur poste.

Les employeurs potentiels de ces professionnels sont en priorité les artisans tapissiers garnisseurs indépendants, décorateurs ou des entreprises plus spécialisées dans le placement de tentures coulissantes ou murales.

## **REMERCIEMENTS**

Nous tenons à exprimer notre gratitude aux représentants des milieux professionnels, des formateurs et des syndicats qui, tant dans les groupes de travail qu'au sein des Commissions consultatives, nous ont aidés à construire le présent profil de formation correspondant à la formation spécifique de l'enseignement secondaire spécialisé.

**Le Président de la Commission consultative  
Arts appliqués,**

**Thierry DEVILLEZ**

**Les chargés de mission,**

**Michel MALHERBE  
Jean-Pierre RAVASI**

## **TABLE DES MATIERES**

	page	
Le métier	2	
Remerciements	3	
Table des matières	4	
Fonction 01	Réaliser tous types de garnitures de sièges et/ou préparer les boiseries.	5
Fonction 02	Fabriquer et placer tous types de garnitures de fenêtres.	7
Fonction 03	Placer des revêtements muraux textiles tendus.	9
Fonction 04	Appliquer les règles de sécurité, d'hygiène et de respect de l'environnement.	10

## Fonction 01 : Réaliser tous types de garnitures de sièges et/ou préparer les boiseries

ACTIVITES DECRITES DANS LE(S) PQ	COMPETENCES DU (DES) PQ COMPLETEES ET PRECISEES	CLASS COMP	INDICATEURS DE MAITRISE DE COMPETENCES
1.1 Préparer les boiseries	1.1.1 Dégarnir et vérifier la solidité du fût (carcasse).	CM	
	1.1.2 Démonter et décoller le siège, si nécessaire.	CM	
	1.1.3 <i>Identifier les éléments à remplacer ou à restaurer<sup>1</sup>.</i>	<i>CEP</i>	
	1.1.4 <i>Réaliser les greffes.</i>	<i>CEP</i>	
	1.1.5 Remonter le siège.	CM	
	1.1.6 <i>Traiter les boiseries.</i>	<i>CEF/ CEP</i>	
1.2 Garnir le siège	1.2.1 Sangler.	CM	
	1.2.2 Poser et fixer les ressorts.	CM	
	1.2.3 Guinder.	CM	
	1.2.4 Poser la toile forte.	CM	
	1.2.5 Mettre en place le crin.	CM	
	1.2.6 Emballer.	CM	
	1.2.7 Rabattre.	CM	
	1.2.8 <i>Piquer en tenant compte du style du siège.</i>	<i>CEP</i>	

<sup>1</sup> Le tapissier garnisseur ne réalise que des petits travaux de restauration (greffes courantes, morceaux de moulures, etc.). Pour les travaux plus importants touchant à la carcasse du siège, il fait appel à un ébéniste.

	1.2.9. Mettre en blanc.	CM	
1.3. Couvrir le siège	1.3.1. <i>Débiter les pièces de tissus.</i>	CEP	
	1.3.2. Positionner et tracer les morceaux en fonction du siège.	CM	L'apprenant(e) réalise la couture dite simple, passepoil.
	1.3.3. Réaliser les coutures éventuelles.	CM	L'apprenant(e) réalise la couverture de la chaise.
	1.3.4. Fixer la couverture.		
	1.3.5. <i>Confectionner les coussins éventuels.</i>	CEP	
1.4. Finir le siège	1.4.1 Clouter.	CM	
	1.4.2 <i>Placer le galon</i>	CEP	
	1.4.3. <i>Poser et coudre le passepoil, les passementeries, les volants.</i>	CEP	
	1.4.4. Couvrir et fixer les appliques.	CM	

## Fonction 02 : Fabriquer et placer tous types de garnitures de fenêtres

ACTIVITES DECRITES DANS LE(S) PQ	COMPETENCES DU (DES) PQ COMPLETEES ET PRECISEES	CLASS COMP	INDICATEURS DE MAITRISE DE COMPETENCES
2.1 Confectionner les étoffes	2.1.1. <i>Mettre à longueur les tissus et les doublures.</i>	CEP	
	2.1.2. Réaliser les ourlets.	CM	
	2.1.3. <i>Assembler la tenture.</i>	CEP	
	2.1.4. Mettre la tenture à longueur.	CM	
	2.1.5. Réaliser la tête de tenture.	CM	L'apprenant(e) réalise une tête de tenture avec ruban froncéur simple (avec ou sans tête de fronce).
2.2 Réaliser le support	2.2.1. Mettre les planches à longueur et les préparer (chantournage, moulurage)	CM	L'apprenant(e) réalise des découpes et des moulures simples.
	2.2.1 Assembler la caisse à tentures.	CM	
	2.2.2 Placer la quincaillerie dans la caisse.	CM	
2.3. Préparer l'outillage et la quincaillerie appropriés	2.3.1. Inventorier l'outillage et le matériel nécessaire au placement.	CM	
2.4. Préparer le poste de travail	2.4.1 <i>Dégager l'espace de travail en respectant les objets déplacés.</i>	CEP	
	2.4.2 <i>Sécuriser et protéger l'espace de travail.</i>	CEP	
	2.4.3 Tenir compte des consignes de sécurité.	CM	L'apprenant(e) respecte les consignes de sécurité en matière d'utilisation des machines électriques.
2.5. Placer la garniture	2.5.1 Fixer le matériel d'ancrage.	CM	
	2.5.2 Suspendre et fixer la garniture.	CM	
	2.5.3 Fixer les crochets d'embrasse.	CM	

2.6. Pendre les étoffes	2.6.1 Placer correctement les éléments d'attache des étoffes et les glisseurs sur le rail.	CM	
	2.6.2 S'assurer de la bonne fixation des arrêts.	CM	
	2.6.3. suspendre la tenture et/ou le voilage selon la technique appropriée.	CM	L'apprenante(e) suspend des tentures garnies d'un ruban froncéur simple.



<b>Fonction 03 : Placer des revêtements muraux textiles tendus</b>
--

ACTIVITES DECRITES DANS LE(S) PQ	COMPETENCES DU (DES) PQ COMPLETEES ET PRECISEES	CLASS COMP	INDICATEURS DE MAITRISE DE COMPETENCES
3.1 Habiller des murs.	3.1.1 Mettre à longueur les tissus unis.	CM	
	3.1.2 <i>Mettre à longueur les tissus à raccords</i>	<i>CEP</i>	
	3.1.3 <i>Dénombrer et assembler les lés en fonction des dimensions du pan de mur.</i>	<i>CEP</i>	
	3.1.4 <i>Appliquer la technique classique du marouflage pour l'habillage des murs : anglésage, pose sur cadre,...</i>	<i>CEF/ CEP</i>	
	3.1.5 <i>Réaliser les finitions.</i>	<i>CEP</i>	
	3.1.6 <i>Maîtriser les gestes professionnels.</i>	<i>CEP</i>	

**Fonction 04 : Appliquer les règles de sécurité, d'hygiène et de respect de l'environnement.**

ACTIVITES DECRITES DANS LE(S) PQ	COMPETENCES DU (DES) PQ COMPLETEES ET PRECISEES	CLASS COMP	INDICATEURS DE MAITRISE DE COMPETENCES
4.1 Respecter la législation en vigueur et les dispositions réglementaires en matière de protection et de prévention (loi sur le bien-être des travailleurs).	4.1.1 Utiliser les équipements individuels et collectifs de protection.	CM	
	4.1.2 Utiliser les matériels et accessoires en toute sécurité.	CM	
4.2 Prendre connaissance des notices d'emploi	4.2.1 <i>Se conformer à la notice d'emploi des différents produits.</i>	CEP	
	4.2.2. Identifier les symboles relatifs à la sécurité d'utilisation des différents produits	CM	L'apprenant(e) distingue les symboles les plus courants.
4.3 Respecter les normes ergonomiques.	4.3.2 <i>Soulever et porter des charges pondéreuses et encombrantes en toute sécurité (physiologique et matérielle), manuellement et au moyen d'engins simples.</i>	CEF/ CEP	
	4.3.3 <i>Adopter, en fonction des circonstances, des positions ergonomiques appropriées.</i>	CEP	
4.4 Respecter l'environnement.	4.4.1 <i>Stocker les matières dangereuses de manière sécuritaire.</i>	CEP/ CEF	
	4.4.2 <i>Appliquer les dispositions légales et réglementaires en matière de tri et d'évacuation des déchets et produits toxiques.</i>	CEP	