

ÉPREUVE EXTERNE COMMUNE

CE1D2024

FRANÇAIS

GUIDE DE PASSATION



Table des matières

INTRODUCTION	3
MODALITES PRATIQUES	5
1. Description de l'épreuve	5
2. Description des documents	6
3. Confidentialité	7
4. Passation de l'épreuve	8
4.1. Ouverture des paquets	8
4.2. Déroulement	8
4.3. Adaptations.....	10
4.4. Élèves primo-arrivants	10
5. Correction et encodage.....	10
6. Modalités de réussite	11
7. Retours qualitatifs sur l'épreuve.....	12
8. Contacts utiles	12

Introduction

Les épreuves externes intervenant dans la délivrance du CE1D portent sur la maîtrise des compétences décrites dans le référentiel *Socles de compétences*. Elles concernent quatre disciplines :

- la formation mathématique ;
- le français ;
- les sciences ;
- les langues modernes.

L'épreuve de français a lieu le **mardi 25 juin 2024**.

La mise en place des épreuves répond à la **nécessité d'évaluer et de certifier les élèves sur une même base**. Elles ont donc lieu simultanément dans toutes les classes, selon des modalités communes à toutes les écoles. Les consignes, les modalités de passation et les critères de correction sont communs à tous les élèves. Le respect de ces conditions est placé sous la responsabilité de la direction¹, des enseignantes et des enseignants².

La participation aux épreuves externes communes en vue de la délivrance du CE1D concerne obligatoirement les élèves de 2^e année commune (2C) et de 2^e année supplémentaire (2S) de l'enseignement ordinaire ou spécialisé de forme 4.

Cette participation peut concerner tout élève de 2^e ou 3^e phase de l'enseignement spécialisé de forme 3, sur demande de l'autorité parentale et moyennant l'avis favorable du conseil de classe.

Ce **guide de passation** contient toutes les informations nécessaires à la préparation et au bon déroulement de la passation proprement dite de l'épreuve. Il doit être distribué aux enseignants concernés dès sa réception le **lundi 17 juin 2024** sur la plateforme sécurisée accessible à la direction. Comme tous les documents liés aux épreuves externes communes, ce guide est soumis à la confidentialité jusqu'à la fin de la passation de l'épreuve.

Les indications précises relatives à la correction des copies, à l'encodage et à la transmission des résultats font quant à elles partie du **guide de correction**, qui sera disponible sur la plateforme sécurisée accessible aux directions à l'issue de la passation de l'épreuve, à 12h00.

L'épreuve a été élaborée par un groupe de travail désigné par le Gouvernement de la Fédération Wallonie-Bruxelles et composé de :

- M. Stéphane ADAM, inspecteur général de l'enseignement secondaire et président du groupe ;
- M. Stephan ANTUOFERMO, conseiller au soutien et à l'accompagnement ;
- Mme Roxane CAPPELLE, inspectrice ;
- M. Jean Pierre DARIMONT, conseiller au soutien et à l'accompagnement ;

¹ Dans ce guide, « la direction » désigne également la personne mandatée par la direction dans le réseau organisé par Wallonie-Bruxelles Enseignement ou par le pouvoir organisateur dans l'enseignement subventionné par la Communauté française.

² Pour des raisons d'ergonomie de lecture, ce document n'est pas rédigé en écriture inclusive. Il s'adresse néanmoins tant aux hommes qu'aux femmes, ainsi qu'aux personnes non-binaires.

Mme Virginie DENOZ, conseillère au soutien et à l'accompagnement ;
Mme Sandrine DI TULLIO, conseillère au soutien et à l'accompagnement ;
Mme Céline EULAERTS, professeure ;
Mme Alix FRANCISE, formatrice ;
Mme Marie-Christine FREYENS, inspectrice ;
Mme Sophie HOUSIAUX, professeure ;
Mme Ariane LETURCQ, inspectrice ;
Mme Pauline LOMBARD, conseillère au soutien et à l'accompagnement ;
Mme Noëlle MAHY, chargée de mission à la Direction des Standards éducatifs et des Évaluations ;
M. Didier NYSSSEN, inspecteur ;
Mme Gaëlle POLIS, inspectrice ;
Mme Cécile RACE, conseillère au soutien et à l'accompagnement ;
Mme Audrey RENDERS, inspectrice ;
Mme Cindy SCOYER, professeure ;
Mme Séverine TELLIN, chargée de mission à la Direction des Standards éducatifs et des Évaluations ;
Mme Christel TRAN, professeure ;
M. Sébastien VAN VLASSELAER, professeur.

Modalités de passation

1. DESCRIPTION DE L'ÉPREUVE

L'épreuve a lieu le **mardi 25 juin 2024**. Elle est composée de deux blocs entrecoupés d'une pause. Le premier dure 100 minutes **effectives**, le second 100 minutes **effectives**.

Le premier bloc comprend la compréhension à la lecture du dossier informatif et la tâche d'écriture. Le second porte sur la tâche d'écoute et sur la compréhension à la lecture du récit de fiction.

- **Livret 1 et Portefeuille de documents**

- **Tâche de lecture sélective et orientée de textes à visée informative** (dossier informatif)

Cette tâche invite les élèves à repérer, comparer et mettre en relation des informations. Les items portent principalement sur leur compétence à élaborer des significations en dégagant des informations, tantôt explicites, tantôt implicites. Ils peuvent être amenés à vérifier des hypothèses, à reformuler et utiliser des informations, ou encore à distinguer le vraisemblable de l'invraisemblable.

- **Tâche d'écriture**

La tâche d'écriture porte sur la rédaction d'un texte dont l'intention est de donner du plaisir (amplification d'un récit de fiction) OU d'un texte à visée persuasive (texte argumenté). L'objectif est de vérifier si les élèves maîtrisent une ou plusieurs compétence(s) visée(s) dans les *Socles*, notamment leur capacité à élaborer des contenus, à inventer des mots ou des idées et à en assurer l'organisation et la cohérence.

- **Livret 2 et Portefeuille de documents**

- **Tâche d'écoute**

La tâche d'écoute se base sur une interview. Tous les items peuvent viser trois compétences essentielles : la capacité de dégager des informations explicites ou implicites, de vérifier des hypothèses et de gérer le sens global en reformulant des informations.

- **Tâche de lecture du récit de fiction** (une nouvelle)

Un questionnaire évalue les compétences de compréhension et d'interprétation de l'élève. Les questions, majoritairement ouvertes, portent sur les éléments nécessaires à la compréhension globale du texte et non sur des détails.

2. DESCRIPTION DES DOCUMENTS

Les documents de l'épreuve sont distribués aux écoles emballés dans des paquets scellés sous plastique.

Chaque paquet contient :

- **pour la version standard :**
 - 10 exemplaires du questionnaire *Livret 1*,
 - 10 exemplaires du questionnaire *Livret 2*,
 - 10 exemplaires du *Portefeuille de documents* ;
- **pour les versions adaptées :**
 - pour la **V1 (Arial 20)**, 1 seul exemplaire des deux livrets et du *Portefeuille de documents*,
 - pour la **V2 (Arial 14)**, 5 exemplaires des deux livrets et du *Portefeuille de documents*.

Une version adaptée V2 électronique est également téléchargeable le matin de l'épreuve sur la plateforme sécurisée accessible à la direction.

Le **fichier audio** de la tâche d'écoute est disponible le matin de la passation sous la forme d'un CD et d'un fichier téléchargeable sur la plateforme sécurisée accessible à la direction. Le fichier audio et le CD ne seront transmis aux enseignants qu'à partir de 7h00 le mardi 25 juin 2024.

Pour les élèves sourds et malentendants, une vidéo en langue des signes est également disponible sur la plateforme sécurisée.

Le **guide de correction** de l'épreuve sera, quant à lui, disponible via la plateforme sécurisée accessible aux directions le mardi 25 juin 2024 à 12h00.

3. CONFIDENTIALITE

Les épreuves externes certificatives et les documents qui les concernent sont **confidentiels**.

La direction prendra les dispositions nécessaires afin que les épreuves ne soient en aucun cas diffusées, ni à l'équipe éducative, ni aux élèves avant le jour de la passation. Ainsi, les colis scellés contenant les paquets d'épreuves ne seront pas ouverts avant le jour de l'épreuve, 07h00 du matin.

Secret professionnel et confidentialité

Pour rappel, les membres du personnel de l'enseignement sont **soumis au secret professionnel** lorsqu'ils prennent connaissance d'informations qui ont un caractère secret, comme l'énoncé d'un examen avant sa passation, qui plus est lorsque l'examen est fourni dans un emballage scellé avec des instructions d'ouverture précises.

Toute divulgation du contenu des épreuves pourra faire l'objet de sanctions disciplinaires, en respect des procédures prévues par les statuts et lois. Cette divulgation est également soumise aux peines prévues à l'article 458 du Code pénal.

Les membres du personnel qui ne sont pas enseignants (puériculteurs, agents de maîtrise, ouvriers, bénévoles...) sont soumis au même devoir de confidentialité quant au contenu des épreuves externes certificatives.

Bris des scellés

Toute personne, qu'elle soit membre du personnel de l'enseignement, élève, parent ou fournisseur, qui briserait les scellés ou l'emballage des paquets d'épreuves certificatives, est soumise aux peines prévues par l'article 460 du Code pénal.

En cas de problème

Si vous constatez le moindre problème de sécurité dans la procédure de distribution, de passation ou de correction, veuillez prévenir **immédiatement** l'Administration à l'adresse : evaluations.externes@cfwb.be.

L'Inspection mènera quotidiennement, jusqu'à la fin de la session, des missions de contrôle des conditions d'ouverture des paquets et de la régularité de la passation des épreuves.

4. PASSATION DE L'ÉPREUVE

4.1. Ouverture des paquets

Le **mardi 25 juin 2024**, au plus tôt à 07h00, la direction ouvre les paquets correspondant au jour de passation et télécharge les documents nécessaires sur EVAEXT. Elle répartit ensuite les documents entre les enseignants ou personnes responsables de la passation.

4.2. Déroulement

Le local de passation doit impérativement être neutre. La direction veillera à ce que les supports, affiches, panneaux, cartes susceptibles de fournir des informations ou d'aider les élèves à répondre aux questions de l'épreuve soient préalablement enlevés.

La surveillance de la passation est placée sous la responsabilité de la direction.

A partir de cette année, la **relance attentionnelle** est autorisée lors de la passation pour l'ensemble des élèves, avec ou sans besoins spécifiques.

Installation des élèves

Les élèves sont installés dans un local de passation adapté.

L'épreuve débute entre 08h15 et 08h45, selon les dispositions pratiques fixées par la direction. La durée de l'épreuve est fixée en **minutes effectives**, c'est-à-dire que l'épreuve débute uniquement quand les élèves sont face à leur premier livret.

Les élèves qui le souhaitent peuvent disposer d'un casque antibruit et de feutres fluorescents.

Distribution du *Livret 1* et du *Portefeuille de documents*

L'enseignant distribue le *Livret 1* et le *Portefeuille de documents*.

Les référentiels habituellement utilisés par les élèves (manuels, fiches, dictionnaires, etc.) sont laissés à leur disposition.

Attention : la lecture à voix haute ou toute reformulation des consignes, ainsi que la réponse aux questions posées par les élèves, ne sont pas autorisées.

Démarrage du bloc 1

Le bloc 1 démarre à ce moment pour une durée de 100 minutes effectives.

1/ Tâche de lecture sélective et orientée de textes à visée informative

Les élèves lisent le **dossier informatif** et répondent aux questions.

2/ Tâche d'écriture

Les élèves réalisent la tâche d'écriture.

Après 100 minutes effectives l'enseignant récupère uniquement le **Livret 1**.

Pause

Distribution du *Livret 2*

L'enseignant distribue le *Livret 2*.

Les référentiels habituellement utilisés par les élèves (manuels, fiches, dictionnaires, ...) sont laissés à leur disposition.

Attention : la lecture à voix haute ou toute reformulation des consignes, ainsi que la réponse aux questions posées par les élèves, ne sont pas autorisées.

Démarrage du bloc 2

Le bloc 2 démarre à ce moment pour une durée de 100 minutes effectives.

3/ Tâche d'écoute

- L'enseignant explique oralement aux élèves les modalités de passation de l'écoute, à savoir :
 - l'interview sera diffusée deux fois ;
 - les élèves ont le droit d'utiliser les stratégies d'écoute ou de prise de notes qui leur conviennent, et ce à tout moment. C'est pourquoi le *Livret 2* doit rester ouvert durant **toute la passation** de la tâche d'écoute.
- Les élèves prennent connaissance des questions relatives à l'écoute. Ils peuvent prendre des notes sur une feuille de brouillon.
- La piste audio est diffusée une première fois (3 min 43 sec). Les élèves gardent le *Livret 2* ouvert. Ils peuvent prendre des notes sur une feuille de brouillon ou dans le *Livret 2*.
- Le professeur attend quelques minutes avant la deuxième écoute. Les élèves peuvent commencer à répondre aux questions et/ou revoir leurs notes.
- La piste audio est diffusée une deuxième fois (3 min 43 sec). Les élèves gardent le *Livret 2* ouvert. Ils peuvent prendre des notes sur une feuille de brouillon ou dans le *Livret 2*.
- A la fin de la deuxième écoute, les élèves mettent leurs réponses au propre dans le *Livret 2*.

Remarque concernant l'écoute : il est normal que le son de la fin de la piste audio diminue dans le fichier sonore mis à disposition (tant sur CD qu'au format MP3). Les derniers mots sont : « Merci beaucoup [...] d'avoir été avec nous ».

4/ Tâche de lecture d'un récit de fiction

Les élèves lisent le **récit de fiction** et répondent aux questions.

Après 100 minutes effectives, l'enseignant récupère le ***Livret 2*** et le ***Portefeuille de documents***.

4.3. Adaptations

Les élèves qui présentent des **besoins spécifiques** doivent pouvoir bénéficier d'aménagements raisonnables lors des **épreuves externes** selon des modalités particulières.

Ces modalités particulières peuvent consister en :

- l'aménagement des conditions de passation ;
- une adaptation de la présentation de l'épreuve.

Ces aménagements et les conditions de leur mise en application sont détaillés dans la **circulaire d'organisation des épreuves externes** (circulaire [9188](#) du 11/03/2024).

Temps supplémentaire

En regard du caractère particulier des épreuves certificatives (longueur, stress, ...), du **temps supplémentaire** peut être accordé pour tous les élèves présentant des besoins spécifiques, même s'ils n'en ont pas bénéficié durant l'année. Il peut s'agir de temps *avant* ou *après* les épreuves, sans toutefois modifier l'heure d'ouverture des paquets (à partir de 7 h), ni entraver le temps nécessaire à la correction.

4.4. Élèves primo-arrivants

Lors de la passation de l'épreuve, l'élève primo-arrivant peut disposer des aménagements suivants :

- utilisation d'un dictionnaire français-langue maternelle ou d'un logiciel de traduction ne requérant pas de connexion internet ;
- temps supplémentaire.

5. CORRECTION ET ENCODAGE

Le respect des consignes et des modalités de correction est placé sous la responsabilité de chaque pouvoir organisateur, qui peut le déléguer à la direction de l'école.

Les consignes de correction de chaque épreuve sont précisées dans le **guide de correction**. Celui-ci sera disponible en téléchargement sur la plateforme sécurisée accessible à la direction le **mardi 25 juin 2024 à 12h00**. Il doit immédiatement être transmis **en intégralité** aux enseignants concernés.

Un **helpdesk** est organisé par l'Administration pour chaque discipline. L'horaire et le numéro d'appel se trouvent dans la section « Contacts utiles » de ce guide.

Le guide de correction contient également des instructions d'encodage des résultats. Cet encodage se fera au moyen de grilles, déjà complétées par des informations administratives concernant les élèves. Les instructions de récupération des grilles seront envoyées par e-mail aux directions à partir du mardi 18 juin 2024.

6. MODALITES DE REUSSITE

Le seuil de réussite est fixé à 50% pour chacune des épreuves externes.

En cas de réussite de la présente épreuve, le conseil de classe doit obligatoirement considérer que l'élève a atteint la maîtrise des *Socles de compétences* en français.

Le conseil de classe peut estimer que l'élève qui n'a pas satisfait ou qui n'a pas pu participer en tout ou en partie aux épreuves externes communes certifie la maîtrise des compétences attendues pour autant que l'absence ou les absences soient justifiées. Le conseil de classe prend en compte les besoins spécifiques de l'élève comme expliqué ci-dessous.

Le conseil de classe fonde sa décision sur un dossier comportant :

- la copie des bulletins des deux ou trois années suivies au 1er degré ;
- un rapport circonstancié du ou des enseignant(s) titulaire(s) de la ou des discipline(s) concernée(s) ;
- le cas échéant, le PIA de l'élève et les documents y afférents ;
- tout autre élément que le conseil de classe estime utile, comme le protocole d'aménagements raisonnables, le protocole d'intégration ou le PIA. Le cas échéant, l'enseignant concerné analyse l'épreuve et prend en compte les questions non réussies en raison du/des trouble(s). Les feuilles « Analyse » et « Bilan » des grilles d'encodage peuvent l'y aider. Lors des délibérations du conseil de classe, cette analyse est exploitée pour prendre la décision la plus appropriée pour chaque élève en situation d'échec.

Lorsqu'un élève fréquente l'enseignement secondaire organisé par Wallonie-Bruxelles Enseignement, ou subventionné par la Communauté française, depuis moins de deux années scolaires, la copie des bulletins d'une seule année scolaire peut suffire.

Le conseil de classe octroie le certificat d'études du premier degré de l'enseignement secondaire (CE1D) aux élèves jugés compétents dans toutes les disciplines de l'année. Ceci couvre aussi bien les épreuves externes communes (mathématiques, sciences, français, langues modernes) que les épreuves internes.

Remarque à propos des modalités de réussite des élèves primo-arrivants

Les modalités spécifiques de certification des élèves primo-arrivants sont détaillées dans la circulaire [9188](#) du 11/03/2024.

7. RETOURS QUALITATIFS SUR L'ÉPREUVE

À l'issue de la session, des questionnaires en ligne seront mis à la disposition des directions et enseignants pour recueillir leurs avis et suggestions sur le contenu des épreuves et leur organisation. Un courriel sera envoyé sur la boîte mail administrative des écoles le **jeudi 27 juin 2024** à ce propos.

Ainsi, les données récoltées seront analysées par les services de l'Administration en vue de la conception et de l'organisation des épreuves 2025.

Le questionnaire « bilan » adressé aux enseignants de français pourra être rempli en ligne à l'adresse suivante : <https://form.jotform.com/240933473263356>



Un aperçu synthétique et anonymisé des réponses au questionnaire sera disponible dans le document *Résultats 2024*. Le document *Résultats*, publié chaque année sur www.enseignement.be, présente les résultats globalisés à l'épreuve externe en Fédération Wallonie-Bruxelles (taux de participation, taux de réussite et scores moyens globaux).

8. CONTACTS UTILES

Pour une question d'ordre général :

Direction des Standards éducatifs et des Évaluations
02/690 81 91
ce1d@cfwb.be

Pour une question relative à la correction de l'épreuve :

La permanence de français est organisée au 02/690 84 91 :

- le mardi 25 juin 2024 de 13h à 16h ;
- le mercredi 26 juin 2024 de 9h à 12h et de 13h à 16h ;
- le jeudi 27 juin 2024 de 09h à 12h et de 13h à 16h.

Si la ligne du helpdesk est occupée ou indisponible, vous pouvez envoyer vos coordonnées en précisant la discipline concernée à l'adresse ce1d@cfwb.be afin d'être recontacté.

Pour une question relative à l'encodage des résultats :

Adrien ALLART
Direction des Standards éducatifs et des Évaluations
02/690 80 37
evaluations.externes@cfwb.be

Thierry LIBERT
Direction des Standards éducatifs et des Évaluations
02/ 451 63 71
evaluations.externes@cfwb.be



FÉDÉRATION
WALLONIE-BRUXELLES
ENSEIGNEMENT.BE

ÉPREUVE EXTERNE COMMUNE

CE1D2024

FRANÇAIS

GUIDE DE CORRECTION

25 JUIN



Table des matières

INTRODUCTION	3
MODALITES DE CORRECTION	5
1. Confidentialité.....	5
2. Compétences évaluées.....	6
3. Correction de l'épreuve.....	8
3.1. Tableau de correction pour les épreuves adaptées.....	8
3.2. Correctif de l'épreuve.....	10
4. Encodage des résultats.....	24
5. Transmission des résultats.....	24
6. Modalités de réussite.....	25
7. Retours qualitatifs sur l'épreuve.....	25
8. Contacts utiles.....	26
ANNEXES	27
9. Évaluation.....	27
10. Transcription de l'interview.....	30

Introduction

Les épreuves externes intervenant dans la délivrance du CE1D portent sur la maîtrise des compétences décrites dans le référentiel *Socles de compétences*. Elles concernent quatre disciplines :

- la formation mathématique ;
- le français ;
- les sciences ;
- les langues modernes.

L'épreuve de français a lieu le **mardi 25 juin 2024**.

La mise en place des épreuves répond à la **nécessité d'évaluer et de certifier les élèves sur une même base**. Elles ont donc lieu simultanément dans toutes les classes, selon des modalités communes à toutes les écoles. Les consignes, les modalités de passation et les critères de correction sont communs à tous les élèves. Le respect de ces conditions est placé sous la responsabilité de la direction¹, des enseignantes et des enseignants².

La participation aux épreuves externes communes en vue de la délivrance du CE1D concerne obligatoirement les élèves de 2^e année commune (2C) et de 2^e année supplémentaire (2S) de l'enseignement ordinaire ou spécialisé de forme 4.

Cette participation peut concerner tout élève de 2^e ou 3^e phase de l'enseignement spécialisé de forme 3, sur demande de l'autorité parentale et moyennant l'avis favorable du conseil de classe.

Ce **guide de correction** contient toutes les informations nécessaires à la correction des copies, à l'encodage et à la transmission des résultats obtenus par les élèves. Il doit être distribué aux enseignants concernés dès sa réception le **mardi 25 juin 2024 à 12h00**. Les consignes relatives à la préparation et au bon déroulement de la passation proprement dite font quant à elles partie du **guide de passation**, diffusé le lundi 17 juin 2024.

Un **helpdesk** est organisé par l'Administration pour chaque discipline. L'horaire et le numéro d'appel se trouvent dans la section « Contacts utiles » de ce guide.

L'épreuve a été élaborée par un groupe de travail désigné par le Gouvernement de la Fédération Wallonie-Bruxelles et composé de :

- M. Stéphane ADAM, inspecteur général de l'enseignement secondaire et président du groupe ;
- M. Stephan ANTUOFERMO, conseiller au soutien et à l'accompagnement ;
- Mme Roxane CAPPELLE, inspectrice ;
- M. Jean Pierre DARIMONT, conseiller au soutien et à l'accompagnement ;
- Mme Virginie DENOZ, conseillère au soutien et à l'accompagnement ;

¹ Dans la suite du guide, « la direction » désigne également la personne mandatée par la direction dans le réseau organisé par Wallonie-Bruxelles Enseignement, ou par le pouvoir organisateur dans l'enseignement subventionné par la Communauté française.

² Pour des raisons d'ergonomie de lecture, ce document n'est pas rédigé en écriture inclusive. Il s'adresse néanmoins tant aux hommes qu'aux femmes, ainsi qu'aux personnes non-binaires.

Mme Sandrine DI TULLIO, conseillère au soutien et à l'accompagnement ;
Mme Céline EULAERTS, professeure ;
Mme Alix FRANCISE, formatrice ;
Mme Marie-Christine FREYENS, inspectrice ;
Mme Sophie HOUSIAUX, professeure ;
Mme Ariane LETURCQ, inspectrice ;
Mme Pauline LOMBARD, conseillère au soutien et à l'accompagnement ;
Mme Noëlle MAHY, chargée de mission à la Direction des Standards éducatifs et des Évaluations ;
M. Didier NYSSSEN, inspecteur ;
Mme Gaëlle POLIS, inspectrice ;
Mme Cécile RACE, conseillère au soutien et à l'accompagnement ;
Mme Audrey RENDERS, inspectrice ;
Mme Cindy SCOYER, professeure ;
Mme Séverine TELLIN, chargée de mission à la Direction des Standards éducatifs et des Évaluations ;
Mme Christel TRAN, professeure ;
M. Sébastien VAN VLASSELAER, professeur.

Modalités de correction

1. CONFIDENTIALITE

Les épreuves externes certificatives et les documents qui les concernent sont **confidentiels**.

La direction prendra les dispositions nécessaires afin que les épreuves ne soient en aucun cas diffusées, ni à l'équipe éducative, ni aux élèves avant le jour de la passation. Ainsi, les colis scellés contenant les paquets d'épreuves ne seront pas ouverts avant le jour de l'épreuve, 07h00 du matin.

Secret professionnel et confidentialité

Pour rappel, les membres du personnel de l'enseignement sont **soumis au secret professionnel** lorsqu'ils prennent connaissance d'informations qui ont un caractère secret, comme l'énoncé d'un examen avant sa passation, qui plus est lorsque l'examen est fourni dans un emballage scellé avec des instructions d'ouverture précises.

Toute divulgation du contenu des épreuves pourra faire l'objet de sanctions disciplinaires, en respect des procédures prévues par les statuts et lois. Cette divulgation est également soumise aux peines prévues à l'article 458 du Code pénal.

Les membres du personnel qui ne sont pas enseignants (puériculteurs, agents de maîtrise, ouvriers, bénévoles, ...) sont soumis au même devoir de confidentialité quant au contenu des épreuves externes certificatives.

Bris des scellés

Toute personne, qu'elle soit membre du personnel de l'enseignement, élève, parent ou fournisseur, qui briserait les scellés ou l'emballage des paquets d'épreuves certificatives, est soumise aux peines prévues par l'article 460 du Code pénal.

Transmission des résultats

Les résultats obtenus aux épreuves certificatives externes communes ne peuvent permettre aucun classement des élèves ou des écoles. Il est interdit d'en faire état, notamment à des fins de publicité ou de concurrence entre écoles. En cas d'infraction, l'article 458 du Code pénal s'applique.

En cas de problème

Si vous constatez le moindre problème de sécurité dans la procédure de distribution, de passation ou de correction, veuillez prévenir **immédiatement** l'Administration à l'adresse : evaluations.externes@cfwb.be.

L'Inspection mènera quotidiennement, jusqu'à la fin de la session, des missions de contrôle des conditions d'ouverture des paquets et de la régularité de la passation des épreuves.

2. COMPETENCES EVALUEES

LECTURE

Compétences du référentiel sollicitées et évaluées	Items
<p>Élaborer des significations</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gérer la compréhension du document pour : <ul style="list-style-type: none"> ○ dégager des informations explicites ; ○ découvrir les informations implicites (inférer) ; ○ vérifier des hypothèses émises personnellement ou proposées. 	<p>1, 3, 4, 5, 6, 7, 15, 18, 19, 20 16, 17, 21 22</p>
<p>Percevoir la cohérence entre phrases et groupes de phrases tout au long du texte</p> <ul style="list-style-type: none"> • Repérer des facteurs de cohérence : reprise d'informations d'une phrase à l'autre (anaphores). 	<p>23a, 23b, 23c</p>
<p>Traiter les unités lexicales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprendre en : <ul style="list-style-type: none"> ○ confirmant le sens d'un mot. 	<p>2, 24</p>

ÉCOUTE

Compétence du référentiel sollicitée et évaluée	Items
<p>Élaborer des significations</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dégager des informations explicites et implicites. 	<p>8, 9, 10, 11, 12, 13, 14</p>

ÉCRITURE

Compétences du référentiel sollicitées et évaluées	Indicateurs d'évaluation
<p>Orienter son écrit en fonction de la situation de communication en tenant compte :</p> <ul style="list-style-type: none"> • de l'intention poursuivie ; • du statut du scripteur ; • du destinataire ; • du projet, du contexte de l'activité ; • du genre de texte imposé ; • des procédures connues et des modèles observés ; • du support matériel. 	<p>Registre et ton adaptés à la situation.</p> <p>Rédaction d'un texte argumentatif à destination de la direction de l'école pour défendre un projet écologique.</p>

ÉCRITURE

Compétences du référentiel sollicitées et évaluées	Indicateurs d'évaluation
<p>Élaborer des contenus</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rechercher et inventer des idées, des mots. • Réagir à des documents écrits ... en exprimant une opinion personnelle et en la justifiant d'une manière cohérente. 	<p>Rédaction de trois arguments développés au service de la thèse choisie par l'élève.</p>
<p>Assurer l'organisation et la cohérence du texte</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contribuer à la cohérence du texte en : <ul style="list-style-type: none"> ○ créant judicieusement des paragraphes ; ○ utilisant à bon escient les indicateurs d'ensemble supérieurs à la phrase. • Employer les facteurs de cohérence : <ul style="list-style-type: none"> ○ mots ou expressions servant à enchaîner les phrases ; ○ reprise d'informations d'une phrase à l'autre. • Utiliser les autres facteurs contribuant à la cohérence du texte : <ul style="list-style-type: none"> ○ choix des adverbes de temps, de lieu ; ○ progression thématique. 	<p>Segmentation en paragraphes.</p> <p>Correction des connexions et des anaphores.</p> <p>Production en cohérence avec la thèse choisie par l'élève.</p>
<p>Utiliser les unités grammaticales et lexicales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utiliser de manière appropriée : <ul style="list-style-type: none"> ○ les structures de phrases ; ○ les signes de ponctuation ; • Utiliser un vocabulaire précis et adapté à la situation de communication. • Orthographier les productions personnelles en ayant recours à des référentiels d'orthographe d'usage et grammaticale (90% de formes correctes dans ses propres productions). 	<p>Correction de la syntaxe.</p> <p>Correction de la ponctuation.</p> <p>Registre et ton adaptés à la situation.</p> <p>Correction de l'orthographe.</p>
<p>Assurer la présentation</p> <ul style="list-style-type: none"> • Au niveau graphique : <ul style="list-style-type: none"> ○ mise en page selon le genre ; ○ écriture lisible et soignée. 	<p>Texte facile à déchiffrer et soin de la copie.</p> <p>Il s'agit manifestement d'un texte mis au net (écriture lisible, pas de ratures excessives, pas d'utilisation excessive de produits correcteurs).</p>
CRITÈRES D'ÉVALUATION DE L'ORTHOGRAPHE	
<p>Les <i>Socles de compétences</i> déterminent des seuils de réussite progressifs en orthographe à différents paliers de la scolarité :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 50 % de formes correctes en 2^e année primaire ; • 80 % de formes correctes en fin de 6^e année primaire (seuil de réussite adopté par l'épreuve CEB) ; • 90 % de formes correctes à la fin du 1^{er} degré. 	

ÉCRITURE

CRITÈRES D'ÉVALUATION DE L'ORTHOGRAPHE

On ne peut donc exiger 100 % de formes correctes au terme du 1^{er} degré. Une marge d'erreur doit être tolérée. Conformément aux *Socles de compétences*, le seuil de réussite a été fixé à partir de 90 % de formes correctes.

- Les élèves présentant de meilleures compétences orthographiques et accédant au seuil prévu pour le degré suivant (95 %) obtiennent la totalité des points (5 pts).
- Les élèves présentant entre 90 et 95 % de formes correctes obtiennent 3 points sur 5.
- Les élèves étant en deçà du seuil prévu au 1^{er} degré (90 %) n'obtiennent qu'1 point sur 5.
- Les élèves situés sous le seuil exigé fin de primaire (80 %) n'obtiennent aucun point.

3. Correction de l'épreuve

3.1. Tableau de correction pour les épreuves adaptées

Dans les épreuves adaptées, les carrés visant à indiquer le score pour chaque item ont été volontairement supprimés afin de limiter les éléments visuels inutiles pour les élèves.

Vous trouverez ci-dessous un tableau d'encodage reprenant chaque item/point pour faciliter votre travail. Ce tableau, qui peut être photocopié pour chaque élève concerné, pourra, une fois complété, être recopié dans la grille d'encodage transmise par votre direction.

NOM :

Prénom :

Parties		Questions	Items			Points	
			a	b	c		
LIVRET 1 /54	Dossier informatif /19	1				/3	
		2				/1	
		3				/3	
		4				/3	
		5				/3	
		6				/2	
		7				/4	
	Écriture /35	Canal de communication /2	I.1				/1
			I.2				/1
		Genre et intention /15	I.3				/2
			I.4				/2
			I.5				/2
			I.6				/3
			I.7				/5
I.8						/1	
Cohérence textuelle /7		I.9				/2	
		I.10				/2	
	I.11				/3		
Langue /11	I.12				/5		
	I.13				/4		
	I.14				/2		
LIVRET 2 /40	Écoute /15	8				/1	
		9				/2	
		10				/1	
		11				/2	
		12				/2	
		13				/4	
		14				/3	
	Récit de fiction /25	15				/2	
		16				/2	
		17				/2	
		18				/4	
		19				/3	
		20				/5	
		21				/1	
22					/2		
23		/1	/1	/1			
24					/1		
TOTAL					/94		

3.2. Correctif de l'épreuve

Les grilles de correction ci-dessous reprennent les critères vous permettant d'attribuer une note à chaque élève, pour chacun des items composant l'épreuve de français.

S'il n'y a qu'un seul item à une question, cet item porte le même numéro que la question.

Si la question comporte plusieurs items, ils portent le n° de la question suivi d'une lettre (par exemple a, b, etc.).

Remarque préliminaire

Un guide de correction ne peut relever toutes les réponses correctes à des questions ouvertes. Les listes données ci-dessous, quand elles se terminent par des points de suspension, sont à prendre comme des indications et supposent que l'enseignant valide des réponses non répertoriées mais néanmoins pertinentes et qu'il jugera acceptables.

Livret 1

Lecture : dossier informatif			19 points										
Questions	Items	Réponses attendues	Points										
1	1	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 documents correctement identifiés (3 pts) • 3 documents correctement identifiés (2 pts) • 2 documents correctement identifiés (1 pt) • Moins de 2 documents correctement identifiés (0 pt) <table border="1"> <thead> <tr> <th>Question</th> <th>N° du document</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Quelle est l'activité culturelle que les jeunes préfèrent ?</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Que peut faire le secteur de la musique pour protéger l'environnement ?</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Peut-on être graffeur et défenseur de l'environnement ?</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Pour quelles causes les artistes se mobilisent-ils ?</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table> <p>Si l'élève indique plus d'un numéro de document pour une question, sa réponse est considérée comme incorrecte.</p>	Question	N° du document	Quelle est l'activité culturelle que les jeunes préfèrent ?	5	Que peut faire le secteur de la musique pour protéger l'environnement ?	1	Peut-on être graffeur et défenseur de l'environnement ?	3	Pour quelles causes les artistes se mobilisent-ils ?	4	0-1-2-3
Question	N° du document												
Quelle est l'activité culturelle que les jeunes préfèrent ?	5												
Que peut faire le secteur de la musique pour protéger l'environnement ?	1												
Peut-on être graffeur et défenseur de l'environnement ?	3												
Pour quelles causes les artistes se mobilisent-ils ?	4												
2	2	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Définition correcte cochée (1pt) • Mauvaise définition cochée OU plus d'une définition cochée OU absence de réponse (0 pt) <p>■ Se mettre au service d'une cause politique, sociale.</p>	0-1										

Lecture : dossier informatif			19 points								
Questions	Items	Réponses attendues	Points								
3	3	<p>Niveaux de maitrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 actions correctes proposées (3 pts) • 2 actions correctes proposées (2 pts) • 1 action correcte proposée (1 pt) • 3 actions incorrectes OU absence de réponse (0 pt) <table border="1"> <thead> <tr> <th>Projet</th> <th>Action</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Réduire l'impact environnemental dans l'industrie musicale.</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • (Merchandising) Éviter le plastique pour les boîtiers de CDs / travailler avec des entreprises textiles et des imprimeries plus durables / solder les articles abimés plutôt que de les jeter. • (Voyage) Moyens de transports moins polluants en tournée / mieux optimiser les trajets / compenser les émissions de CO₂ (programme de reforestation). • (Vinyles) Réduire les émissions de carbone en pressant des vinyles plus légers. • (Catering) Ne pas consommer de viande ou de poisson / ne pas utiliser de contenant en plastique jetable (même sur scène). • Annuler une tournée pour éviter de polluer (Coldplay). • Supprimer l'usage des pailles en plastique lors des concerts / inciter les fans à utiliser des bouteilles réutilisables (Billie Eilish). </td> </tr> <tr> <td>Recycler différemment des déchets urbains.</td> <td>Récupération de déchets et d'objets abandonnés dans la rue, dans des décharges ou sur la plage pour faire de l'art (sculptures graffitis).</td> </tr> <tr> <td>Sensibiliser le public à la protection animale.</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Julien Doré est devenu végétarien. • Marion Cotillard milite au sein de Greenpeace. / Elle manifeste pour la préservation des espèces en danger. / Elle a refusé un contrat avec une marque de cosmétiques qui teste ses produits sur des animaux. • Natalie Portman s'est rendue au Rwanda pour faire connaître les gorilles en danger. / Elle est végétalienne. / Elle a créé une ligne de chaussures véganes. </td> </tr> </tbody> </table>	Projet	Action	Réduire l'impact environnemental dans l'industrie musicale.	<ul style="list-style-type: none"> • (Merchandising) Éviter le plastique pour les boîtiers de CDs / travailler avec des entreprises textiles et des imprimeries plus durables / solder les articles abimés plutôt que de les jeter. • (Voyage) Moyens de transports moins polluants en tournée / mieux optimiser les trajets / compenser les émissions de CO₂ (programme de reforestation). • (Vinyles) Réduire les émissions de carbone en pressant des vinyles plus légers. • (Catering) Ne pas consommer de viande ou de poisson / ne pas utiliser de contenant en plastique jetable (même sur scène). • Annuler une tournée pour éviter de polluer (Coldplay). • Supprimer l'usage des pailles en plastique lors des concerts / inciter les fans à utiliser des bouteilles réutilisables (Billie Eilish). 	Recycler différemment des déchets urbains.	Récupération de déchets et d'objets abandonnés dans la rue, dans des décharges ou sur la plage pour faire de l'art (sculptures graffitis).	Sensibiliser le public à la protection animale.	<ul style="list-style-type: none"> • Julien Doré est devenu végétarien. • Marion Cotillard milite au sein de Greenpeace. / Elle manifeste pour la préservation des espèces en danger. / Elle a refusé un contrat avec une marque de cosmétiques qui teste ses produits sur des animaux. • Natalie Portman s'est rendue au Rwanda pour faire connaître les gorilles en danger. / Elle est végétalienne. / Elle a créé une ligne de chaussures véganes. 	0-1-2-3
Projet	Action										
Réduire l'impact environnemental dans l'industrie musicale.	<ul style="list-style-type: none"> • (Merchandising) Éviter le plastique pour les boîtiers de CDs / travailler avec des entreprises textiles et des imprimeries plus durables / solder les articles abimés plutôt que de les jeter. • (Voyage) Moyens de transports moins polluants en tournée / mieux optimiser les trajets / compenser les émissions de CO₂ (programme de reforestation). • (Vinyles) Réduire les émissions de carbone en pressant des vinyles plus légers. • (Catering) Ne pas consommer de viande ou de poisson / ne pas utiliser de contenant en plastique jetable (même sur scène). • Annuler une tournée pour éviter de polluer (Coldplay). • Supprimer l'usage des pailles en plastique lors des concerts / inciter les fans à utiliser des bouteilles réutilisables (Billie Eilish). 										
Recycler différemment des déchets urbains.	Récupération de déchets et d'objets abandonnés dans la rue, dans des décharges ou sur la plage pour faire de l'art (sculptures graffitis).										
Sensibiliser le public à la protection animale.	<ul style="list-style-type: none"> • Julien Doré est devenu végétarien. • Marion Cotillard milite au sein de Greenpeace. / Elle manifeste pour la préservation des espèces en danger. / Elle a refusé un contrat avec une marque de cosmétiques qui teste ses produits sur des animaux. • Natalie Portman s'est rendue au Rwanda pour faire connaître les gorilles en danger. / Elle est végétalienne. / Elle a créé une ligne de chaussures véganes. 										

Questions	Items	Réponses attendues	Points												
4	4	<p>Niveaux de maitrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 lignes complétées correctement (3 pts) • 2 lignes complétées correctement (2 pts) • 1 ligne complétée correctement (1 pt) • Aucune ligne complétée correctement OU absence de réponse (0 pt) <table border="1"> <thead> <tr> <th>Énoncé</th> <th>Conformité</th> <th>Rectification éventuelle</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Le Live Aid est un double concert, car il est donné à deux endroits : Londres et Miami.</td> <td> <input type="checkbox"/> conforme <input checked="" type="checkbox"/> non conforme </td> <td>Il est donné à deux endroits : Londres et <u>Philadelphie</u>.</td> </tr> <tr> <td>Le Live Aid a permis de récolter 127 millions de dollars totalement consacrés à soulager la famine en Éthiopie.</td> <td> <input type="checkbox"/> conforme <input checked="" type="checkbox"/> non conforme </td> <td>« Le Live Aid est un double concert [...] donné dans le but de lever des fonds pour soulager la famine éthiopienne en cours lors de cette année-là, et aider la recherche dans la lutte contre le sida. »</td> </tr> <tr> <td>Plus d'un tiers des jeunes assiste à des concerts. Parmi eux, on compte une majorité de filles.</td> <td> <input checked="" type="checkbox"/> conforme <input type="checkbox"/> non conforme </td> <td><i>(Ne pas sanctionner l'élève ayant coché « conforme », et qui écrirait une rectification ne contredisant pas l'énoncé.)</i></td> </tr> </tbody> </table>	Énoncé	Conformité	Rectification éventuelle	Le Live Aid est un double concert, car il est donné à deux endroits : Londres et Miami.	<input type="checkbox"/> conforme <input checked="" type="checkbox"/> non conforme	Il est donné à deux endroits : Londres et <u>Philadelphie</u> .	Le Live Aid a permis de récolter 127 millions de dollars totalement consacrés à soulager la famine en Éthiopie.	<input type="checkbox"/> conforme <input checked="" type="checkbox"/> non conforme	« Le Live Aid est un double concert [...] donné dans le but de lever des fonds pour soulager la famine éthiopienne en cours lors de cette année-là, et aider la recherche dans la lutte contre le sida. »	Plus d'un tiers des jeunes assiste à des concerts. Parmi eux, on compte une majorité de filles.	<input checked="" type="checkbox"/> conforme <input type="checkbox"/> non conforme	<i>(Ne pas sanctionner l'élève ayant coché « conforme », et qui écrirait une rectification ne contredisant pas l'énoncé.)</i>	0-1-2-3
Énoncé	Conformité	Rectification éventuelle													
Le Live Aid est un double concert, car il est donné à deux endroits : Londres et Miami.	<input type="checkbox"/> conforme <input checked="" type="checkbox"/> non conforme	Il est donné à deux endroits : Londres et <u>Philadelphie</u> .													
Le Live Aid a permis de récolter 127 millions de dollars totalement consacrés à soulager la famine en Éthiopie.	<input type="checkbox"/> conforme <input checked="" type="checkbox"/> non conforme	« Le Live Aid est un double concert [...] donné dans le but de lever des fonds pour soulager la famine éthiopienne en cours lors de cette année-là, et aider la recherche dans la lutte contre le sida. »													
Plus d'un tiers des jeunes assiste à des concerts. Parmi eux, on compte une majorité de filles.	<input checked="" type="checkbox"/> conforme <input type="checkbox"/> non conforme	<i>(Ne pas sanctionner l'élève ayant coché « conforme », et qui écrirait une rectification ne contredisant pas l'énoncé.)</i>													
5	5	<p>Niveaux de maitrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 affirmations « vrai » OU « faux » correctes (3 pts) • 2 affirmations « vrai » OU « faux » correctes (2 pts) • 1 affirmation « vrai » OU « faux » correcte (1 pt) • Aucune affirmation « vrai » OU « faux » correcte OU absence de réponse (0 pt) <table border="1"> <thead> <tr> <th>Affirmation</th> <th>Vrai</th> <th>Faux</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Moins de la moitié des enfants / des jeunes fréquentent les musées et les expositions en dehors de l'école.</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>65 % des enfants / des jeunes se rendent à des concerts pendant les heures scolaires.</td> <td></td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>5 % des enfants / des jeunes ne se rendent pas au cinéma en dehors de l'école.</td> <td>X</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Affirmation	Vrai	Faux	Moins de la moitié des enfants / des jeunes fréquentent les musées et les expositions en dehors de l'école.	X		65 % des enfants / des jeunes se rendent à des concerts pendant les heures scolaires.		X	5 % des enfants / des jeunes ne se rendent pas au cinéma en dehors de l'école.	X		0-1-2-3
Affirmation	Vrai	Faux													
Moins de la moitié des enfants / des jeunes fréquentent les musées et les expositions en dehors de l'école.	X														
65 % des enfants / des jeunes se rendent à des concerts pendant les heures scolaires.		X													
5 % des enfants / des jeunes ne se rendent pas au cinéma en dehors de l'école.	X														

Lecture : dossier informatif			19 points														
Questions	Items	Réponses attendues	Points														
6	6	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 comportements corrects cités (2 pts) • 1 comportement correct cité (1 pt) • Aucun comportement correct cité OU absence de réponse (0 pt) <ul style="list-style-type: none"> ➤ S'y rendre en transports en commun ➤ Opter pour le covoiturage ➤ Réduire sa consommation de viande ➤ Produire moins de déchets ➤ Utiliser des bouteilles réutilisables ➤ Trier ses déchets 	0-1-2														
7	7	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 6 appariements corrects (4 pts) • 5 appariements corrects (3 pts) • 4 appariements corrects (2 pts) • 3 appariements corrects (1 pt) • Moins de 3 appariements corrects (0 pt) <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Personnalité</th> <th>Numéro de l'action</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Emma Watson</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>Natalie Portman</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Marion Cotillard</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Massive Attack</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Billie Eilish</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Julien Doré</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	Personnalité	Numéro de l'action	Emma Watson	7	Natalie Portman	6	Marion Cotillard	3	Massive Attack	2	Billie Eilish	5	Julien Doré	1	0-1-2-3-4
Personnalité	Numéro de l'action																
Emma Watson	7																
Natalie Portman	6																
Marion Cotillard	3																
Massive Attack	2																
Billie Eilish	5																
Julien Doré	1																

Tâche d'écriture – rédaction d'un texte argumentatif			35 points
Critères	Indic.	Niveaux de maitrise / pondération	Points
1. Canal de communication /2	1	<ul style="list-style-type: none"> • Texte facile à déchiffrer (1 pt) • Texte difficile à déchiffrer (0 pt) 	0-1
	2	<ul style="list-style-type: none"> • Copie soignée (1 pt) • Manque de soin de la copie (0 pt) Il s'agit manifestement d'un texte mis au net (pas de ratures excessives, pas d'utilisation excessive de produits correcteurs...).	0-1
2. Respect du genre et de l'intention /15	3	<ul style="list-style-type: none"> • Présence des éléments indispensables au mail (formule d'appel, formule de politesse, signature) (2 pts) • Absence d'un des éléments (1 pt) • Absence de plus d'un des éléments (0 pt) 	0-1-2
	4	<ul style="list-style-type: none"> • Registre, ton adaptés (2 pts) • Si 1 tournure orale OU 1 écart de courtoisie (1 pt) • Si 1 tournure orale ET 1 écart de courtoisie (0 pt) 	0-1-2
	5	<ul style="list-style-type: none"> • Thèse explicite et respectant la consigne (projet choisi par l'élève clairement énoncé) (2 pts) • Absence de thèse explicite OU non-respect de la consigne (0 pt) 	0-2
	6	<ul style="list-style-type: none"> • 3 arguments au service de la thèse choisie (3 pts) • 2 arguments au service de la thèse choisie (2 pts) • 1 argument au service de la thèse choisie (1 pt) • Aucun argument au service de la thèse choisie (0 pt) 	0-1-2-3
	7	<ul style="list-style-type: none"> • 3 arguments développés (ou illustrés) au service de la thèse (5 pts) • 2 arguments développés (ou illustrés) au service de la thèse (3 pts) • 1 argument développé (ou illustré) au service de la thèse (2 pts) • Aucun argument développé (ou illustré) au service de la thèse (0 pt) 	0-2-3-5
	8	<ul style="list-style-type: none"> • Pas de contradiction entre les arguments (1 pt) • Une contradiction entre les arguments (0 pt) 	0-1
3. Cohérence textuelle /7	9	<ul style="list-style-type: none"> • Segmentation correcte en paragraphes (2 pts) • Une erreur de segmentation (1 pt) • Plus d'une erreur de segmentation (0pt) • Absence de segmentation ou segmentation excessive (0pt) 	0-1-2
	10	<ul style="list-style-type: none"> • 0 erreur d'anaphores (2 pts) • 1 erreur d'anaphores (1 pt) • 2 erreurs d'anaphores et plus (0 pt) 	0-1-2
	11	<ul style="list-style-type: none"> • Présence judicieuse de connecteurs (3 pts) • 1 connecteur inapproprié (1 pt) • Absence et/ou plus d'une erreur de connecteurs (0 pt) 	0-1-3

Tâche d'écriture – rédaction d'un texte argumentatif				35 points																																																																																	
Critères	Indic.	Niveaux de maîtrise / pondération			Points																																																																																
4. Langue ¹ /11	12	L'orthographe Explication du fonctionnement de la cotation sur la base de la 1 ^e ligne du tableau : pour un texte comptant entre 120 et 129 mots, attribuer <ul style="list-style-type: none"> - 5 points si l'écrit contient entre 0 et 6 erreurs ; - 3 points si l'écrit contient entre 7 et 12 erreurs ; - 1 point si l'écrit contient entre 13 et 24 erreurs ; - 0 point si l'écrit contient plus de 24 erreurs. 			0-1-3-5																																																																																
		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th>5 points</th> <th>3 points</th> <th>1 point</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Nombre de mots</th> <th colspan="3">Nombre d'erreurs</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>120</td> <td>129</td> <td>6</td> <td>12</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>130</td> <td>139</td> <td>7</td> <td>13</td> <td>26</td> </tr> <tr> <td>140</td> <td>149</td> <td>7</td> <td>14</td> <td>28</td> </tr> <tr> <td>150</td> <td>159</td> <td>8</td> <td>15</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>160</td> <td>169</td> <td>8</td> <td>16</td> <td>32</td> </tr> <tr> <td>170</td> <td>179</td> <td>9</td> <td>17</td> <td>34</td> </tr> <tr> <td>180</td> <td>189</td> <td>9</td> <td>18</td> <td>36</td> </tr> <tr> <td>190</td> <td>199</td> <td>10</td> <td>19</td> <td>38</td> </tr> <tr> <td>200</td> <td>209</td> <td>10</td> <td>20</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>210</td> <td>219</td> <td>11</td> <td>21</td> <td>42</td> </tr> <tr> <td>220</td> <td>229</td> <td>11</td> <td>22</td> <td>44</td> </tr> <tr> <td>230</td> <td>239</td> <td>12</td> <td>23</td> <td>46</td> </tr> <tr> <td>240</td> <td>249</td> <td>13</td> <td>24</td> <td>48</td> </tr> <tr> <td colspan="2">250</td> <td>13</td> <td>25</td> <td>50</td> </tr> </tbody> </table>						5 points	3 points	1 point	Nombre de mots		Nombre d'erreurs			120	129	6	12	24	130	139	7	13	26	140	149	7	14	28	150	159	8	15	30	160	169	8	16	32	170	179	9	17	34	180	189	9	18	36	190	199	10	19	38	200	209	10	20	40	210	219	11	21	42	220	229	11	22	44	230	239	12	23	46	240	249	13	24	48	250		13	25	50
				5 points		3 points	1 point																																																																														
Nombre de mots		Nombre d'erreurs																																																																																			
120	129	6	12	24																																																																																	
130	139	7	13	26																																																																																	
140	149	7	14	28																																																																																	
150	159	8	15	30																																																																																	
160	169	8	16	32																																																																																	
170	179	9	17	34																																																																																	
180	189	9	18	36																																																																																	
190	199	10	19	38																																																																																	
200	209	10	20	40																																																																																	
210	219	11	21	42																																																																																	
220	229	11	22	44																																																																																	
230	239	12	23	46																																																																																	
240	249	13	24	48																																																																																	
250		13	25	50																																																																																	
	13	La syntaxe <ul style="list-style-type: none"> • 0 erreur (4 pts) • 1 erreur (3 pts) • 2 erreurs (2 pts) • Plus de 2 erreurs (0 pt) 			0-2-3-4																																																																																
	14	La ponctuation <ul style="list-style-type: none"> • 0 ou 1 erreur (2 pts) • 2 erreurs (1 pt) • Plus de 2 erreurs (0 pt) 			0-1-2																																																																																

¹ L'élève qui ne respecte pas la consigne relative au nombre de mots (moins de 120) se verra attribuer la note de 0/11 pour la langue.

Si un élève n'a pas compté ses mots, le professeur peut compter le nombre de mots des deux premières lignes et appliquer la formule suivante : diviser par 2 le nombre de mots des deux premières lignes et multiplier par le nombre total de lignes.

L'élève qui aurait rédigé un texte hors-sujet, même à dominante argumentative, se verra attribuer la note de zéro aux indicateurs 5, 6, 7 et 8.

Remarque importante : lorsque l'élève a choisi le deuxième thème, à savoir « l'organisation d'un ramassage scolaire à vélo, encadré par des adultes », il ne faut pas sanctionner une production qui développerait des arguments autour du ramassage scolaire **de déchets** à vélo (ou tout autre ramassage en lien avec l'écologie dans le cadre d'un ramassage scolaire à vélo).

Dans ce cas, la production de l'élève **n'est pas considérée comme hors-sujet**, et il ne faut pas tenir compte du dernier paragraphe du bas de la page 15 du guide de correction.

La production est donc évaluée normalement aux indicateurs 5, 6, 7 et 8.

Écoute			15 points
Questions	Items	Réponses attendues	Points
8	8	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réponse correcte cochée (1 pt) • Réponse incorrecte cochée OU plus d'une réponse cochée OU absence de réponse (0 pt) <p><input type="checkbox"/> Un journaliste spécialisé qui couvre ce festival.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Un des organisateurs de ce festival.</p> <p><input type="checkbox"/> Un agriculteur qui accueille ce festival.</p> <p><input type="checkbox"/> Un festivalier qui assiste à ce festival.</p> <p><input type="checkbox"/> Un artiste à l'affiche de ce festival.</p>	0-1
9	9	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réponse correcte (2 pts) • Réponse incorrecte OU absence de réponse (0 pt) <p>➤ Présenter le festival qu'il organise.</p> <p>➤ ET/OU promouvoir le festival qu'il organise.</p> <p>➤ ET/OU expliquer en quoi ce festival est différent.</p>	0-2
10	10	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Explication correcte (1 pt) • Explication incorrecte OU absence de réponse (0 pt) <p>➤ Parce qu'ils étaient tous originaires de la région.</p> <p>➤ ET/OU Parce qu'ils avaient de bons contacts avec les responsables du champ.</p>	0-1
11	11	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réponse correcte complète (2 pts) • Réponse ne mentionnant que l'écologie OU l'environnement (1 pt) • Réponse incorrecte OU absence de réponse (0 pt) <p>➤ Informer et/ou sensibiliser le public sur divers sujets qui ont trait à l'écologie / l'environnement. (2 pts)</p> <p>➤ L'écologie. / L'environnement. (1 pt)</p> <p>L'élève obtiendra la totalité des points s'il explicite clairement l'objectif du festival (informer et/ou sensibiliser sur l'écologie ou l'environnement).</p> <p>Le simple fait de citer « l'écologie / l'environnement » sera considéré comme une réponse incomplète (1pt).</p>	0-1-2

Écoute			15 points								
Questions	Items	Réponses attendues	Points								
12	12	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réponse correcte (2 pts) • Réponse incorrecte OU absence de réponse (0 pt) <p>➤ Une programmation de musiques appartenant à tous les styles (rock, reggae, électro...).</p>	0-2								
13	13	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 exemples d'ateliers ET le but de ceux-ci corrects (4 pts) • 1 exemple d'atelier ET le but de celui-ci corrects (2 pts) • Réponse(s) incorrecte(s) OU absence de réponse (0 pt) <table border="1"> <thead> <tr> <th>Atelier</th> <th>But de l'atelier</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Balade</td> <td>Découverte des plantes comestibles. / Découverte des vertus des plantes comestibles.</td> </tr> <tr> <td>Visite d'un potager</td> <td>Découvrir : <ul style="list-style-type: none"> • la permaculture. • ET/OU une agriculture différente de ce que l'on voit dans les champs classiques. • ET/OU une agriculture plus respectueuse de l'environnement. </td> </tr> <tr> <td>Sérigraphie / Customisation</td> <td>Relooking ou customisation de vieux vêtements (logo). ET/OU Redonner une seconde vie aux vêtements. ET/OU Éviter de jeter/d'acheter des vêtements.</td> </tr> </tbody> </table>	Atelier	But de l'atelier	Balade	Découverte des plantes comestibles. / Découverte des vertus des plantes comestibles.	Visite d'un potager	Découvrir : <ul style="list-style-type: none"> • la permaculture. • ET/OU une agriculture différente de ce que l'on voit dans les champs classiques. • ET/OU une agriculture plus respectueuse de l'environnement. 	Sérigraphie / Customisation	Relooking ou customisation de vieux vêtements (logo). ET/OU Redonner une seconde vie aux vêtements. ET/OU Éviter de jeter/d'acheter des vêtements.	0-2-4
Atelier	But de l'atelier										
Balade	Découverte des plantes comestibles. / Découverte des vertus des plantes comestibles.										
Visite d'un potager	Découvrir : <ul style="list-style-type: none"> • la permaculture. • ET/OU une agriculture différente de ce que l'on voit dans les champs classiques. • ET/OU une agriculture plus respectueuse de l'environnement. 										
Sérigraphie / Customisation	Relooking ou customisation de vieux vêtements (logo). ET/OU Redonner une seconde vie aux vêtements. ET/OU Éviter de jeter/d'acheter des vêtements.										

Écoute			15 points												
Questions	Items	Réponses attendues	Points												
14	14	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 lignes complétées correctement (3 pts) • 2 lignes complétées correctement (2 pts) • 1 ligne complétée correctement (1 pt) • Aucune ligne complétée correctement OU absence de réponse (0 pt) <table border="1"> <thead> <tr> <th>Affirmation</th> <th>Conformité</th> <th>Rectification éventuelle</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ce festival s'adresse principalement aux jeunes.</td> <td> <input type="checkbox"/> conforme <input checked="" type="checkbox"/> non conforme </td> <td>Ce festival est intergénérationnel. / Il s'adresse tant aux jeunes qu'aux moins jeunes.</td> </tr> <tr> <td>Ce festival rassemble des stars internationales.</td> <td> <input type="checkbox"/> conforme <input checked="" type="checkbox"/> non conforme </td> <td>La programmation musicale est essentiellement locale.</td> </tr> <tr> <td>Ce festival est organisé dans un champ à Nethen.</td> <td> <input checked="" type="checkbox"/> conforme <input type="checkbox"/> non conforme </td> <td><i>(Ne pas sanctionner l'élève ayant coché « conforme », et qui écrirait une rectification ne contredisant pas l'énoncé.)</i></td> </tr> </tbody> </table>	Affirmation	Conformité	Rectification éventuelle	Ce festival s'adresse principalement aux jeunes.	<input type="checkbox"/> conforme <input checked="" type="checkbox"/> non conforme	Ce festival est intergénérationnel. / Il s'adresse tant aux jeunes qu'aux moins jeunes.	Ce festival rassemble des stars internationales.	<input type="checkbox"/> conforme <input checked="" type="checkbox"/> non conforme	La programmation musicale est essentiellement locale.	Ce festival est organisé dans un champ à Nethen.	<input checked="" type="checkbox"/> conforme <input type="checkbox"/> non conforme	<i>(Ne pas sanctionner l'élève ayant coché « conforme », et qui écrirait une rectification ne contredisant pas l'énoncé.)</i>	0-1-2-3
Affirmation	Conformité	Rectification éventuelle													
Ce festival s'adresse principalement aux jeunes.	<input type="checkbox"/> conforme <input checked="" type="checkbox"/> non conforme	Ce festival est intergénérationnel. / Il s'adresse tant aux jeunes qu'aux moins jeunes.													
Ce festival rassemble des stars internationales.	<input type="checkbox"/> conforme <input checked="" type="checkbox"/> non conforme	La programmation musicale est essentiellement locale.													
Ce festival est organisé dans un champ à Nethen.	<input checked="" type="checkbox"/> conforme <input type="checkbox"/> non conforme	<i>(Ne pas sanctionner l'élève ayant coché « conforme », et qui écrirait une rectification ne contredisant pas l'énoncé.)</i>													

Lecture : récit de fiction			25 points
Questions	Items	Réponses attendues	Points
15	15	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Explication correcte (2 pts) • Explication incorrecte OU absence de réponse (0 pt) <p>➤ Son mari a été victime d'un <u>accident mortel</u> en montagne. Depuis ce drame, elle craint sans cesse le pire.</p> <p>➤ Elle a perdu son époux dans un <u>accident de montagne</u>.</p> <p>➤ « Sa mère savait qu'il suffit d'une maudite seconde pour que surgissent les drames. Depuis l'<u>accident de montagne</u> de son mari, lors d'un séjour en famille près du mont Blanc, elle craignait sans cesse le pire. Tout avait été si bref, si fulgurant qu'elle était encore aux aguets, six ans plus tard. » (L. 26-29)</p> <p>On acceptera la reformulation ou la copie d'extraits du texte.</p> <p>Pour que la réponse soit considérée comme correcte, l'idée de la disparition <u>accidentelle</u> du père doit être présente.</p>	0-2

Lecture : récit de fiction			25 points
Questions	Items	Réponses attendues	Points
16	16	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 promesses correctes cochées (2 pts) • 1 promesse correcte cochée (1 pt) • 2 promesses incorrectes cochées OU plus de deux promesses cochées OU absence de réponse (0 pt) <p>■ Il a promis de ne laisser entrer aucun étranger dans l'appartement.</p> <p>□ Il a promis de ne pas organiser de fêtes dans l'appartement.</p> <p>□ Il a promis de ne pas trainer en ville après l'entraînement sportif.</p> <p>□ Il a promis d'appeler sa mère matin et soir.</p> <p>■ Il a promis qu'il signalerait tout problème à monsieur Blamont.</p>	0-1-2
17	17	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Explication correcte (2 pts) • Explication incorrecte OU absence de réponse (0 pt) <p>➤ Timothé se répète cette phrase pour se persuader qu'effectivement tout ira bien.</p> <p>➤ Il veut se persuader que tout va s'arranger.</p> <p>➤ On comprend qu'il a peur.</p>	0-2
18	18	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 preuves correctes (4pts) • 2 preuves correctes (2 pts) • 1 preuve correcte (1 pt) • Aucune preuve correcte OU absence de réponse (0 pt) <p>➤ Elle allume une lampe.</p> <p>➤ Elle prend une douche (en chantonnant).</p> <p>➤ Elle se sert du vernis et/ou du parfum de la maman de Timothé.</p> <p>➤ Elle prend une pomme (dans la corbeille).</p> <p>➤ Elle veut aussi se faire chauffer de l'eau (dans la cuisine).</p> <p>➤ Elle touche à tout dans le séjour.</p> <p>➤ Elle fait sécher ses vêtements sur le radiateur.</p> <p>➤ ...</p> <p>On refusera toute réponse qui cite une action réalisée une fois Timothé sorti de l'appartement.</p>	0-1-2-4

Lecture : récit de fiction			25 points
Questions	Items	Réponses attendues	Points
19	19	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 moyens trouvés pour tromper le trentenaire (3 pts) • 1 moyen trouvé pour tromper le trentenaire (1 pt) • Aucun moyen trouvé OU absence de réponse (0 pt) <ul style="list-style-type: none"> ➤ Elle a enfilé une petite robe à fines bretelles appartenant à la maman de Timothé (alors que dehors le temps est à la pluie). ➤ Elle a caché le cadre où se trouvait la photo de Timothé avec son père et sa mère. / Elle a retiré le cadre qui prouvait que l'appartement appartenait à la famille de Timothé. ➤ Elle parle au trentenaire d'une voix posée et calme. ➤ Elle referme la porte avec les clés. ➤ ... <p>On acceptera toute réponse qui s'appuie sur des éléments pertinents du texte.</p>	0-1-3
20	20	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 erreurs de Timothé (5 pts) • 3 erreurs de Timothé (4 pts) • 2 erreurs de Timothé (2 pts) • 1 erreur de Timothé (1 pt) • Réponse incorrecte OU absence de réponse (0 pt) <ul style="list-style-type: none"> ➤ Il discute avec Flavie. ➤ Il révèle à Flavie qu'il est seul dans l'appartement. ➤ Il se laisse berner et la laisse entrer. ➤ Il traine trop avant d'agir (la mettre à la porte, appeler la police). / Il tergiverse pour la mettre à la porte. / Il se montre indécis. ➤ Il fait appel à un inconnu alors qu'il aurait dû se rendre directement à la police. ➤ Il sort pour aller chercher son GSM. ➤ Il n'avoue pas à M. Blamont qu'il est avec Flavie. ➤ Il la laisse utiliser la salle de bain. ➤ Il la laisse sans surveillance pour aller faire chauffer de l'eau. ➤ ... 	0-1-2-4-5

Lecture : récit de fiction			25 points
Questions	Items	Réponses attendues	Points
21	21	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réponse correcte (1pt) • Réponse incorrecte OU absence de réponse (0 pt) <p>➤ Flavie est une patiente de la psychologue (qui consulte au rez-de-chaussée).</p> <p>Ne pas accepter la réponse : Timothé avait déjà vu Flavie quelque part.</p>	0-1
22	22	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réponse correcte cochée (2 pts) • Réponse incorrecte cochée OU plusieurs réponses cochées OU absence de réponse (0 pt) <p><input type="checkbox"/> Timothé est arrêté pour occupation illégale d'appartement.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Timothé va retrouver son appartement après une rapide enquête de police.</p> <p><input type="checkbox"/> Timothé va être obligé de déménager car Flavie ne veut pas bouger de l'appartement.</p> <p><input type="checkbox"/> Timothé doit consulter un psy sur ordre judiciaire : le juge comprend que le jeune garçon est perturbé.</p>	0-2
23	23a	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réponse correcte (1 pt) • Réponse incorrecte OU absence de réponse (0 pt) <p>➤ le : le danger OU Timothé</p>	0-1
	23b	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réponse correcte (1 pt) • Réponse incorrecte OU absence de réponse (0 pt) <p>➤ l' : Elle n'ouvrira pas.</p>	0-1
	23c	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réponse correcte (1 pt) • Réponse incorrecte OU absence de réponse (0 pt) <p>➤ l' : Timothé</p>	0-1

Lecture : récit de fiction			25 points
Questions	Items	Réponses attendues	Points
24	24	<p>Niveaux de maîtrise :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Définition correcte cochée (1 pt) • Définition incorrecte cochée OU plusieurs définitions cochées OU absence de réponse (0 pt) <p>■ Ne pas prodiguer inconsidérément quelque chose, le ménager : <i>Économisez vos forces.</i></p>	0-1

4. ENCODAGE DES RESULTATS

L'encodage des résultats se fait au moyen de grilles au format .xlsx (Excel). Vous devez utiliser **un fichier par classe** (et par discipline).

Informations pré-encodées

Afin d'alléger la tâche d'encodage, les grilles comportent déjà les noms et prénoms des élèves par classe et par discipline, en plus du code FASE de l'école et de l'implantation. Il ne reste plus qu'à indiquer, pour chaque élève, la cote obtenue pour chaque item. **Il est toujours possible d'ajouter un ou plusieurs élèves manuellement à la suite de la liste.**

Vous devez remplir les différents champs manuellement si l'Administration n'a pas reçu, en mars 2024, la liste des élèves répartis par classe.

Instructions

Un mode d'emploi détaillé du fichier d'encodage figure à l'onglet « Instructions » de la grille.

Le **fichier d'encodage** permet :

- l'**encodage** des résultats de vos élèves à cette épreuve ;
- la création automatique de **bilans individuels imprimables**, pour vous aider lors des conseils de classe ;
- l'**analyse des résultats** par élève et par compétence, ainsi qu'une vision des résultats de la classe pour vous permettre de mieux évaluer celle-ci.

5. TRANSMISSION DES RESULTATS

Chaque enseignant remet les grilles d'encodage remplies avec les résultats de ses élèves à la direction de son école.

La direction transmet les résultats à l'Administration pour le **1^{er} juillet 2024** au plus tard, en déposant les grilles remplies dans l'application Platra. Le mode d'emploi de Platra est disponible sur la page d'accueil de l'application.

6. MODALITES DE REUSSITE

Le seuil de réussite est fixé à 50% pour chacune des épreuves externes.

En cas de réussite de la présente épreuve, le conseil de classe doit obligatoirement considérer que l'élève a atteint la maîtrise des *Socles de compétences* en français.

Le conseil de classe peut estimer que l'élève qui n'a pas satisfait ou qui n'a pas pu participer en tout ou en partie aux épreuves externes communes certifie la maîtrise des compétences attendues pour autant que l'absence ou les absences soient justifiées. Le conseil de classe prend en compte les besoins spécifiques de l'élève comme expliqué ci-dessous.

Le conseil de classe fonde sa décision sur un dossier comportant :

- la copie des bulletins des deux ou trois années suivies au 1er degré ;
- un rapport circonstancié du ou des enseignant(s) titulaire(s) de la ou des discipline(s) concernée(s) ;
- le cas échéant, le PIA de l'élève et les documents y afférents ;
- tout autre élément que le conseil de classe estime utile, comme le protocole d'aménagements raisonnables, le protocole d'intégration ou le PIA. Le cas échéant, l'enseignant concerné analyse l'épreuve et prend en compte les questions non réussies en raison du/des trouble(s). Les feuilles « Analyse » et « Bilan » des grilles d'encodage peuvent l'y aider. Lors des délibérations du conseil de classe, cette analyse est exploitée pour prendre la décision la plus appropriée pour chaque élève en situation d'échec.

Lorsqu'un élève fréquente l'enseignement secondaire organisé par Wallonie-Bruxelles Enseignement, ou subventionné par la Communauté française, depuis moins de deux années scolaires, la copie des bulletins d'une seule année scolaire peut suffire.

Le conseil de classe octroie le certificat d'études du premier degré de l'enseignement secondaire (CE1D) aux élèves jugés compétents dans toutes les disciplines de l'année. Ceci couvre aussi bien les épreuves externes communes (mathématiques, sciences, français, langues modernes) que les épreuves internes.

Remarque à propos des modalités de réussite des élèves primo-arrivants

Les modalités spécifiques de certification des élèves primo-arrivants sont détaillées dans la circulaire 9188 du 11 mars 2024.

7. RETOURS QUALITATIFS SUR L'EPREUVE

À l'issue de la session, des questionnaires en ligne seront mis à la disposition des directions et enseignants pour recueillir leurs avis et suggestions sur le contenu des épreuves et leur organisation. Un courriel sera envoyé sur la boîte mail administrative des écoles le **jeudi 27 juin 2024** à ce propos.

Ainsi, les données récoltées seront analysées par les services de l'Administration en vue de la conception et de l'organisation des épreuves 2025.

Le questionnaire « bilan » adressé aux enseignants de français pourra être rempli en ligne à l'adresse suivante : <https://form.jotform.com/240933473263356>



Un aperçu synthétique et anonymisé des réponses au questionnaire sera disponible dans le document *Résultats 2024*. Le document *Résultats*, publié chaque année sur www.enseignement.be, présente les résultats globalisés à l'épreuve externe en Fédération Wallonie-Bruxelles (taux de participation, taux de réussite et scores moyens globaux).

8. CONTACTS UTILES

Pour une question d'ordre général :

Direction des Standards éducatifs et des Évaluations

02/690 81 91

ce1d@cfwb.be

Pour une question relative à la correction de l'épreuve :

La permanence de français est organisée au 02/690 84 91 :

- le mardi 25 juin 2024 de 13h à 16h ;
- le mercredi 26 juin 2024 de 9h à 12h et de 13h à 16h ;
- le jeudi 27 juin 2024 de 09h à 12h et de 13h à 16h.

Si la ligne du helpdesk est occupée ou indisponible, vous pouvez envoyer vos coordonnées en précisant la discipline concernée à l'adresse ce1d@cfwb.be afin d'être recontacté.

Pour une question relative à l'encodage des résultats :

Adrien ALLART

Direction des Standards éducatifs et des Évaluations

02/690 80 37

evaluations.externes@cfwb.be

Thierry LIBERT

Direction des Standards éducatifs et des Évaluations

02/ 451 63 71

evaluations.externes@cfwb.be

Annexes

9.ÉVALUATION

Pour évaluer la lecture et l'écoute, le groupe de travail a décidé de prendre en compte les éléments suivants :

- Les types de questions :
 - questions fermées (type QCM, oui/non, vrai/faux, conforme/non conforme) ;
 - questions ouvertes à réponse brève (formuler, recopier et reformuler) ;
 - questions ouvertes à réponse construite (formuler, recopier et reformuler).
- Les stratégies de lecture/écoute :
 - sélective/orientée ;
 - intégrale d'un récit/d'un document.
- Les processus de lecture/écoute à mobiliser pour répondre :
 - dégager des informations explicites ;
 - mettre en relation des informations explicites ;
 - découvrir les informations implicites (inférer) ;
 - percevoir le sens global.
- La procédure de résolution que doit mettre en œuvre l'élève pour répondre en fonction du type de questions :
 - recopier, entourer, retranscrire à l'écoute ;
 - reformuler des informations ;
 - reformuler les inférences ou inférer la réponse à partir de plusieurs indices du texte.

Les tableaux ci-après permettent de mieux comprendre le choix des questions, de mesurer leur degré de difficulté et d'opérer pour qui le souhaite une analyse plus fine des réponses des élèves. Stratégie de lecture intégrale : la lecture complète du texte est un préalable pour répondre aux questions.

LECTURE

Questions	1	2	3	4	5	6	7	15	16	17	18	19	20	21	22	23			24
Items	1	2	3	4	5	6	7	15	16	17	18	19	20	21	22	23a	23b	23c	24
Points	3	1	3	3	3	2	4	2	2	2	4	3	5	2	2	1	1	1	1
Types de questions																			
Questions fermées		✓		✓	✓				✓						✓				✓
Questions ouvertes à réponse brève	✓						✓									✓	✓	✓	
Questions ouvertes à réponse construite			✓	✓		✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓					
Stratégies de lecture																			
Lecture sélective pour choisir le bon document / les bonnes informations	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓				✓	✓	✓	✓
Lecture intégrale du récit / d'un document									✓	✓			✓	✓	✓				
Processus de lecture																			
Dégager des informations explicites			✓	✓	✓	✓										✓	✓	✓	
Mettre en relation des informations explicites	✓	✓					✓	✓			✓	✓	✓						✓
Inférer (implicite)									✓	✓				✓	✓				
Percevoir le sens global d'un récit / d'un document													✓	✓	✓				
Procédures de résolution																			
Recopier, entourer, cocher...	✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓						✓	✓	✓	✓	✓
Reformuler des informations			✓	✓		✓		✓			✓	✓	✓						
Reformuler la ou les inférences										✓				✓					

ÉCOUTE

Questions	8	9	10	11	12	13	14
Items	8	9	10	11	12	13	14
Points	1	2	1	2	2	4	3
Types de questions							
Questions fermées	✓						✓
Questions ouvertes à réponse brève							
Questions ouvertes à réponse construite		✓	✓	✓	✓	✓	✓
Processus d'écoute							
Dégager des informations explicites	✓		✓	✓	✓	✓	✓
Mettre en relation des informations explicites		✓					
Procédures de résolution							
Retranscrire, entourer, cocher...	✓						✓
Formuler des informations		✓	✓	✓	✓	✓	✓

10. TRANSCRIPTION DE L'INTERVIEW

TRANSCRIPTION DE L'INTERVIEW DE SAMUEL GIGOT ³

Journaliste : Et pour terminer ce journal, on accueille Samuel Gigot. Bonsoir.

Samuel Gigot : Bonsoir.

Journaliste : Alors avec vous, on va parler d'un festival. C'est un festival orienté environnement, je ne me trompe pas ?

Samuel Gigot : Oui tout à fait. Comme vous venez de le dire, c'est un petit festival qu'on a organisé en fait depuis maintenant... qu'on organise maintenant pour la quatrième fois, qui a commencé en 2017. Avec quatre amis à moi, on a, au sein de notre asbl qui est active dans l'événementiel depuis un petit bout de temps, en 2017, on avait vraiment envie de lancer un événement qui était porteur de sens et, vu qu'on était préoccupés par, voilà, tout ce qui se passait dans le monde et de l'évolution du monde dans lequel on vit, on s'est dit pourquoi pas créer un événement justement autour de l'écologie. Et quand je dis écologie c'est vraiment dans le sens très large. On aborde des sujets vraiment très très très très variés mais qui ont toujours ces... ce lien avec la nature et les manières de la préserver. Et on essaye d'informer et de sensibiliser notre public en fait, à travers ce festival, à tout un... toute une gamme de sujets qui ont attiré à l'écologie. Et donc ça va vraiment... on fait vraiment tout type, tout type d'ateliers qui ont pour but, voilà, de sensibiliser, d'informer les festivaliers petits et grands. Il y a vraiment de tout pour que les gens aient envie de s'intéresser et d'aller plus loin, et s'intéresser à toute cette thématique qui nous tient à cœur à nous et, je pense, à beaucoup de gens en Belgique.

Journaliste : Alors quand on entend « festival » évidemment on se dit « musique », mais là il y a musique et stands et ateliers peut-être ? Dites-nous un petit peu... Quand on arrive déjà, c'est où ? C'est à Grez-Doiceau ?

Samuel Gigot : Tout à fait, c'est à Grez-Doiceau, donc c'est dans un champ à Nethen plus précisément, qui se trouve dans l'entité de Grez-Doiceau. Et on a choisi ce lieu parce que on est tous un petit peu originaires de la région et qu'on avait des... des bons contacts avec le propriétaire, enfin les responsables du champ. Et donc nous, ça nous semblait naturel de faire ça vraiment dans un champ pour plonger les festivaliers au cœur de cette nature qu'on a à cœur de mettre en lumière et de... et de défendre. Et donc voilà, on voulait vraiment faire ça dans un champ. Donc en effet ça se fait à Nethen et donc, comme vous venez de le dire, il y a toute cette partie vraiment ateliers et stands, mais il y a évidemment, comme dans la majorité des festivals, quand même une programmation musicale. Et là aussi, on a voulu, on a volontairement voulu avoir une programmation qui se veut ben locale, avec des artistes émergents ou un peu plus confirmés mais qui sont, voilà, issus souvent de la région. Et on a voulu avoir une programmation qui était vraiment aussi inclusive donc carrément de tous les styles. On a du rock, on a du reggae, on a de la chanson, on a... on a le soir un peu plus de... on va dire d'électro, de musique électronique. Donc voilà. C'est à nouveau, l'idée c'est vraiment de... d'avoir un festival intergénérationnel et de rassembler tout le monde autour de... et la musique forcément qui est un vecteur de rassemblement. Et tous ces... tous ces... tous ces ateliers et tous ces stands qui permettent aux gens de découvrir...

³ Ceci est la transcription mot à mot de l'interview.

**Journaliste : Et justement dans ces ateliers et stands, peut-être un exemple concret ?
Qu'est-ce qu'on peut faire ?**

Samuel Gigot : Ben très concrètement par exemple cette année on va avoir une balade à la découverte des plantes comestibles. Donc voilà c'est quelque chose qui est souvent méconnu mais il y a beaucoup de plantes dans la nature qui sont comestibles et qu'on... qu'on... qu'on croise tous les jours quand on va se promener et dont on ne connaît pas les vertus... les vertus. Il y a également une visite à la découverte du potager, donc qui est un potager en permaculture qui est vraiment très intéressant à... à découvrir et qui permet d'aborder un petit peu la... voilà... le... l'agriculture d'une...d'une autre manière que... que ce qu'on voit dans les... les champs classiques. On a également des ateliers... un atelier de sérigraphie. Voilà, comment redonner une seconde vie à... à un ancien vêtement qu'on n'aime plus trop. Ben remettre un chouette logo dessus et le faire évidemment soi-même, ce qui est beaucoup plus... beaucoup plus gai que... que... voilà de le jeter ou de... ou de le remplacer. Donc voilà, ça c'est un peu l'idée du festival.

Journaliste : Eh bien, très bien. Je pense que le rendez-vous est pris. C'est donc le 26 juin à Grez-Doiceau. Merci beaucoup Samuel Gigot d'avoir été avec nous.