

ÉVALUATION EXTERNE NON CERTIFICATIVE

5<sup>e</sup> ANNÉE DE L'ENSEIGNEMENT PRIMAIRE

# EENC2024

## DOSSIER DE L'ENSEIGNANT



Cette évaluation externe non certificative a été élaborée par des enseignants, des conseillers au soutien et à l'accompagnement, des inspecteurs, des chercheurs et des membres de l'Administration générale de l'Enseignement.

Ils ont choisi les savoirs, savoir-faire et compétences à évaluer dans les disciplines concernées et ont rédigé l'épreuve en tenant compte des contraintes organisationnelles qu'engendre une évaluation à large échelle (durée de passation, cohérence et clarté des corrections...).

Avant la passation, chaque épreuve a été prétestée afin d'en assurer la pertinence et la validité. Suite à la passation des épreuves, des pistes didactiques concrètes visant à améliorer l'acquisition des savoirs, savoir-faire et compétences ciblés par l'évaluation seront mises à la disposition des équipes éducatives.

L'épreuve de formation historique, géographique, économique et sociale ainsi que celle de mathématiques ont été élaborées par :

- Ophélie CANIVET, conseillère au soutien et à l'accompagnement ;
- Françoise CRÉPIN, chercheuse au Service d'analyse des Systèmes et des Pratiques d'enseignement (Université de Liège) ;
- Sébastien DELATTRE, attaché à la Direction des Standards éducatifs et des Évaluations ;
- Pascale DOCQUIER, enseignante ;
- Philippe DUPONT, inspecteur ;
- Anne-Christine FRANCK, conseillère au soutien et à l'accompagnement ;
- Virginie GAUTHIER, enseignante ;
- Gwenaëlle HUIN, enseignante ;
- Sophie LECOCQ, chargée de mission à la Direction des Standards éducatifs et des Évaluations ;
- Jeannine LEROY, inspectrice ;
- Anne-Catherine LION, conseillère au soutien et à l'accompagnement ;
- Stéphanie NÉLISSE, conseillère au soutien et à l'accompagnement ;
- Vicky NIFFLE, enseignante ;
- Amandine PECRIAUX, inspectrice ;
- Valérie RENSON, conseillère au soutien et à l'accompagnement ;
- Keziban TURAN, enseignante ;
- Nicolas VANDEBROECK, conseiller au soutien et à l'accompagnement ;
- Éric WILQUET, chargé de mission à la Direction des Standards éducatifs et des Évaluations.

L'épreuve de lecture a été élaborée en 2023 par :

- Élisabeth ARONICA, enseignante ;
- Dominique CHANTEUX, inspecteur ;
- Françoise CRÉPIN, chercheuse au Service d'analyse des Systèmes et des Pratiques d'enseignement (Université de Liège) ;
- Sébastien DELATTRE, attaché à la Direction des Standards éducatifs et des Évaluations ;
- François DESLOOVER, inspecteur ;
- Isabelle ÉTIENNE, conseillère au soutien et à l'accompagnement ;
- Hélène GUTT, conseillère au soutien et à l'accompagnement ;
- Sophie LECOCQ, chargée de mission à la Direction des Standards éducatifs et des Évaluations ;
- Valérie LÉONARD, conseillère au soutien et à l'accompagnement ;
- Anne-Catherine LION, conseillère au soutien et à l'accompagnement ;
- Dounia MALCHAIR, enseignante ;
- Valérie RENSON, conseillère au soutien et à l'accompagnement ;
- Véronique THIELS, inspectrice ;
- Kevin WERY, enseignant.

L'emploi dans le présent document des noms masculins pour les différents titres et fonctions est épicène en vue d'assurer la lisibilité du texte.

# Sommaire

<b>Les évaluations externes non certificatives .....</b>	<b>4</b>
<b>Les étapes clés .....</b>	<b>6</b>
Passation dans les écoles .....	6
Correction et encodage des résultats .....	6
Analyse immédiate des résultats .....	6
Communication des résultats à la Direction des Standards éducatifs et des Évaluations .....	7
Diffusion des résultats .....	7
Diffusion des résultats approfondis et des pistes didactiques .....	7
Évaluation du dispositif .....	7
<b>Présentation de l'épreuve .....</b>	<b>8</b>
Contenu de l'épreuve .....	8
Format des questions et des réponses attendues .....	9
Compétences, savoir-faire et savoirs évalués .....	9
<b>Modalités de passation .....</b>	<b>17</b>
Calendrier de l'épreuve .....	17
Consignes générales .....	18
Consignes spécifiques à l'épreuve en formation historique, géographique, économique et sociale .....	19
Consignes spécifiques à l'épreuve en mathématiques .....	19
Consignes spécifiques à l'épreuve en lecture .....	20
<b>Consignes de correction .....</b>	<b>21</b>
Quelques situations particulières .....	21
Encodage des résultats .....	21
<b>Guide de codage en FORMATION HISTORIQUE, GÉOGRAPHIQUE, ÉCONOMIQUE ET SOCIALE .....</b>	<b>22</b>
<b>Guide de codage en MATHÉMATIQUES .....</b>	<b>28</b>
<b>Guide de codage en LECTURE .....</b>	<b>31</b>
<b>Contacts utiles .....</b>	<b>34</b>

# LES ÉVALUATIONS EXTERNES NON CERTIFICATIVES

Les évaluations externes non certificatives (EENC) visent à informer chaque équipe éducative sur les acquis de ses élèves et à permettre de diagnostiquer leurs forces et faiblesses. Elles contribuent ainsi au pilotage interne des écoles, en offrant des données complémentaires récurrentes permettant aux équipes éducatives d'apprécier l'efficacité de leurs actions.

**Dans l'enseignement fondamental**, le dispositif a été repensé de manière à tenir compte du parcours « tronc commun ». La rotation triennale (une année en lecture/production d'écrit, en mathématiques l'année suivante, et enfin en éveil la dernière année) est écartée, au profit d'un plan quinquennal dont les visées ont été définies par le Gouvernement pour les prochaines années.

## Plan quinquennal des EENC 2023-2027

	3 <sup>e</sup> année primaire	5 <sup>e</sup> année primaire
2023	Lecture (3 périodes)	Lecture (1 période) ET Sciences (2 périodes)
2024	Lecture (3 périodes) OU Mathématiques (3 périodes)	Lecture OU Mathématiques (1 période) ET Formation historique, géographique, économique et sociale (2 périodes)
2025	Lecture (3 périodes) OU Mathématiques (3 périodes)	Lecture OU Mathématiques (1 période) ET Formation manuelle, technique, technologique et numérique (2 périodes)
2026	Lecture (3 périodes) OU Mathématiques (3 périodes)	Lecture OU Mathématiques (1 période) ET Langues modernes (1 période) ET Éducation physique, Bien-être et Santé (1 période)
2027	Lecture (3 périodes) OU Mathématiques (3 périodes)	Lecture OU Mathématiques (1 période) ET Éducation à la philosophie et à la citoyenneté (1 période) ET Éducation culturelle et artistique (1 période)

Les écoles fondamentales choisissent d'administrer soit l'épreuve de lecture, soit l'épreuve de mathématiques (sauf dans le cas d'écoles sélectionnées pour constituer un échantillon). En 5<sup>e</sup> année primaire, une autre discipline du tronc commun complète cette évaluation : celle en formation historique, géographique, économique et sociale.

Cette formule permet aux équipes éducatives de se centrer pendant plusieurs années consécutives sur la même discipline, ce qui peut avoir du sens, notamment en regard de leur contrat d'objectifs. Le choix d'accorder une place privilégiée à l'évaluation de la lecture et des mathématiques tient, d'une part, à leur caractère essentiel pour la suite de la scolarité, et reflète, d'autre part, la préoccupation du tronc commun et du Pacte pour un Enseignement d'excellence de renforcer les « savoirs de base ».

**Dans l'enseignement secondaire**, le dispositif reste quant à lui inchangé.

Les évaluations sont **obligatoires** pour les élèves fréquentant l'enseignement ordinaire ou l'enseignement spécialisé de forme 4.

Pour les autres élèves de l'enseignement spécialisé, la participation est laissée à l'appréciation de chaque conseil de classe en fonction du niveau d'apprentissage atteint par chacun des élèves.

Étant donné qu'il s'agit d'évaluations externes non certificatives, les résultats obtenus par les élèves à ces évaluations ne peuvent en aucun cas sanctionner leur parcours scolaire.

Après la passation, les cellules de soutien et d'accompagnement peuvent apporter leur appui aux équipes éducatives dans l'analyse et l'exploitation des résultats des évaluations externes et des pistes didactiques.

Les épreuves des années précédentes sont disponibles sur :  
**[www.e-classe.be](http://www.e-classe.be)**  
**[www.enseignement.be/evaluationsexternes](http://www.enseignement.be/evaluationsexternes)**

# LES ÉTAPES CLÉS

## **PASSATION DANS LES ÉCOLES - ENTRE LE 1<sup>er</sup> OCTOBRE ET LE 14 OCTOBRE 2024**

Les modalités de passation que les directions et les enseignants doivent respecter précisent le calendrier, les durées des différentes parties de l'épreuve et les consignes à donner aux élèves (page 18).

## **CORRECTION ET ENCODAGE DES RÉSULTATS - POUR LE 14 OCTOBRE 2024 AU PLUS TARD**

Les modalités de correction (page 22) des items ont été élaborées parallèlement à leur conception, de manière à réduire au maximum les biais de subjectivité dans la correction.

Les codes correspondant aux réponses des élèves seront encodés dans une grille informatique qui sera envoyée à chaque école.

## **ANALYSE IMMÉDIATE DES RÉSULTATS**

La grille informatique permet d'obtenir immédiatement des résultats pour la classe et par élève : score global, sous-scores, proportion de réussite, nombre d'abstentions... Il est aussi possible de repérer les items les mieux réussis par les élèves.

Tout élève majeur, tout parent ou toute personne investie de l'autorité parentale peut demander à l'école les résultats individuels obtenus lors de la passation de l'épreuve et consulter sa copie.

Cependant, les résultats ne peuvent en aucun cas servir à un classement entre élèves ou entre écoles, ni à aucune autre forme de publicité. Par ailleurs, les membres du personnel, les pouvoirs organisateurs, les inspecteurs et les conseillers au soutien et à l'accompagnement qui ont connaissance des résultats obtenus à l'évaluation externe non certificative sont tenus à cet égard par le secret professionnel. En cas d'infraction, l'article 458 du *Code pénal* est d'application.

## COMMUNICATION DES RÉSULTATS À LA DIRECTION DES STANDARDS ÉDUCATIFS ET DES ÉVALUATIONS (DSEE)

Si l'école fait partie de l'échantillon, elle recevra un courriel l'informant de la marche à suivre pour communiquer ses résultats à l'Administration pour le **lundi 14 octobre 2024** au plus tard.

Si l'école ne fait pas partie de l'échantillon, elle pourra néanmoins envoyer ses résultats à la Direction des Standards éducatifs et des Évaluations (DSEE) pour le **vendredi 18 octobre 2024** au plus tard. Un rapport personnalisé permettant de mettre en perspective les résultats de l'implantation et de chaque classe avec ceux des écoles de profil similaire et de la Fédération Wallonie-Bruxelles dans sa globalité lui sera alors envoyé.

### DIFFUSION DES RÉSULTATS - NOVEMBRE 2024

Les premiers résultats seront publiés en ligne sur *enseignement.be/evaluationsexternes* et sur *e-classe.be*. Ils permettront à chaque équipe éducative de situer les résultats de ses élèves par rapport au niveau moyen de l'ensemble de la FW-B, mais également par rapport aux résultats des écoles de profil similaire. Les enseignants pourront donc relativiser les résultats de leurs élèves en fonction de leur contexte, mais également discerner leurs difficultés et leurs forces. Les cellules de soutien et d'accompagnement ont accès aux résultats des établissements dans lesquels elles exercent leur fonction. Elles sont invitées à apporter leur appui dans l'analyse de ceux-ci.

Les écoles qui auront transmis leurs résultats à la *Direction des Standards éducatifs et des Évaluations* recevront le rapport personnalisé par courriel.

### DIFFUSION DES RÉSULTATS APPROFONDIS ET DES PISTES DIDACTIQUES

Des résultats complémentaires ainsi que des activités pédagogiques en lien avec les compétences, les savoir-faire et les savoirs évalués dans l'épreuve seront proposés par le groupe de travail. Ces pistes, mises en ligne sur *enseignement.be/evaluationsexternes* et sur *e-classe.be*, envisageront des actions concrètes et/ou des démarches d'apprentissage.

### ÉVALUATION DU DISPOSITIF

Les directions et les enseignants seront invités à faire part de leurs avis, suggestions et commentaires par le biais de questionnaires. Ceux-ci sont traités de façon anonyme et visent à améliorer le dispositif dans son ensemble.

# PRÉSENTATION DE L'ÉPREUVE

## CONTENU DE L'ÉPREUVE

Les épreuves proposées cette année aux élèves de 5<sup>e</sup> année primaire portent sur deux disciplines conformément au nouveau calendrier des évaluations externes non certificatives.

<b>Une épreuve en <u>Formation historique, géographique, économique et sociale</u></b>
<p>L'évaluation externe non certificative en <u>formation historique</u> est consacrée à la structuration du temps de l'histoire selon les périodes conventionnelles, de quelques moments clés de l'évolution de l'accès aux savoirs et à l'instruction dans nos régions.</p>
<p>L'évaluation externe non certificative en <u>formation géographique</u> est consacrée à l'observation de milieux en Belgique afin de dégager les différentes occupations du sol et d'identifier des éléments physiques et humains qui permettraient de justifier ces différences. L'élève est également amené à situer les quatre directions cardinales ainsi que les principales villes, les cours d'eau et reliefs sur une carte.</p>
<p>L'évaluation externe non certificative en <u>formation économique et sociale</u> demande à distinguer des revenus des dépenses. La confrontation entre les dépenses et les revenus (de vente) relatifs à une activité scolaire permet de mettre en valeur une version plus élaborée de la notion de budget.</p>

### **Remarque importante**

L'évaluation porte sur une partie des attendus de fin de 4<sup>e</sup> année primaire du nouveau référentiel du tronc commun de *FHGES*. Sur certains aspects, ce nouveau référentiel en particulier présente des nouveautés, des clarifications, une nouvelle programmation des apprentissages par rapport aux *Socles de compétences*. Certaines questions portent, par exemple, explicitement sur la maîtrise de certains savoirs.



Dès lors, certaines questions pourraient paraître plus difficiles pour les élèves. Il est important de les rassurer s'ils se trouvent face à des questions dont ils ne connaissent pas la réponse.

Les évaluations externes non certificatives ont notamment pour but d'aider les équipes éducatives à établir un diagnostic en fonction du référentiel. Dans ce cas-ci particulièrement, elles doivent faciliter l'appropriation du contenu des nouveaux référentiels, en reconnaissant qu'il faut du temps pour que ces contenus s'intègrent pleinement dans les apprentissages.

<b>Une épreuve en Mathématiques</b>	<b>Une épreuve en Lecture</b>
<p>Elle comprend un test chronométré sur les automatismes de base en calcul et une dictée de nombres. Le reste de la période est consacré à certains savoirs, savoir-faire et compétences appartenant aux champs 2 « Des grandeurs à la relation entre variables » et 3 « De l'arithmétique à l'algèbre ».</p>	<p>Elle comprend un test chronométré de vitesse de lecture de phrases isolées. Le reste de la période est consacré à la compréhension de trois textes courts dont l'intention et la structure sont bien différentes : un texte descriptif (un portrait), un texte argumentatif dont l'intention est de persuader ou de convaincre et un troisième qui décrit les règles d'un jeu.</p>

OU



## **FORMAT DES QUESTIONS ET DES RÉPONSES ATTENDUES**

Le groupe de travail a conçu l'épreuve en étant attentif aux formats des réponses à apporter aux questions : vrai/faux, questions à choix multiple, questions ouvertes à réponses brèves et questions ouvertes à réponses construites.

La variété de ces formats permet d'appréhender la capacité des élèves à reconnaître une réponse correcte parmi d'autres, à exprimer une réponse à l'aide de quelques mots ou d'un nombre et à développer plus longuement une idée.

**En formation historique, géographique, économique et sociale** sur les 61 items, 36 sont des items ouverts à réponses brèves, 22 sont à choix multiple et 3 sont considérés comme à réponses construites. De plus, un peu plus de la moitié des items (36) demande l'exploitation de supports variés : photographies, traces du passé, ligne du temps, tableaux de données, ...

**En mathématiques**, sur les 40 items de l'épreuve, les items ouverts à réponses brèves sont largement majoritaires (environ 4/5 de l'épreuve). Les questions à choix multiple (QCM) représentent le cinquième restant de l'épreuve.

**En lecture**, sur les 23 items que compte l'épreuve, on compte 11 items à choix multiple (QCM), 9 items ouverts à réponses brèves et 3 items à réponses construites.

La plus ou moins grande complexité des questions n'est pas toujours liée à leur format. Certaines questions fermées ou questions ouvertes à réponses brèves peuvent exiger de la part de l'élève un raisonnement et des démarches complexes. C'est par exemple le cas à l'item 4 en lecture où, pour répondre correctement, l'élève doit avoir saisi la dimension environnementale du document.

## **COMPÉTENCES, SAVOIR-FAIRE ET SAVOIRS ÉVALUÉS**

Les évaluations externes non certificatives portent sur les acquis qui devraient être maîtrisés à l'issue de l'année précédente (fin de 2<sup>e</sup> année primaire, fin de 4<sup>e</sup> année primaire et fin de 4<sup>e</sup> année secondaire). Les éventuels constats qui peuvent être dégagés de ces évaluations concernent donc toute l'équipe éducative et pas seulement les enseignants qui ont administré les évaluations.

Les attendus présentés en gris dans les tableaux suivants ne sont pas évalués

**FORMATION HISTORIQUE, GÉOGRAPHIQUE, ÉCONOMIQUE ET SOCIALE (61 items)**

<b>FORMATION HISTORIQUE (25 items)</b>		
<b>Savoirs</b>	<b>Attendus</b>	<b>Items</b>
<i>Repères temporels</i>		
<p><b>Des durées :</b> - le millénaire ; - le siècle.</p>	Associer une date à un siècle, à un millénaire.	H10, H11
<p><b>Les périodes conventionnelles de l'histoire :</b> - Préhistoire ; - Antiquité ; - Moyen Âge ; - Temps modernes ; - Époque contemporaine.</p>	Situer une période conventionnelle par rapport à une autre.	H12
<p><b>Des moments clés :</b> <u>Moment 1</u> Période gallo-romaine dans nos régions (d'environ 50 av. J.-C. au V<sup>e</sup> siècle apr. J.-C.)</p> <p><u>Moment clé 2</u> Développement des seigneuries et des villes dans nos régions (du XI<sup>e</sup> siècle au XIV<sup>e</sup> siècle)</p> <p>Développement des seigneuries et des villes dans nos régions (du XI<sup>e</sup> siècle au XIV<sup>e</sup> siècle)</p> <p><u>Moment clé 3</u> Développements scientifiques (du XV<sup>e</sup> siècle au XVIII<sup>e</sup> siècle)</p> <p><u>Moment clé 4</u> Patronat, monde ouvrier et monde rural (du XIX<sup>e</sup> siècle au début XX<sup>e</sup> siècle)</p> <p><u>Moment clé 5</u> Après 1945 (de 1945 à nos jours)</p>	Associer des moments clés aux périodes conventionnelles.	H16, H17, H18, H19
<p><b>Des faits marquants :</b> Vers 50 av. J.-C. : conquête de nos régions par les Romains.</p> <p>An 1 : début de l'ère chrétienne.</p> <p>XV<sup>e</sup> siècle : invention de l'imprimerie.</p> <p>1830 : Révolution belge</p> <p>1914 : lois décrétant l'instruction primaire gratuite et obligatoire jusqu'à 14 ans et la suppression du travail des enfants de moins de 14 ans (d'application à la fin de la Première Guerre mondiale).</p>	<p>Associer un fait marquant au moment clé et à la période conventionnelle correspondante.</p> <p>Dater des faits marquants.</p> <p>Associer l'an 1 au début de l'ère chrétienne, au début du 1<sup>er</sup> siècle et du 1<sup>er</sup> millénaire après J.-C.</p>	<p>H15, H25</p> <p>H13</p>

Les attendus présentés en gris dans les tableaux ne sont pas évalués

<i>Savoirs culturels</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Exemple de patrimoine local lié à des lieux d'éducation et/ou d'accès aux savoirs dans nos régions.</li> <li>- Jules César.</li> <li>- Châteaux forts.</li> <li>- Manuscrits médiévaux.</li> <li>- Gutenberg.</li> <li>- Léopold 1er.</li> <li>- Un(e) acteur/actrice, individuel(le) ou collectif(ve), de la lutte pour l'instruction et l'égalité d'accès (ex. : Isabelle Gatti de Gamond, Marie Popelin...), de la lutte contre le travail des enfants.</li> <li>- Journée des Droits de l'Enfant.</li> </ul>	Lier des savoirs culturels à un moment clé et à une période conventionnelle.	H14
<b>Savoir-faire</b>	<b>Attendus</b>	<b>Items</b>
<i>Utiliser une représentation du temps/un outil de mesure du temps</i>		
Utiliser une représentation du temps : la frise chronologique du 1er siècle av. J.-C. à nos jours.	Lire une frise chronologique pour prélever une information.	H22
	Compléter une frise chronologique graduée en siècles avec un repère temporel donné.	H20, H21
<i>Lire et exploiter des documents</i>		
Exploiter un document pour répondre à une question de recherche.	<p>Saisir l'intention dominante de l'auteur d'un document : informer, distraire (texte court / document simple où l'intention apparaît clairement).</p> <p>Relever une information explicite dans une trace du passé ou un document reconstitué en lien avec un moment clé.</p>	H1, H2, H3, H4, H5, H6, H7, H8, H9, H23, H24

FORMATION GÉOGRAPHIQUE (29 items)		
Savoirs	Attendus	Items
<i>Repères spatiaux, vocabulaire, notions pour se situer, se déplacer, situer, localiser un lieu, un fait</i>		
<p><b>Termes pour (se) situer et se déplacer :</b> les quatre directions cardinales.</p> <p><b>Principales villes de Belgique :</b> Bruxelles, Charleroi, Liège, Namur, Anvers, Bruges, Gand et Louvain.</p> <p><b>Cours d'eau de Belgique :</b> Meuse, Escaut, Sambre, Yser, cours d'eau proche de l'école.</p> <p><b>Principaux reliefs de Belgique :</b> Littoral, Basse Belgique, Moyenne Belgique, Haute Belgique.</p> <p><b>Mer du Nord.</b></p>	<p>Indiquer les 4 directions cardinales sur une rose des vents.</p> <p>Nommer les principales villes, les cours d'eau, les principaux reliefs de Belgique ainsi que la Mer du Nord figurés sur une carte.</p>	<p>G1</p> <p>G23, G24, G25, G26, G27, G28, G29</p>
Savoir-faire	Attendus	Items
Annoter, construire une représentation de l'espace.	<p>Annoter une image géographique pour mettre en évidence une occupation du sol caractéristique d'un paysage.</p> <p>Schématiser l'occupation du sol par un croquis cartographique.</p>	<p>G2, G3, G4, G5</p> <p>G20, G21, G22</p>
Compétence	Attendus	Items
Caractériser un paysage / environnement pour contextualiser un fait / phénomène.	<p>Sur la base d'une photographie, d'une vue aérienne, ou d'une observation sur le terrain dans un paysage étudié :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- caractériser le paysage en faisant référence à des éléments marquants de son utilisation du sol ;</li> <li>- distinguer deux paysages sur la base de leur occupation du sol.</li> </ul>	<p>G6, G7, G8, G9, G10, G11, G12, G13, G14, G15, G16, G17</p> <p>G18, G19</p>

**FORMATION ÉCONOMIQUE ET SOCIALE (7 items)**

Savoirs	Attendus	Items
<p><b>La consommation</b> Agent économique : ménages.</p>	<p>Repérer différentes formes de revenus de personnes au sein d'un ménage donné (rémunérations, pension, allocations de chômage, allocations familiales...).</p>	<p>E1, E2, E3, E4, E5</p>
<p>Déterminants économiques de la consommation : prix, revenus.</p>	<p>Lister différentes catégories de dépenses d'un ménage (ex. : alimentation, habillement, transport, soins de santé, logement, loisirs...).</p>	<p>E6, E7</p>
<p>Budget : revenus, dépenses.</p>	<p>Illustrer le concept de budget relatif à une activité scolaire en confrontant les dépenses et les revenus (de vente).</p>	

## MATHÉMATIQUES (40 items)

### CHAMP 3 : De l'arithmétique à l'algèbre

#### 3.1 Appréhender le nombre puis la lettre dans tous leurs aspects

Savoir-faire	Attendus	Items
Dire, lire, écrire et représenter des nombres dans la numération décimale.	<p>Dire, lire des nombres jusqu' à 100 000 et les écrire en chiffres.</p> <p>Dire, lire des nombres composés d'une partie entière limitée aux centaines et d'une partie non entière limitée aux millièmes, et les écrire en chiffres.</p> <p>Expliquer la présence du zéro dans l'écriture des nombres jusqu'à 100 000.</p> <p>Représenter ou écrire des nombres jusqu'à quatre chiffres et des nombres inférieurs à 100 comprenant une partie non entière :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- avec du matériel de comptage ;</li> <li>- en milliers, centaines, dizaines, unités, dixièmes, centièmes, millièmes ;</li> <li>- dans l'abaque.</li> </ul>	M5, M6, M7, M8, M9, M10, M19
Comparer, ordonner et situer des nombres.	<p>Utiliser le vocabulaire adéquat et les signes "&lt;", "&gt;" et "=" pour exprimer la comparaison de deux nombres. Ex. :</p> <p>12 = 12,0 12,1 &lt; 12,6</p> <p>Encadrer un nombre écrit sous forme décimale à l'unité près.</p> <p>Ordonner des nombres de trois à six chiffres, avec ou sans virgule, de façon croissante ou décroissante.</p> <p>Placer un nombre, avec ou sans virgule, limité au dixième :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sur une portion de droite numérique graduée ;</li> <li>- dans le tableau de 0 à 10.</li> </ul> <p>Exprimer la position d'un nombre, avec ou sans virgule, limité au dixième (par encadrement, par approximation selon un degré de précision donné) sur une portion de droite numérique.</p> <p>Compléter des portions d'un tableau numérique où sont donnés quelques nombres écrits sous leur forme décimale limitée au dixième.</p>	<p>M29, M30, M31, M32</p> <p>M26</p> <p>M27, M28,</p> <p>M33</p>

### 3.2 Opérer sur des nombres et sur des expressions algébriques

Savoir	Attendus	Items
Les automatismes de base en calcul.	Connaitre de mémoire les décompositions de 100 en deux termes ou en deux facteurs.	M12, M16, M17, M18
	Connaitre de mémoire les tables de multiplication jusqu'à T10.	CR, M11, M13, M14, M15
Savoir-faire	Attendus	Items
Construire le sens des opérations.	Identifier l'opération à partir d'une situation.	M20, M21, M22, M23, M24, M25
Estimer et vérifier.	Estimer l'ordre de grandeur du résultat d'une opération (addition, soustraction et multiplication), avant de calculer précisément.	M1, M2, M3, M4
	Vérifier la plausibilité d'un résultat.	
	Utiliser la calculatrice pour vérifier le résultat d'une opération.	
	Utiliser les opérations réciproques (+, -) et (x, :) pour vérifier le résultat d'une opération.	

### CHAMP 2 : Des grandeurs à la relation entre variables

#### 2.4 Agir puis opérer sur des grandeurs - fractions

Savoir-faire	Attendus	Items
Exploiter des fractions partages et des pourcentages.	Recomposer l'unité à partir de cinquièmes, de dixièmes.	M34, M35, M36, M37, M38, M39
	Représenter des fractions partages : $\frac{1}{2}, \frac{1}{4}, \frac{1}{8}, \frac{1}{3}, \frac{1}{6}, \frac{1}{12}, \frac{1}{5}, \frac{1}{10}, \frac{1}{20}, \frac{1}{100}, \frac{1}{1000}$ de ...	
	Reconnaitre des représentations de fractions : $\frac{1}{2}, \frac{1}{4}, \frac{1}{8}, \frac{1}{3}, \frac{1}{6}, \frac{1}{12}, \frac{1}{5}, \frac{1}{10}, \frac{1}{20}, \frac{1}{100}, \frac{1}{1000}$ de ...	
	Additionner des grandeurs fractionnées de même dénominateur et simplifier le résultat obtenu.	
	Multiplier une grandeur fractionnée par un nombre entier et simplifier le résultat obtenu.	M40

## FRANÇAIS : LECTURE (23 items)

Orienter sa prise de parole, son écoute, sa lecture, son écrit		
Savoir	Attendu	Items
Support de communication (papier ou numérique).	Identifier le type de support utilisé et sa source.	L2
Savoir-faire	Attendu	Items
Tenir compte des paramètres de la situation de communication.	Identifier l'énonciateur, le destinataire, l'intention dominante, le message et le contexte pour planifier sa prise de parole, son écoute, sa lecture et son écrit.	L1

Construire un message significatif/du sens		
Savoir-faire	Attendus	Items
<i>Utiliser le code</i>		
Développer une lecture fluide (fluence).	Lire avec exactitude, rapidité et expression un texte en s'approchant des 110 mots lus correctement par minute.	F1
<i>Construire du sens à l'aide de stratégies</i>		
Prélever des informations explicites.	Repérer et reformuler des informations essentielles contenues dans un document (papier ou numérique fourni par l'enseignant).	L3, L5, L6, L7, L8, L11, L12, L13, L16, L17, L18, L19, L20, L21, L22, L23
Élaborer des inférences.	Déduire des informations implicites en reliant : - des informations explicites proches ou éloignées ; - des informations du texte et son vécu ou ses connaissances du monde.	L4, L10, L14, L15
Percevoir le sens global.	Exprimer le sens global d'un document.	L9

Les items L1 à L23 font également intervenir la compétence « *Manifester sa compréhension* » en lecture qui est partiellement évaluée dans l'épreuve.



# MODALITÉS DE PASSATION

## CALENDRIER DE L'ÉPREUVE

L'évaluation externe non certificative doit se dérouler entre le **1<sup>er</sup> octobre** et le **14 octobre 2024**.

En 5<sup>e</sup> année primaire, il s'agit de programmer **trois séances de test**. Chaque partie de l'épreuve se déroule durant des journées différentes. Les différentes parties seront présentées aux élèves dans l'ordre du carnet.

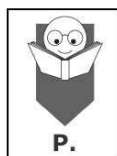
<b>JOUR 1 – Mathématiques</b> <b>50 minutes maximum</b>	<b>OU</b>	<b>JOUR 1 – Lecture</b> <b>50 minutes maximum</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Deux tests de vitesse :</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Question 1 : Calculs rapides (item CR)</i> → (90 secondes <u>exactement pour 10 calculs</u>)</li> <li>- <i>Question 2 : Estimations (items M1 à M4)</i> → (40 secondes <u>exactement pour les 4 estimations</u>)</li> </ul> </li> <li>▪ <i>Nombres dictés par l'enseignant (items M5 à M7)</i></li> <li>▪ <i>De l'arithmétique à l'algèbre (items M8 à M28)</i></li> <li>▪ <i>Des grandeurs à la relation entre variables (items M29 à M40)</i></li> </ul>		<b>50 minutes maximum</b>
<b>JOUR 2 – Formation économique et sociale et formation historique</b> <b>50 minutes maximum</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Formation économique et sociale (items E1 à E7)</i></li> <li>▪ <i>Formation historique (items H1 à H25)</i></li> </ul>		
<b>JOUR 3 – Formation géographique</b> <b>50 minutes maximum</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Formation géographique (items G1 à G29)</i></li> </ul>		

## CONSIGNES GÉNÉRALES

- Il est légitime que chaque enseignant ait le souci de respecter les différences entre ses élèves. Toutefois, pour que la validité de l'épreuve soit assurée, il est important que la passation se déroule dans les mêmes conditions **pour toutes les classes**.
- Quelques jours avant le début de l'évaluation, expliquer aux élèves ce qu'est une évaluation externe non certificative en précisant, par exemple, que :
  - tous les élèves de 5<sup>e</sup> année primaire, de toutes les écoles de la FW-B (environ 50 000 élèves) participent à ce test ;
  - ces épreuves n'auront aucune conséquence sur leur parcours scolaire, mais il est important d'effectuer le travail le plus sérieusement possible. Elles ont pour objectif de cerner les difficultés rencontrées afin de chercher différents moyens d'y remédier ;
  - contrairement aux évaluations conçues par un enseignant pour sa classe, ces épreuves ne tiennent pas compte de ce qui a été réellement vu ou non en classe. Elles visent exclusivement des attendus de fin de 4<sup>e</sup> année primaire. Il est donc possible que certaines questions paraissent compliquées. Cette évaluation permet également à un enseignant de savoir ce qu'il faut encore travailler avec les élèves.
- **Aucun document ne sera remis aux élèves avant la passation.** Le carnet de chaque élève sera repris en fin de séance et redistribué lors de la suivante pour poursuivre l'épreuve.
- Le premier jour de la passation, il est demandé aux élèves de compléter le cadre de la couverture du carnet : nom, prénom, classe, numéro d'ordre et école. Il s'avère utile de vérifier ces informations lors de la reprise des documents.
- Avant chaque séance, l'enseignant précise la partie à considérer. Les cases carrées à droite des questions seront utilisées pour la correction. Expliquer aux élèves qu'ils ne doivent pas s'en préoccuper.
- Le vocabulaire du carnet a été soigneusement choisi et appartient au lexique de chaque discipline. Dans un souci de standardisation des conditions de passation, les mots incompris ne sont pas clarifiés et **les consignes ne sont pas lues par l'enseignant**.
- L'utilisation du dictionnaire ou d'autres référentiels n'est pas autorisée pendant la réalisation de l'épreuve, ceci à nouveau afin de garantir des conditions de passation identiques pour tous les élèves.
- Insistez pour que les élèves lisent attentivement les consignes et les questions et qu'ils examinent soigneusement les différents supports proposés.

## CONSIGNES SPÉCIFIQUES À L'ÉPREUVE EN FORMATION HISTORIQUE, GÉOGRAPHIQUE, ÉCONOMIQUE ET SOCIALE

Certaines questions nécessitent la consultation des pages du portfolio. Expliquez que la page à prendre en compte dans le portfolio est à chaque fois indiquée par le logo suivant :



Affichez ce logo au tableau (voir agrandissement en annexe page 36).

Réexpliquez le principe d'utilisation de ce logo avant chaque évaluation nécessitant l'utilisation du portfolio : celles en formation historique et en formation géographique.

## CONSIGNES SPÉCIFIQUES À L'ÉPREUVE EN MATHÉMATIQUES

- **La première question est chronométrée.** Expliquez aux élèves **qu'ils disposent de 90 secondes** pour effectuer un maximum d'opérations. Rassurez-les en leur expliquant que ce test vise à évaluer les automatismes de base en calcul et donc de mesurer leur vitesse de résolution selon le temps accordé. Il est probable que l'ensemble des opérations ne soient pas résolues en 90 secondes. Si un calcul pose problème, il faut passer au suivant.

Après 90 secondes exactement, interrompez les élèves et demandez-leur de déposer leur crayon. Soyez attentif à ce que les élèves ne reviennent pas dans cette partie par la suite.

- **La question 2 est également chronométrée.** Les élèves disposent **d'exactlyment de 40 secondes** pour répondre aux items. La procédure de passation est identique à celle de la question 1. Cette question vise à estimer l'ordre de grandeur du résultat d'une opération. C'est pour cette raison que le temps est limité pour éviter que les élèves ne calculent les résultats. Soyez attentif à ce que les élèves ne reviennent pas dans cette partie par la suite.
- Pour la lecture des nombres à **la question 3**, répétez deux fois chaque nombre et demandez ensuite à l'élève de l'écrire en chiffres et **non en lettres**.

Soyez attentif à la lecture des nombres :

- a) 7 050 → dites « sept mille cinquante » ;
- b) 99 900 → dites « nonante-neuf mille neuf cents » ;
- c) 4,054 → dites « 4 unités et 54 millièmes » et non « 4 virgule 054 ».

## CONSIGNES SPÉCIFIQUES À L'ÉPREUVE EN LECTURE

- Pour le test de vitesse de lecture, munissez-vous d'un chronomètre ou de cette fonction sur smartphone. Découvrez les consignes avec les élèves (p. 3). Veillez à ce qu'aucun élève ne tourne la page avant votre signal. Réglez le minuteur de votre smartphone sur 3 minutes exactement. Donnez le signal en enclenchant le minuteur. Après 3 minutes exactement, interrompez les élèves. Demandez-leur de déposer leur crayon et de tourner la page de leur carnet. Veillez à ce que les élèves ne retournent pas dans cette partie du carnet par la suite.

Rassurez les élèves en leur expliquant que ce test vise à mesurer leur vitesse de lecture selon le temps accordé. Peu d'élèves de leur âge parviennent à lire et compléter toutes les phrases.

Ce test de vitesse de lecture de phrases isolées est largement inspiré du test de Lobrot qui est un outil de mesure validé et étalonné. Des études préalables ont établi que pour que la lecture ne soit pas considérée comme une activité trop pénible, il faut que le lecteur puisse atteindre « sans forcer » une vitesse de traitement visuel au moins équivalente à celle de la parole, soit 9000 mots par heure (c'est un minimum : les lecteurs « vraiment experts » lisent de 2 à 5 fois plus vite en lecture silencieuse). Ce rythme de lecture correspond à un score de 22/40 au test de Lobrot.

Si nous considérons ces standards validés, la vitesse de lecture des élèves sera catégorisée comme suit :

Lecture lente (0 à 14 phrases)
Lecture intermédiaire (15 à 21 phrases)
Lecture rapide (22 à 40 phrases)

- Concernant la question 14 (le portrait de la sorcière), il est important que l'élève dessine les éléments manquants sans coloriage ni fioriture pour éviter une perte de temps.

# CONSIGNES DE CORRECTION

Les corrections seront effectuées collectivement par tous les enseignants concernés par ces évaluations, sous la responsabilité de la direction. Elles devront être clôturées pour le **lundi 14 octobre 2024 au plus tard pour les écoles de l'échantillon et pour le vendredi 18 octobre 2024 au plus tard pour les autres écoles.**

Ces corrections se feront dans le respect du guide de codage qui se trouve aux pages suivantes. Ces tableaux fournissent un ensemble de critères standardisés pour juger de la qualité des réponses obtenues. Vous indiquerez directement dans les cases numérotées du carnet de l'élève un code correspondant à chaque item.

Pour toute question relative aux corrections du test, vous pourrez contacter les personnes-ressources dont les coordonnées sont compilées en fin de document.

## QUELQUES SITUATIONS PARTICULIÈRES

- Un élève a été absent à une partie ou à l'ensemble de l'épreuve : notez le code « **a** » dans les cases correspondant à tous les items non résolus suite à cette absence.
- Un élève ne respecte pas parfaitement la consigne (par exemple, il entoure sa réponse au lieu de la cocher, il n'indique pas la réponse à l'endroit prévu...) : s'il est possible de comprendre la réponse de l'élève, elle doit être codée sans tenir compte de ce paramètre.
- Un élève mentionne plusieurs réponses pour un même item (il coche plus de cases que prévu ou les différentes parties de sa réponse sont contradictoires) : la réponse est considérée comme incorrecte et reçoit le code « **0** ».
- En cas de doute sur l'attribution d'un code plutôt qu'un autre, l'enseignant cherche autant que possible à déterminer si la réponse peut être équivalente à celle fournie dans le guide de codage. L'organisation mise en place pour les corrections peut aussi permettre de résoudre collectivement ces hésitations.

## ENCODAGE DES RÉSULTATS

Une fois les épreuves codées dans les carnets des élèves, les codes devront être retranscrits dans les grilles d'encodage.

Les grilles d'encodage des résultats seront communiquées aux écoles via PLATRA, une application informatique dédiée. Les instructions relatives à l'utilisation de cette application seront transmises aux écoles le 30 septembre. C'est aussi par cette application que les écoles transmettront en retour les grilles complétées à l'Administration.

**ATTENTION, UNE GRILLE PAR DISCIPLINE ET PAR CLASSE**

Les grilles sont conçues pour calculer automatiquement les résultats moyens pour chacun des élèves et pour l'ensemble de la classe. Les élèves y sont répertoriés selon le numéro d'ordre qui leur a été attribué au moment de la passation.

# GUIDE DE CODAGE EN FORMATION HISTORIQUE, GÉOGRAPHIQUE, ÉCONOMIQUE ET SOCIALE

Les réponses attendues à chaque item de l'évaluation en formation historique, géographique, économique et sociale sont décrites dans le tableau ci-dessous. La règle générale est la suivante :

	Codes
Réponse correcte et complète	1
Réponse incorrecte, insuffisamment précise ou plus de réponses qu'attendu (pour les QCM)	0
Absence de réponse	n
Absence de l'élève	a

Pour toutes les questions, il convient de se référer **rigoureusement** à la grille de codage.

PARTIE 1 FORMATION ÉCONOMIQUE ET SOCIALE			
Question	Item	Réponse de l'élève	Code
1	E1	Revenu	1
	E2	Dépense	1
	E3	Revenu	1
	E4	Revenu	1
	E5	Dépense	1
<p>Les dépenses sont additionnées, puis déduites de la recette.  <math>1\ 000\ € + 800\ € + 200\ € = 2\ 000\ €</math>  <math>3\ 000\ € - 2\ 000\ € = 1\ 000\ €</math></p>			
2	E6	<p>Accepter</p> <p>Les réponses des élèves qui écrivent uniquement le résultat final : 1000 (€)</p> <p>Remarque</p> <p>Ne pas sanctionner l'absence de l'unité (€).</p>	1

L'élève organise une journée qui respecte le budget sous 1 000 €. Les calculs ne sont pas exigés.

Exemples de réponses correctes :

- |   |    |   |   |
|---|----|---|---|
| 3 | E7 | <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Voyage en train + Journée + Restaurant<br/>100 € + 400 € + 250 € = 750 €</li> <li>b) Voyage en train + Visite de l'aquarium + Restaurant<br/>100 € + 150 € + 250 € = 500 €</li> <li>c) Voyage en train + Visite du parc animalier + Piquenique<br/>100 € + 700 € + 0 € = 800 €</li> <li>d) Voyage en car + Visite de l'aquarium + Piquenique<br/>800 € + 150 € + 0 € = 950 €</li> </ul> | 1 |
|---|----|---|---|

Accepter

Lorsque les élèves ont simplement entouré les propositions dans le tarif et que celles-ci ne dépassent pas le budget de 1 000 €.

Remarque

Ne pas sanctionner l'absence de l'unité (€).

#### FORMATION HISTORIQUE

- |   |    |  |   |
|---|----|--|---|
| 4 | H1 | 12 juillet 1931  | 1 |
|   | H2 | Pietercil Clément  | 1 |
|   | H3 | Quatrième (4 <sup>e</sup> )  | 1 |
|   | H4 | Woluwe-Saint-Lambert OU rue Vervloesem   | 1 |
|   |    | Non ET une justification suivante : c'est une école pour les garçons, ce n'est pas une école pour les filles.  |   |
|   | H5 |  | 1 |
|   |    | <p>Accepter</p> <p>toute autre justification allant dans ce sens.</p>  |   |
|   | H6 | Trois points communs parmi les réponses suivantes :<br>- instituteur (professeur, prof, enseignant, ...) ;<br>- élèves (écoliers, ...) ;   | 1 |
|   | H7 | - bancs (bureau, pupitres, ...) ;<br>- cahiers (feuilles, ...) ;   | 1 |
|   | H8 | - cartables (mallettes, ...).  | 1 |
| 5 | H9 | <p>Un objet parmi :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ordinateur ;</li> <li>- télévision ;</li> <li>- siège à roulettes ;</li> <li>- plumier (trousse en tissu) ;</li> <li>- stylo à bille (bic, marqueur, feutre...) ;</li> <li>- tout objet en matières plastiques ou synthétique (latte en plastique...).</li> </ul> | 1 |

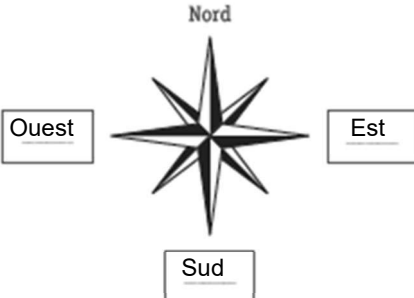
6	H10	C'était au 20 <sup>e</sup> siècle.					1
	H11	Le 5 mai 1835, c'était le 2 <sup>e</sup> millénaire.					1
L'élève doit placer correctement les 4 périodes.							
7	H12	Préhistoire	Antiquité	Moyen Âge	Temps modernes	Époque contemporaine	1
8	H13	1830					1
9	H14	La construction des châteaux forts					1
	H15	L'invention de l'imprimerie <i>Remarque : Item défectueux</i>					1
10	H16	Faux					1
	H17	Vrai					1
	H18	Faux					1
	H19	Vrai					1
11	H20	La lettre A est écrite dans la case du 13 <sup>e</sup> siècle.					1
	H21	La lettre B est écrite dans la case du 17 <sup>e</sup> siècle.					1
12	H22	John Cockerill					1
13	H23	Aux (braves) Belges OU Au peuple (belge)					1
	H24	Pour aider les Bruxellois.					1
	H25	La Révolution belge					1



**PARTIE 2**  
**FORMATION GÉOGRAPHIQUE**

Question	Item	Réponse de l'élève	Code
----------	------	--------------------	------

L'élève complète totalement et correctement les points cardinaux.

14	G1		1
----	----	---	---

	G2	Espace boisé	1
15	G3	Espace cultivé	1
	G4	Espace bâti	1
	G5	Route	1

Pour chaque paysage : 2 caractéristiques différentes sont exigées.

		Une caractéristique parmi les suivantes : - plage ; - dunes ; - digue ; - mer ; - buildings.	1
	G6		
		Une caractéristique parmi les suivantes : - plage ; - dunes ; - digue ; - mer ; - buildings.	1
	G7		
16	G8	Une caractéristique parmi les suivantes : - forêt ; - collines ; - vallée ; - (beaucoup d') arbres.	1
		Une caractéristique parmi les suivantes : - forêt ; - collines ; - vallée ; - (beaucoup d') arbres.	1
	G9		
		Une caractéristique parmi les suivantes : - voie navigable (rivière, cours d'eau, fleuve) ; - industries (usines) ; - habitat dense (beaucoup de maisons, beaucoup d'habitants).	1
	G10		
		Une caractéristique parmi les suivantes : - voie navigable (rivière, cours d'eau, fleuve) ; - industries (usines) ; - habitat dense (beaucoup de maisons, beaucoup d'habitants).	1
	G11		

---

2 caractéristiques **différentes** sont exigées.

---

Une caractéristique parmi les suivantes :

- beaucoup d'habitations (de maisons)  
→ *la notion de nombreuses doit être présente* ;
- des buildings (des immeubles très hauts) ;
- beaucoup de commerces (de magasins)  
→ *la notion de nombreuses doit être présente* ;
- des rues grandes, larges, aérées (boulevards, avenues) ;
- des (rails de) trams, des transports en commun ;
- G12 - de nombreux véhicules (y circulent), circulation dense, embouteillages... 1  
→ *la notion de densité doit être présente* ;
- les espaces verts sont rares ;
- il y a beaucoup d'habitants.

**Ne pas accepter**

17 « il y a des voitures, il y a des gens, des maisons... »

---

Une caractéristique parmi les suivantes :

- beaucoup d'habitations (de maisons)  
→ *la notion de nombreuses doit être présente* ;
- des buildings (des immeubles très hauts) ;
- beaucoup de commerces (de magasins)  
→ *la notion de nombreuses doit être présente* ;
- des rues grandes, larges, aérées (boulevards, avenues) ;
- G13 - des (rails de) trams, des transports en commun ; 1
- de nombreux véhicules (y circulent), circulation dense, embouteillages...  
→ *la notion de densité doit être présente* ;
- les espaces verts sont rares ;
- il y a beaucoup d'habitants.

**Ne pas accepter**

« il y a des voitures, il y a des gens, des maisons »...

---

- |    |     |                                   |   |
|----|-----|-----------------------------------|---|
| 18 | G14 | nombreux                          | 1 |
|    | G15 | des maisons                       | 1 |
|    | G16 | de rues bordées de bâtiments      | 1 |
|    | G17 | d'éléments construits par l'homme | 1 |
- 

2 caractéristiques différentes sont exigées.

---

Une caractéristique parmi les suivantes :

- beaucoup d'habitations (de maisons)  
→ *la notion de nombreuses doit être présente* ;
  - G18 - une route ; 1
  - des voitures ;
  - des buildings (immeubles très hauts) ;
  - 19 - champs, prairies, cultures.
- 

Une caractéristique parmi les suivantes :

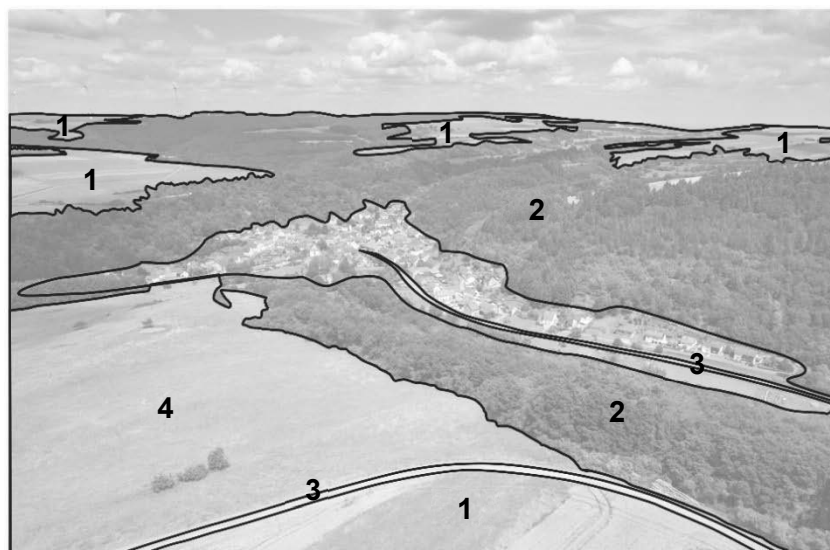
- beaucoup d'habitations (de maisons)  
→ *la notion de nombreuses doit être présente* ;
  - G19 - une route ; 1
  - des voitures ;
  - des buildings (immeubles très hauts) ;
  - champs, prairies, cultures.
-

**Attention** : ce n'est pas la qualité du tracé qui sera évaluée, mais bien la capacité à discerner 3 zones en fonction de leur utilisation.

20	G20	Une zone est dessinée et nommée parmi celles qui figurent sur le croquis ci-dessous.	1
	G21	Une autre zone est dessinée et nommée parmi celles qui figurent sur le croquis ci-dessous.	1
	G22	Une autre zone est dessinée et nommée parmi celles qui figurent sur le croquis ci-dessous.	1

**Accepter**

Plusieurs zones avec la même occupation du sol si celles-ci sont situées correctement (plus ou moins).



- 1. zone (ou espace) cultivée, champ, culture, plantation...
- 2. zone (ou espace) boisée, forêt, bois, bosquet...
- 3. route, chemin, rue, chaussée...
- 4. prairie, pré, herbage, pâture, pâturage...

21	G23	Anvers	1
	G24	Bruxelles	1
	G25	Namur	1
22	G26	A. Mer du Nord	1
	G27	C. Escaut	1
	G28	D. Meuse	1

La 1<sup>re</sup> carte est cochée.

23	G29		1
----	-----	---	---

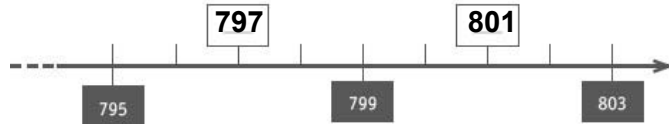
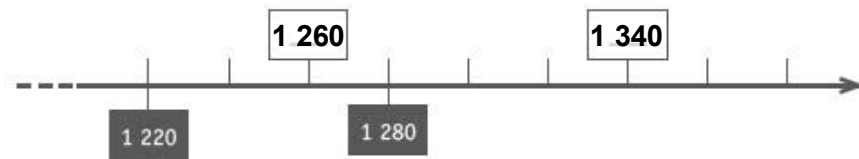
# GUIDE DE CODAGE EN MATHÉMATIQUES


Les réponses attendues à chaque item de l'évaluation en mathématiques sont décrites dans le tableau ci-dessous. La règle générale est la suivante :

	Codes
Réponse correcte et complète	1
Réponse incorrecte, insuffisamment précise ou plus de réponses qu'attendu (pour les QCM)	0
Absence de réponse	n
Absence de l'élève	a

Pour toutes les questions, il convient de se référer **rigoureusement** à la grille de codage.

Question	Item	Réponse de l'élève	Code
		Reporter le nombre de réponses correctes dans la case prévue à cet effet (en bas de la page 2).	
1	CR	$5 \times 6 = 30$ $53 + 47 = 100$ Le triple de 5 = <b>15</b> $91 + 9 = 100$ $6 \times 7 = 42$ $100 = 68 + 32$ $8 \times 8 = 64$ $26 + 74 = 100$ $9 \times 7 = 63$ $100 = 16 + 84$	/10
2	M1	300	1
	M2	1 500	1
	M3	800	1
	M4	8 000	1
3	M5	7 050	1
	M6	99 900	1
	M7	4,054	1
4	M8	54 007	1
	M9	0,24	1
	M10	0,320 (ou 0,32)	1
5	M11	$7 \times 5 = 35$	1
	M12	$9 \times 4 = 36$	1
	M13	$6 \times 8 = 48$	1
	M14	$7 \times 8 = 56$	1
	M15	$8 \times 2 = 16$	1

6	M16	74	1
	M17	85	1
	M18	53	1
7	M19	27,07	1
8	M20	48 : 4 16 X 8	1
9	M21	<b>Attention</b> Il n'est pas demandé aux élèves d'effectuer l'opération. Si un élève écrit néanmoins le résultat de l'opération et que ce dernier présente une erreur, ne pas le prendre en compte.	1
10	M22	:	1
	M23	-	1
	M24	+	1
11	L'élève écrit un calcul correct pour trouver le nombre de chaises (160).		1
	M25	<b>Exemples</b> 4 X 40 OU 40 X 4 10 X 16 OU 16 X 10 8 X 5 X 4 40 + 40 + 40 + 40 ...	
12	M26	14 728 < 14 827 < 18 274 < 18 742	1
13	M27		1
	M28		1
14	M29	8 648 > 8 608	1
	M30	99 = 99,0	1
	M31	25 250 > 25 050	1
	M32	213,6 < 216,3	1
15	M33	<b>2,9 ET 3</b>	1
16	M34	2 rectangles doivent être coloriés.	1
	M35	5 portions doivent être coloriées.	1
	M36	8 carrés doivent être coloriés.	1

	M37	2 segments sont repassés. Les 4 premières graduations sont coloriées.	1
17	M38		1
	M39	6 billes sont coloriées.	1
18	M40	$\frac{2}{3}$ ET $\frac{4}{6}$	1

# GUIDE DE CODAGE EN LECTURE

Les réponses attendues à chaque item de l'évaluation en lecture sont décrites dans le tableau ci-dessous. La règle générale est la suivante :

	Codes
Réponse correcte et complète	1
Réponse incorrecte, insuffisamment précise ou plus de réponses qu'attendu (pour les QCM)	0
Absence de réponse	n
Absence de l'élève	a

Pour toutes les questions, il convient de se référer **rigoureusement** à la grille de codage.

## Test de vitesse de lecture

### Question 1 – F1

Reporter le nombre de phrases correctement complétées dans la case prévue à cet effet (en bas de la page 5).

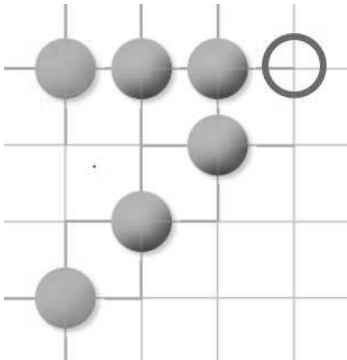
/40

1	pattes
2	manteau
3	pilote
4	reposent
5	mer
6	journal
7	pourrir
8	chocolat
9	renverser
10	mécanicien
11	chapeau
12	rêves
13	viande
14	voisins
15	lit
16	balai
17	cris
18	fleurs
19	bibliothèque
20	médecin

21	ville
22	route
23	piste
24	robe
25	repas
26	rhume
27	récréation
28	boue
29	champignons
30	souvenirs
31	film
32	garçon
33	garde
34	flocons
35	perdu
36	coude
37	gronder
38	sciences
39	goute
40	permis

Lecture			
Question	Item	Réponse de l'élève	Code
2	L1	L'élève a entouré <b>convaincre</b> .	1
3	L2	L'élève a coché <b>d'un site internet ET</b> deux indices parmi : <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'adresse du site (<a href="http://www.recettes4saisons.brussels">www.recettes4saisons.brussels</a>)</li> <li>- Pourquoi ce site web ?</li> <li>- Ce site a pour objectif ...</li> <li>- Ce site vous est offert par...</li> </ul>	1
4	L3	L'élève a coché les <b>3<sup>e</sup></b> et <b>4<sup>e</sup></b> propositions.	1
5	L4	L'élève a coché la <b>2<sup>e</sup></b> proposition.	1
6	L5	VRAI	1
	L6	FAUX	1
	L7	FAUX	1
	L8	VRAI	1
7	L9	L'élève a coché la <b>3<sup>e</sup></b> proposition (de stratégie).	1
8	L10	La réponse évoque le fait que les deux pions gris (encadrés par l'adversaire) sont retirés du plateau. Exemples de réponse à accepter : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il prend les pions gris qui sont retirés du plateau.</li> <li>• Il prend les (deux) pions (de l'adversaire).</li> <li>• Les deux pions sont retirés.</li> </ul>	1
		Exemples de réponse à rejeter : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il les a encadrés.</li> <li>• Il va gagner (ou il va perdre).</li> </ul>	0
9	L11	FAUX	1
	L12	VRAI	1
	L13	FAUX	1
10	L14	L'élève a entouré <b>FAUX ET</b> la réponse évoque le fait qu'on ne peut prendre que <b>deux</b> pions encadrés. Exemples de réponse à accepter : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seulement deux (pions).</li> <li>• Il ne peut pas prendre plus que deux pions.</li> </ul>	1
		Exemples de réponse à rejeter : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Faux, il faut aligner quatre pions et pas trois.</li> <li>• Vrai, les pions gris sont plus nombreux.</li> </ul>	0



11	L15		1
		Tout autre endroit	0
12	L16	<p>La réponse évoque le fait qu'il faut immédiatement bloquer un des côtés.</p> <p>Exemples de réponse à accepter :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il doit bloquer un des côtés.</li> <li>• Il faut le bloquer.</li> <li>• L'encadrer.</li> <li>• L'empêcher de faire un quatre ouvert.</li> </ul> <p>Exemples de réponse à rejeter :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il prend les pions.</li> <li>• Il va gagner (ou il va perdre).</li> </ul>	1
13	L17	<p>Exemples de réponse à accepter :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aligner 5 pions (de même couleur) sans espace (dans le sens horizontal, vertical ou diagonal).</li> <li>• Aligner 5 pions.</li> <li>• Faire un PENTE.</li> <li>• Faire un 4 ouvert.</li> </ul> <p>Exemples de réponse à rejeter :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prendre les pions de l'autre.</li> <li>• Placer tous ses pions.</li> </ul>	1
14	L18	Un nez rond au centre du visage	1
	L19	Une bouche baveuse	1
	L20	Une verrue poilue au menton	1
	L21	Des boucles d'oreilles en forme d'araignée	1
	L22	Trois mèches de cheveux sur le crâne pelé	1
	L23	Cachant partiellement les yeux	1

# CONTACTS UTILES

Si des problèmes se présentent lors de l'organisation de la passation ou de la correction ou de l'encodage, il est possible de contacter :

## POUR UN PROBLÈME D'ORDRE GÉNÉRAL

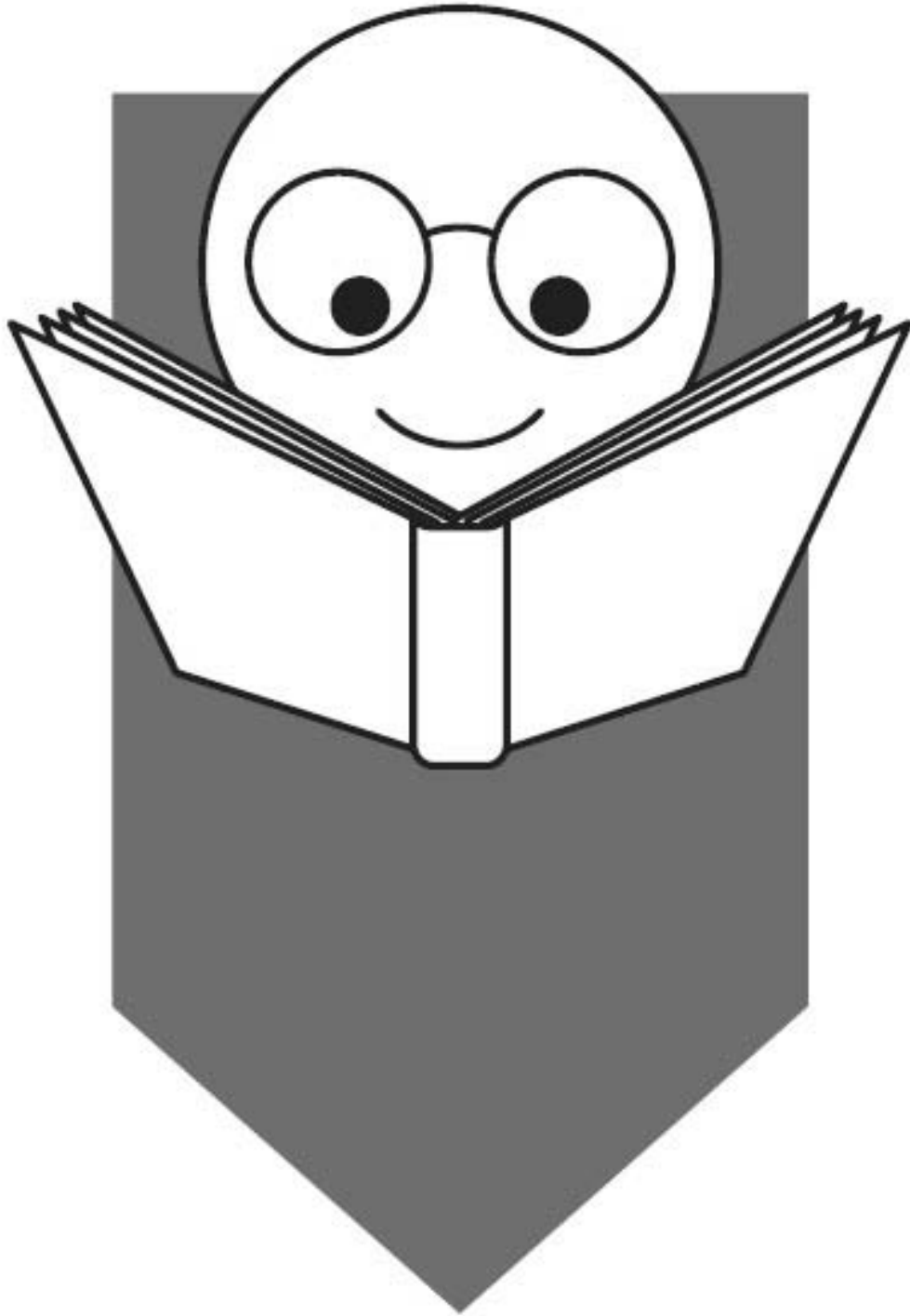
- **Sébastien DELATTRE**  
Direction des Standards éducatifs et des Évaluations  
02/451 64 29  
sebastien.delattre@cfwb.be

## POUR UN PROBLÈME RELATIF À LA CORRECTION DE L'ÉPREUVE

- **Sophie LECOCQ**  
Direction des Standards éducatifs et des Évaluations  
02/413 25 42  
sophie.lecocq@cfwb.be
- **Éric WILQUET**  
Direction des Standards éducatifs et des Évaluations  
02/690 82 67  
eric.wilquet@cfwb.be
- **Françoise CRÉPIN**  
Service d'analyse des Systèmes et des Pratiques d'enseignement de l'Université de Liège  
04/366 20 57  
f.crepin@uliege.be

## POUR UN PROBLÈME TECHNIQUE RELATIF À L'ENCODAGE

- **Adrien ALLART**  
Direction des Standards éducatifs et des Évaluations  
02/690 80 37  
evaluations.externes@cfwb.be
- **Thierry LIBERT**  
Direction des Standards éducatifs et des Évaluations  
02/451 63 71  
thierry.libert@cfwb.be



**Fédération Wallonie-Bruxelles / Ministère  
Administration générale de l'Enseignement**  
Avenue du Port, 16 – 1080 BRUXELLES  
www.fw-b.be – 0800 20 000  
Impression : SNEL GRAFICS - info@snel.be

Septembre 2024

Le Médiateur de la Wallonie et de la Fédération Wallonie-Bruxelles  
Rue Lucien Namèche, 54 – 5000 NAMUR  
0800 19 199  
courrier@mediateurcf.be

Éditeur responsable : Quentin DAVID, Administrateur général f.f.

La « Fédération Wallonie-Bruxelles » est l'appellation désignant usuellement la « Communauté française » visée à l'article 2 de la Constitution

