

CCPQ

Rue A. Lavallée, 1
1080 Bruxelles

Tél. : 02 690 85 28

Fax : 02 690 85 78

Email : ccpq@profor.be
www.enseignement.be

6. ARTS APPLIQUES

6.2. PRODUCTION GRAPHIQUE

6.2.6. OUVRIER / OUVRIERE EN SERIGRAPHIE

PROFIL DE FORMATION (CQ6 P)

PQ ayant généré le PF : Ouvrier / Ouvrière en sérigraphie

Accord du Conseil Général

18 septembre 2008

Confirmation du Parlement

LE METIER

La sérigraphie est une technique d'impression très ancienne, issue du pochoir et qui consiste à forcer le passage de l'encre à l'aide d'une racle au travers des mailles d'un tissu en partie obturées. Cette technique est particulièrement adaptée à une grande variété de supports et d'objets. Elle peut en outre facilement convenir à des tirages de petites ou de grandes séries (du stade artisanal au stade industriel) et offre une variété de rendus quasiment illimitée.

La sérigraphie est également une technique d'expression utilisée dans le monde de la création artistique. Les potentialités de recherche, de découverte et de création de la sérigraphie, liées à l'emploi de produits nouveaux, ainsi qu'au mélange de techniques issues d'outils récents ne peuvent être ignorées.

L'ouvrier/L'ouvrière en sérigraphie est le/la professionnel(le), qui, sous la responsabilité du/ de la sérigraphe ou supérieur(e), et suivant ses directives, assure la réalisation des impressions en conformité avec le cahier des charges, en respectant les règles de sécurité et de protection de l'environnement propres à la profession. Pour ce faire, il / elle utilise un appareillage de type artisanal ou des machines industrielles à différents stades d'automatisation (semi-automatiques, trois-quart automatiques ou entièrement automatiques).

REMERCIEMENTS

Nous tenons à exprimer notre reconnaissance aux représentants des formateurs, des associations et organismes professionnels, des syndicats qui, tant dans les groupes de travail qu'au sein des commissions consultatives, nous ont aidés à construire le présent profil de formation.

**Le Président de la Commission Consultative
« Arts Appliqués »**

THIERRY DEVILLEZ

Le chargé de Mission

Jean Paul Platevoet

TABLE DES MATIERES

Le métier		Page 2
Remerciements		Page 3
Table des matières		Page 4
Fonction 01	Recevoir et analyser des consignes de travail émises par le responsable.	Page 5
Fonction 02	Réaliser un avant-projet.	Page 6
Fonction 03	Assurer une production.	Page 8
Fonction 04	Appliquer les règles de sécurité, d'hygiène, d'ergonomie et de respect de l'environnement.	Page 11
Fonction 05	S'intégrer dans la vie professionnelle.	Page 12

Fonction 1. : Recevoir et analyser des consignes de travail émises par le responsable.

ACTIVITES DECRITES DANS LE(S) PQ	COMPETENCES DU (DES) PQ COMPLETEES ET PRECISEES	CLAS COMP	INDICATEURS DE MAITRISE DE COMPETENCES
1.1 Analyser les consignes de travail.	1.1.1. Comprendre l'ordre de travail.	CM	
	1.1.2. Identifier et utiliser les termes techniques appropriés.	CM	
	1.1.3. Identifier les techniques à mettre en œuvre et les couleurs.	CM	
	1.1.4. <i>Identifier le support de communication et la charte graphique à respecter.</i>	CEP	
1.2. Déterminer le mode opératoire.	1.2.1. Identifier et structurer les différentes phases de réalisation.	CM	
	1.2.2. Repérer les propriétés spécifiques des matériaux, leur état et les contraintes inhérentes à leur mise en œuvre.	CM	L'apprenant(e) est à même de repérer ces propriétés au sein de chaque phase de travail.
	1.2.3. <i>Identifier les contraintes spécifiques à chaque phase.</i>	CEP	
	1.2.4. Respecter les indications techniques des fabricants.	CM	L'apprenant(e) est à même de mettre ces indications en relation avec les règles de sécurité, d'hygiène, d'ergonomie et d'environnement (voir fonction 4).

Fonction 2: Réaliser un avant-projet.

ACTIVITES DECRITES DANS LE(S) PQ	COMPETENCES DU (DES) PQ COMPLETEES ET PRECISEES	CLAS COMP	INDICATEURS DE MAITRISE DE COMPETENCES
2.1. Dessiner des avant-projets de signes graphiques (pictogrammes, symboles, emblèmes, logotypes, signes, lettres, sigles, croquis, etc.)	2.1.1. Effectuer des recherches de signes graphiques.	CM	L'apprenant(e) se constitue une banque d'images sur les thèmes à traiter.
	2.1.2. <i>Appliquer les différentes techniques de représentations (perspectives, croquis d'observation, schématisations, représentations tridimensionnelles, etc.)</i>	CEP	
	2.1.3. Exploiter les techniques classiques (main levée, aquarelle, gouache, encre de Chine crayons, feutres, etc.) pour des dessins de reproduction et d'expression à partir : <ul style="list-style-type: none"> ○ d'un modèle donné, ○ d'une description orale ou écrite, ○ des contraintes d'un cahier des charges. 	CM	
	2.1.4. <i>Exploiter les nouvelles technologies, dans le cas d'une commande spécifique.</i>	CEF / CEP	
2.2. Adapter des images existantes et/ou concevoir des images originales.	2.2.1. Appliquer les procédures adéquates en fonction de la technique d'impression et du style d'imprimé.	CM	Sur base de consignes précises, l'apprenant(e) est à même de réaliser des compositions simples.
2.3. Sélectionner et agencer les couleurs.	2.3.1. <i>Associer les couleurs et traiter les rendus en vue d'en mesurer les effets.</i>	CEP	

	<i>2.3.2. Adapter les principes théoriques relatifs aux couleurs, aux tendances actuelles et à sa propre sensibilité.</i>	<i>CEP</i>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	--

Fonction 3 : Assurer une production mécanique et / ou digitale.

ACTIVITES DECRITES DANS LE(S) PQ	COMPETENCES DU (DES) PQCOMPLETEES ET PRECISEES	CLAS COMP	INDICATEURS DE MAITRISE DE COMPETENCES
3.1. Réaliser le cadre.	3.1.1 Identifier et choisir les différents types de tamis en fonction du support.	CM	
	3.1.2 Réaliser le clichage de l'écran.	CM	
3.2. Vérifier le fonctionnement du matériel.	3.2.1. Reconnaître visuellement et/ou auditivement, les caractéristiques du fonctionnement normal des machines.	CM	
	3.2.2. Positionner le cadre en machine et régler les marges et hors contact.	CM	
3.3. Préparer la production.	3.3.1. Identifier, choisir et préparer encres, solvants, racles et supports.	CM	L'apprenant(e) <ul style="list-style-type: none"> ➤ différencie, au point de vue technique et technologique, les supports employés : papier, carton, PVC, polyester, acrylate, cellophane, acétate, tissu, vinyle, etc.) ➤ identifie les spécificités des encres et des solvants adéquats en fonction du support et du mode de séchage, ➤ identifie les principes de séchage, ➤ choisit les châssis à insoler en fonction de leurs usages spécifiques, ➤ choisit la trame du tissu en fonction du travail à réaliser, ➤ règle le matériel et les angles de racle.

3.4. Tirer l'épreuve d'impression.	3.4.1. Procéder à un essai et vérifier la conformité de l'épreuve à l'ordre de travail.	CM	
	3.4.2. Procéder aux ajustements nécessaires.	CM	
3.5. Imprimer.	3.5.1. Appliquer les techniques et maîtriser les gestes professionnels.	CM	<p>L'apprenant(e)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ reconnaît les sources lumineuses d'insolation, ➤ adapte : intensité lumineuse / distance / châssis / source lumineuse / format de l'élément à insoler, ➤ applique les facteurs d'insolation, ➤ applique les techniques d'insolation, de dépouillement, de séchage et de retouche, ➤ fixe le cadre, ➤ règle le hors contact, ➤ pose les organes de repérage, ➤ applique les techniques de margeage et de mise en place du support à imprimer, ➤ vérifie l'adéquation support / encre / séchage, ➤ applique correctement les techniques d'encrage, de nappage, de raclage et de séchage.
	3.5.2. Contrôler et maintenir la qualité du tirage.	CM	<p>L'apprenant(e)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ contrôle la qualité du tirage et repère rapidement les défauts, ➤ est rapide dans ses interventions, ➤ juge la nature d'un incident, sa gravité et ses causes possibles, ➤ procède aux ajustements en cours de travail.
	3.5.3. Contrôler régulièrement le séchage.	CM	
3.6. Assurer les finitions éventuelles.	3.6.1. Identifier et utiliser éventuellement les différentes techniques de base de la finition suivant la nature du produit.	CM	

3.7. Assurer la maintenance du matériel.	3.7.1. Nettoyer et ranger le matériel et les outils en respectant les consignes de sécurité (voir fonction 4).	CM	L'apprenant(e) <ul style="list-style-type: none"> ➤ identifie les produits de nettoyage adéquats, ➤ applique la technique de dégravage, ➤ met en relation cette étape de la production avec les règles d'ergonomie, d'hygiène et de sécurité et respect d'environnement (voir fonction 4).
	3.7.2. Assurer le nettoyage, le graissage et l'entretien des machines.	CM	L'apprenant(e) <ul style="list-style-type: none"> ➤ met en relation cette étape de la production avec les règles d'ergonomie, d'hygiène et de sécurité et respect d'environnement (voir fonction 4). ➤ identifie les points de graissage, ➤ choisit le ou les lubrifiant(s) adéquat(s) , ➤ applique les techniques de graissage en juste proportion.

Fonction 4. : Appliquer les règles de sécurité, d'hygiène, d'ergonomie et de respect de l'environnement.

ACTIVITES DECRITES DANS LE(S) PQ	COMPETENCES DU (DES) PQ COMPLETEES ET PRECISEES	CLASS COMP	INDICATEURS DE MAITRISE DE COMPETENCES
4.1. Veiller à l'ergonomie.	4.1.1. Maintenir l'ergonomie la mieux adaptée au poste de travail, suivant le type de production.	CM	
4.2. Assurer la sécurité et celle des collègues.	4.2.1. Garder son poste de travail propre et rangé.	CM	
	4.2.2. Utiliser les équipements de protection et le vêtement de travail appropriés à la tâche à effectuer.	CM	
	4.2.3. Identifier et utiliser avec précaution les produits chimiques appropriés.	CM	
4.3. Veiller au respect de l'environnement.	4.3.1. Respecter la législation en matière de stockage des produits.	CM	
	4.3.2. Respecter la législation en matière de triage et de stockage des déchets.	CM	

Fonction 5. : S'intégrer dans la vie professionnelle.

ACTIVITES DECRITES DANS LE(S) PQ	COMPETENCES DU (DES) PQ COMPLETEES ET PRECISEES	CLASS COMP	INDICATEURS DE MAITRISE DE COMPETENCES
5.1. Développer des qualités relationnelles.	5.1.1. Faire preuve d'esprit d'équipe.	CM	Dans le cadre de la formation.
	5.1.2. Faire preuve de ponctualité.	CM	
	5.1.3. <i>Communiquer avec les différents acteurs de la vie professionnelle.</i>	CEP	
5.2. Développer des attitudes professionnelles.	5.2.1. <i>Situer son poste de travail en amont et en aval de la chaîne de fabrication.</i>	CEP	Dans le cadre de la formation.
	5.2.2. <i>Identifier ses propres responsabilités (qualités, délais de fabrication...)</i>	CEP	
	5.2.3. Rechercher la rigueur dans le travail.	CM	
	5.2.4. <i>Actualiser ses connaissances.</i>	CEP	
	5.2.5. <i>Faire preuve d'autonomie et d'initiative dans les limites de ses responsabilités.</i>	CEP	